

## ПОКАНА

„Информационно обслужване“ АД, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Панайот Волов“ № 2, тел. 02/9420340, факс 02/9436607, e-mail: [office@is-bg.net](mailto:office@is-bg.net), представлявано от **Ивайло Филипов – Изпълнителен директор**, Ви кани да участвате в процедура за избор на доставчик при следните условия:

### 1. Предмет на процедурата:

Доставка и монтаж на топлоизолация в сградата на „Информационно обслужване“ АД, находяща се на ул. „Л. Станчев“ № 13, хидроизолация на покривите в сградите на „Информационно обслужване“ АД, находящи се в гр. София, на ул. „Л. Станчев“ № 13, гр. Хасково и гр. Монтана с 5 (пет) обособени позиции.

**2. Период и условия за изпълнение:** съгласно Техническо задание (Приложение № 1) за всяка отделна обособена позиция и Техническа спецификация (Приложение № 2).

**Монтажът на водосточните казанчета, воронки и водосточните тръби по обособена позиция № 5, следва да се извърши след изграждане на топлоизолацията. Цвят на мазилката по обособена позиция № 5 – светло син.**

**3. Критерии за оценка на предложенията:** съгласно Методика – Приложение № 3.

### 4. Списък на документите, които кандидатите следва да представят:

#### 4.1. Документи за идентификация и квалификация:

- Референции за доказване опыта на кандидата - най-малко 5 (пет) референции (препоръки) за добро изпълнение на 5 (пет) договора със сходна дейност за последните 3 (три) години. За сходни дейности с предмета на процедурата ще се приемат строително-ремонтни работи, свързани с реконструкция, модернизация, възстановяване, рехабилитация, ремонт на сгради/на строителни съоръжения или на части от тях/на инсталации и довършителни работи.

- Декларация по образец (Приложение № 4), която се попълва се от всички представляващи кандидата.

#### 4.2. Документ за внесена гаранция за участие в процедурата.

4.3. Копие на застраховка „Трудова злополука“ и „Професионална отговорност на участниците в строителството“ по чл. 171 от ЗУТ – и двете застраховки да са валидни към датата на подаване на предложението;

4.4. Документи за установяване на обстоятелствата и изискванията към участниците, описани в Техническата спецификация (Приложение № 2) – декларации и/или сертификати;

#### 4.5. Техническо предложение – изготвено по образец (Приложение № 5);

#### 4.6. Ценово предложение – изготвено по образец (Приложение № 6).

**5. Срок на валидност на предложението** - срокът на валидност да бъде не по-малко от 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на представяне на предложението.

**6. Гаранция за участие** – по 1000 (хиляда) лв. за всяка обособена позиция, по която кандидатът участва, внесена по следната банкова сметка: УНИКРЕДИТ БУЛБАНК, UNCRBGSF, BG47 UNCR 7630 1006 9464 03.

**7. Оглед на обектите:**

Оглед на обектите може да бъде извършван всеки работен ден от 10 до 16 часа до 20.07.2016 г. При извършването на оглед се подписва протокол за извършен оглед по приложен образец (Приложение № 7).

**8. Подаване на предложението:**

**8.1. Срок, място и начин:**

Предложението следва да бъде представено на хартиен носител **до 17:00 часа на 25.07.2016 г.**, в деловодството на „Информационно обслужване“ АД, адрес: гр. София, ул. „Панайот Волов“ № 2, ет.5.

**8.2. Изисквания към предаването на предложението:**

Предложението се подава на хартиен носител в един екземпляр, в запечатан непрозрачен плик с ненарушена цялост и надпис: „Доставка и монтаж на топлоизолация в сградата на „Информационно обслужване“ АД, находяща се на ул. „Л. Станчев“ № 13, хидроизолация на покривите в сградите на „Информационно обслужване“ АД, находящи се в гр. София, на ул. „Л. Станчев“ № 13, гр. Хасково и гр. Монтана с 5 (пет) обособени позиции – обособена позиция № ....“.

Върху плика трябва да бъде изписано името и адреса на участника, телефон, факс, електронен адрес и лице за контакти.

**8.3. Други изисквания към техническото и ценово предложение:**

**8.3.1. В техническото предложение следва да бъдат посочени:**

- План-график за изпълнение на строителните работи;
- Гаранция за извършените строителните работи – в техническото предложение кандидатът трябва да посочи срок на гаранция, като гаранционният срок да не е по-малък от посоченият в Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (Обн. ДВ. бр.72 от 15 Август 2003г., изм. ДВ. бр.49 от 14 Юни 2005г., изм. и доп. ДВ. бр.98 от 11 Декември 2012г.).

**8.3.2. В ценовото предложение следва да бъдат посочени:**

- Единична цена и цена на офертата като цяло в лева без вкл. ДДС, отделно за всяка обособена позиция, която не следва да надвишава определената пределна обща цена, както следва:

- за обособена позиция № 1 – до 30 000 лева без ДДС;
- за обособена позиция № 2 – до 40 000 лева без ДДС;
- за обособена позиция № 3 – до 38 000 лева без ДДС;
- за обособена позиция № 4 и обособена позиция № 5 – общо до 70 000 лева без ДДС.

- Условия на плащане - 100% окончателно плащане по банков път, до 15 дни след подписване на приемо-предавателен протокол, удостоверяващ окончателното приемане на извършените ремонтни работи от страна на Възложителя и издадена фактура.

**8.4.** Към предложението се прилагат всички изисквани от „Информационно обслужване“ АД документи и образци.

**8.5.** Всеки кандидат може да участва за една или повече обособени позиции, с изключение на обособени позиции № 4 и № 5, за които кандидатите следва да представят предложения и по двете позиции.

**Кандидат, подал предложение само по обособена позиция № 4 или по обособена позиция № 5, ще бъде отстранен от участие в процедурата.**

**9.1. Лица за контакти с „Информационно обслужване“ АД по технически въпроси:**

Иван Димитров

тел. 02/ 9420 415; мобилен: 0885990061; e-mail: [i.m.dimitrov@is-bg.net](mailto:i.m.dimitrov@is-bg.net);

Добромир Недялков

тел. 02/ 9420362, мобилен: 0887512100; e-mail: [d.nedialkov@is-bg.net](mailto:d.nedialkov@is-bg.net).

**9.2. Лица за контакти с „Информационно обслужване“ АД за извършване на оглед:**

- за гр. Хасково: Златка Игнатова – директор на „Информационно обслужване“ АД – клон Хасково, тел. 0888428801;

- за гр. Монтана: Георги Георгиев – директор на „Информационно обслужване“ АД – клон Монтана, тел. 0888255566.

**10. Участници в процедурата**

В процедурата могат да участват и кандидати, до които не е изпратена изрична покана.

**Приложения:**

1. Техническо задание (Приложение № 1);
2. Техническа спецификация (Приложение № 2);
3. Методика за оценка на предложенията (Приложение № 3);
4. Образец на декларация (Приложение № 4);
5. Образец на Техническо предложение (Приложение № 5);
6. Образец на Ценово предложение (Приложение № 6);
7. Образец на Протокол за извършен оглед (Приложение № 7);
8. Указания за участие в процедурата (Приложение № 8).

**Ивайло Филипov**

Изпълнителен директор на

„Информационно обслужване“ АД

