

ПОКАНА

„Информационно обслужване“ АД, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Панайот Волов“ № 2, тел. 02/9420340, факс 02/9436607, e-mail: office@is-bg.net, представлявано от **Ивайло Филипов – Изпълнителен директор**, Ви кани да участвате в процедура за избор на доставчик при следните условия:

1. Предмет на процедурата:

Изграждане на виртуална частна мрежа между Централно управление и клоновете на „Информационно обслужване“ АД.

2. Период на изпълнение (срок на договора): 2 (две) години, считано от датата на сключване на договора.

2.1. Условия за изпълнение: съгласно Техническо задание - Приложение № 1.

3. Критерии за оценка на предложенията: съгласно Методика – Приложение № 2.

4. Списък на документите, които кандидатите следва да представят:

4.1. Документи за идентификация и квалификация:

- Референции/препоръки за доказване опита на кандидата - минимум 3 /три/ референции/препоръки за добро изпълнение на договори изпълнени с предмет, сходен с предмета на процедурата, за последните 5 /пет/ години;
- Документи за установяване на изискванията към участниците, описани т. 1 от Техническото задание (Приложение № 1) – разрешения, лицензи, декларации, сертификати, документ за ниво на обслужването, описание на техническата реализация на услугите и/или др. документи;
- Участникът в процедурата следва да има към датата на подаване на офертата валидни сертификати за:
 - внедрена система за управление на качеството - ISO 9001:2008 или еквивалент;
 - внедрена система за информационна сигурност – ISO/IEC 27001:2013 или еквивалент;
- Декларация – по образец – Приложение № 3.

4.2. Документ за внесена гаранция за участие в процедурата;

4.3. Техническо предложение – изготвено по образец – Приложение № 4;

4.4. Ценово предложение – изготвено по образец – Приложение № 5.

5. Срок на валидност на предложението - срокът на валидност да бъде не по-малко от 30 /тридесет/ календарни дни, считано от датата на представяне на предложението;

6. Гаранция за участие - 2000 (две хиляди) лв., внесена по следната банкова сметка: УНИКРЕДИТ БУЛБАНК, UNCRBGSF, BG47 UNCR 7630 1006 9464 03.

7. Подаване на предложението:

7.1. Срок, място и начин:

Предложението следва да бъде представено на хартиен носител **до 15.00 часа на 26.07.2016 г.**, в деловодството на „Информационно обслужване“ АД, адрес: гр. София, ул. „Панайот Волов“ № 2, ет.5.

7.2. Изисквания към предаването на предложението:

Офертата се предава на хартиен носител в един екземпляр в запечатан непрозрачен плик с ненарушена цялост и надпис: **„Изграждане на виртуална частна мрежа между Централно управление и клоновете на „Информационно обслужване“ АД“.**

Върху плика трябва да бъде изписано името и адреса на участника, телефон, факс, електронен адрес и лице за контакти. Към предложението се прилагат всички изисквани от „Информационно обслужване“ АД документи и образци.

7.3. Изисквания към ценовото предложение:

7.3.1. Без първоначална инвестиция (такси) от страна на Възложителя;

7.3.2. Без допълнителни такси, включително при преместване или кратковременни (до 5 дни) увеличения на капацитетите на точките (до запълване на капацитета на преносната среда);

7.3.3 Осигуряване на необходимите Cisco Systems съвместими SFP модули за терминиране на 10Gbps свързаност за локациите по т. 1 и т. 2 от Таблица 2 от Приложение № 1 – Техническо задание.

7.3.4. Плащане на оперативни месечни такси от страна на Възложителя;

7.3.5. Обща месечна цена и обща годишна цена за услугите в лева без вкл. ДДС;

7.3.6. Начин на плащане – до 60 /шестдесет/ календарни дни от датата на издаване на фактура за съответния месец на предоставяне на услугата.

8. Лица за контакти с „Информационно обслужване“ АД:

Иво Трънколов

Тел. 02/9656 210; мобилен: 0876 503 156; e-mail: i.trankolov@is-bg.net.

9. Участници в процедурата.

В процедурата могат да участват и кандидати, до които не е изпратена изрична покана.

Приложения:

1. Техническо задание – Приложение № 1;
2. Методика за оценка на предложенията – Приложение № 2;
3. Образец на декларация – Приложение № 3;
4. Образец на Техническо предложение – образец – Приложение № 4;
5. Образец на Ценово предложение – образец – Приложение № 5;
6. Указания за участие в процедурата – Приложение № 6.

Ивайло Филипов
Изпълнителен директор
„Информационно обслужване“ АД

