

## ПОКАНА

„Информационно обслужване“ АД, със седалище и адрес на управление:  
гр. София, ул. „Панайот Волов“ № 2, тел. 9420340, факс 9436607,  
e-mail: office@is-bg.net., представлявано от **Ивайло Филипов – Изпълнителен директор**, Ви  
кани да участвате в процедура за избор на доставчик при следните условия:

### 1. Предмет на процедурата:

Специализирани обучения на служители на „Информационно обслужване“ АД в 11 обособени  
позиции.

Всеки един от кандидатите може да подаде предложение по една или по повече от обособените  
позиции. За всяка обособена позиция, по която кандидатства, кандидатът представя отделно  
Техническо предложение и Ценово предложение. Обособените позиции са посочени в  
Техническо задание – Приложение № 1. При изготвяне на ценовите си предложения кандидатите  
следва да се съобразят с максималните стойности на обученията по отделните обособени  
позиции, посочени в Техническото задание – Приложение № 1. Кандидати, предложили по-  
висока стойност от максималната, ще бъдат отстранени от участие.

### 2. Критерии за оценка на предложенията:

**Предложенията ще бъдат оценявани както следва:**

- 2.1. Оценка за съответствие с техническите изисквания на Техническото задание (Приложение № 1).
- 2.2. Всички предложения, които съответстват на изискванията на Техническото задание, ще бъдат оценявани по критерия „най-ниска предложена цена“, съгласно т. 2 от Методиката за оценка на предложенията – Приложение № 2.

### 3. Списък на документите, които кандидатите следва да представят:

- 3.1. Документи за идентификация и квалификация:
  - Референции за доказване опита на кандидата;
  - Декларация по образец – Приложение № 3;
- 3.2. Документ за внесена гаранция за участие в процедурата;
- 3.3. Техническо предложение – изготвено по образец – Приложение № 4;
- 3.4. Ценово предложение – изготвено по образец – Приложение № 5.

**4. Срок на валидност на предложението** - срокът на валидност да бъде не по-малко от 60 календарни дни, считано от датата на представяне на предложението.

**5. Гаранция за участие** – 500 (петстотин) лв., внесена по следната банкова сметка: Централна кооперативна банка АД, СЕСВВГСФ, BG43 СЕСВ 9790 10С7866100.

**6. Подаване на предложението:**

**6.1.Срок, място и начин:**

Предложението следва да бъде представено на хартиен носител **до 15:00 часа на 21.05.2015 г.**, в деловодството на „Информационно обслужване“ АД, адрес: гр. София, ул. „Панайот Волов“ № 2, ет.5.

**6.2.Изисквания към предаването на предложението:**

Предложението се предава на хартиен носител в един екземпляр в запечатан непрозрачен плик с ненарушена цялост и надпис: „ **Предложение за участие в процедура с предмет: „Специализирани обучения на служители на „Информационно обслужване“ АД в 11 обособени позиции“.**

Върху плика трябва да бъде изписано името и адреса на участника, телефон, факс, електронен адрес, лице за контакти, както и обособената позиция, за която се подава предложението.

**7. Лице за контакти с „Информационно обслужване“ АД**

Даниела Пецева

тел. 02/9420 304, 0888443188, e-mail: d.petseva@is-bg.net.

**8. Участници в процедурата**

В процедурата могат да участват и кандидати, до които не е изпратена изрична покана.

**Приложения:**

1. Техническо задание – Приложение № 1;
2. Методика за оценка на предложенията – Приложение № 2;
3. Образец на декларация – Приложение №3;
4. Техническо предложение – образец – Приложение №4;
5. Ценово предложение – образец – Приложение № 5;
6. Указания за участие в процедурата – Приложение № 6.

