**ДО**

**„ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД**

**УЛ. „ПАНАЙОТ ВОЛОВ“ № 2**

**ГР. СОФИЯ**

[наименование на участника],

регистрирано [данни за регистрацията на участника]

представлявано от [трите имена] в качеството на [длъжност, или друго качество]

с ЕИК […], със седалище […] и адрес на управление […],

адрес за кореспонденция: […],

банкови сметки: […]

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за участие в процедура за избор на доставчик с предмет

**„Специализирани обучения на служители на „Информационно обслужване“АД в 7 обособени позиции“**

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № …………………….**

След като получихме и проучихме поканата за участие, с настоящото техническо предложение правим следните обвързващи предложения, в т.ч.:

1.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обучение** | **Макс. брой служители** | **Описание на предлаганото обучение** | **Присъствено обучение** | **Онлайн обучение** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

2. Приемаме да извършим описаните обучения съгласно изискванията и параметрите, описани в Техническото задание за обособена позиция № ……..

3. Приемаме да извършим услугата съгласно всички изисквания на възложителя, посочени в поканата за участие по настоящата процедура.

4. Приемаме да организираме и извършим обучението за максимум 1 /един/ календарен месец от подаване на заявка от възложителя.

5. В случай на отпаднала необходимост от провеждането на някое от посочените в т. 1 обучения, предлагаме възможност за замяна на същото обучение с друго, равностойно като цена и брой хора.

6. За всички обучения по т. 1 се осигурява сертификат за преминато обучение.

7. Срок на валидност на предложението (не по-малко от 60 календарни дни) - …………………….

**ПОДПИС**

**ПЕЧАТ**

[име и фамилия]

[качество на представляващия участника]