Приложение № 2
към рамков договор № МС-117/09.10.2024 г.

ЗАЯВКА по Рамков договор № МС-117 от 09.10.2024 г. **(ПО-16-3093/09.10.2024 г. на ИО АД)**	☒
ЗАЯВКА по Рамков договор № МС-117 от 09.10.2024 г. **(ПО-16-3093/09.10.2024 г. на ИО АД) (актуализирана)**	☐ [1]

Позиция от ПГ-2026 г.:	*№ по ред от ПГ*	*4.1*
Описание на проект съгласно ПГ:	*Надграждане на Платформата за провеждане на тестове и действащия Портал за работа в държавната администрация*	
CPV код	*72212000-4*	
Рег. номер на писмо от МЕУ за утвърждаване на проекта /становище по проекта	*МИДТ Рег.№ 03-00-318/21.10.2026*	
Изискване за достъп до класифицирана информация ДА/НЕ	*НЕ*	

Стойност: (*стойността следва да съответства на заложената в План-графика***) без ДДС**, *в т.ч. разбивка на стойността за проекти на части/ с акредитив/ авансово*	*91 666,67 евро без ДДС*
Начин за плащане: *(еднократно, на части, периодично, авансово или др.)*	*На части, както следва:* - *30 % след подписване на приемо-предавателен протокол по чл.6 от договора, удостоверяващ приемане на извършените дейности по изпълнение на Етап 1 „Анализ на данните и изискванията“ и Етап 2 „Изготвяне на Детайлна техническа спецификация (Системен проект)“ и издадена фактура на стойност 27 500,00 евро без ДДС;* - *45 % след подписване на приемо-предавателен протокол по чл.6 от договора, удостоверяващ приемане на извършените дейности по изпълнение на Етап 3 „Разработване на софтуерното решение“ и издадена фактура на стойност 41 250,00 евро без ДДС;* - *25 % след подписване на приемо-предавателен протокол по чл.6 от договора, удостоверяващ приемане на извършените дейности по*

[1] Отбелязва се в случай че заявката е актуализирана

	изпълнение на Етап 4 „Тестване“ и Етап 5 „Внедряване“ и издадена фактура на стойност 22 916,67 евро без ДДС
Плащане с акредитив или авансово ДА/НЕ	*НЕ*
Документи за плащане с акредитив или авансово	*Неприложимо*
Срок на изпълнение: (*от дата – до дата или в месеци, ако не е обвързан с конкретна дата***)**	*До 01.12.2026 г.*
Гаранционен срок: (*от дата – до дата или в месеци, ако не е обвързан с конкретна дата***)**	*съгласно Техническата спецификация*
Отчитане: *(периодично – посочва се период, еднократно, срок за отчитане, отчетни документи)*	*На части:* - *с подписване на приемо-предавателен протокол по чл.6 от договора, удостоверяващ приемане на извършените дейности по изпълнение на Етап 1 „Анализ на данните и изискванията“ и Етап 2 „Изготвяне на Детайлна техническа спецификация (Системен проект)“;* - *с подписване на приемо-предавателен протокол по чл.6 от договора, удостоверяващ приемане на извършените дейности по изпълнение на Етап 3 „Разработване на софтуерното решение“;* - *с подписване на приемо-предавателен протокол по чл.6 от договора, удостоверяващ приемане на извършените дейности по изпълнение на Етап 4 „Тестване“ и Етап 5 „Внедряване“.*
Приложения: (*напр: технически параметри, образци на отчетни документи***)**	*Техническа спецификация*
Настоящата заявка да се изпълни при условията на приложената Техническа спецификация.	
ЗАЯВКАТА е ИЗГОТВЕНА ОТ:	
Ръководител на проект по заявката от страна на БЕНЕФИЦИЕРА (напр: представител на дирекцията – Заявител):	*Подпис:*
ЗАЯВКАТА е ОДОБРЕНА ОТ:	

Координатор на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:		*Подпис:*
Ръководител на договора от страна на БЕНЕФИЦИЕРА:		*Подпис:*
ЗАЯВКАТА е ПРИЕТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ОТ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:		
Ръководител на проект по заявката		*Подпис:*
Ръководител по изпълнението на Договора от „Информационно обслужване“ АД		*Подпис:*

Забележка: *С една заявка могат да се възлагат повече от един проект по ПГ, само когато те са еднотипни и управлението им (възлагане, изпълнение, отчитане) може да се извършва съгласно описаните в таблицата от заглавната страница на заявката параметри и лица. В този случай в таблицата се добавят необходимия брой редове, за описване на съответните проекти. Когато проектите не са еднотипни, те се възлагат с отделни заявки.*

Заличаванията в документите са на основание чл. 4 от Общия регламент относно защитата на данните - Регламент (ЕС) 2016/679

Администрация на Министерския съвет

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за изпълнение на проект:

„Надграждане на Платформата за провеждане на тестове и действащия Портал за работа в държавната администрация“

Съдържание:

1. РЕЧНИК НА ТЕРМИНИ, ДЕФИНИЦИИ И СЪКРАЩЕНИЯ 8

1.1. Използвани акроними 8

1.2. Технологични дефиниции 8

2. ВЪВЕДЕНИЕ 10

2.1. Цел на документа 10

2.2. За Бенефициера – функции и структура 10

2.3. За проекта 10

2.4. Нормативна рамка 11

3. Цели, обхват и очаквани резултати от изпълнение на проекта 11

3.1. Общи и специфични цели на проекта 11

3.2. Обхват на проекта 11

3.3. Целеви групи 12

3.4. Очаквани резултати 12

3.5. Период на изпълнение 12

4. Текущо състояние 12

4.1. Платформа за провеждане на тестове 12

4.2. Портал за работа в държавната администрация (ДА) - jobs.government.bg 13

5. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТА 16

5.1. Общи изисквания към изпълнението на проекта 16

5.2. Общи организационни принципи 16

5.3. Управление на проекта 17

5.4. Управление на риска 17

6. ЕТАПИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТА 18

6.1. Анализ на данните и изискванията 18

6.1.1. Анализ на данните и изискванията 18

6.1.2. *[неприложимо]* ***Специфични изисквания към етапите на бизнес анализа при разработка, надграждане или внедряване на информационна система*** 19

6.1.3*[неприложимо]* ***Специфични изисквания при оптимизиране на процесите по заявяване на електронни услуги и електронни административни услуги (съгл. §1, т.2 от ЗЕУ) в зависимост от заявителя*** 20

6.14 [неприложимо] ***Изисквания за оптимизиране на процесите по подаване на декларации, изискуеми в съответствие с нормативната уредба и вътрешните правила***
22

6.1.4 *[неприложимо]* ***Изисквания към регистрите и предоставянето на административните услуги*** 23

6.2. Изготвяне на Детайлна техническа спецификация (Системен проект) 23

6.3. Разработване на софтуерното решение 24

6.4. Тестване ... 24
6.5. Внедряване ... 24
6.6. Обучение ... 24
6.7. Гаранционна поддръжка ... 25
7. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИНФОРМАЦИОННИ СИСТЕМИ В ДЪРЖАВНАТА АДМИНИСТРАЦИЯ ... 25
7.1. Функционални изисквания към информационната система ... 25
7.1.1. Интеграция с външни информационни системи ... 25
7.1.2. Използване на интеграционния слой на електронното управление ... 28
7.1.3. Технически изисквания към интерфейсите ... 30
7.1.4. Електронна идентификация на потребителите ... 31
7.1.5. Отворени данни ... 33
7.1.6. Формиране на изгледи ... 35
7.1.7. Администриране на Системата ... 35
7.2. Нефункционални изисквания към информационната система ... 36
7.2.1. Авторски права и изходен код ... 36
7.2.2 Системна и приложна архитектура ... 37
7.2.3 Повторно използване (преизползване) на ресурси и готови разработки ... 41
7.2.4 Изграждане и поддръжка на множество среди ... 44
7.2.5 Процес на разработка, тестване и разгръщане ... 44
7.2.6 Бързодействие и мащабируемост ... 46
7.2.7 Информационна сигурност и интегритет на данните ... 51
7.2.8 Използваемост ... 55
7.2.9 Системен журнал ... 66
7.2.10 Дизайн на бази данни и взаимодействие с тях ... 67
7.2.11 Изисквания по отношение на киберсигурност в съответствие с чл. 12, ал. 1 от НМИМИС ... 69
8. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ПРОЕКТА ... 72
8.1. Дейност 1 Надграждане на Портала за работа в администрацията ... 72
8.1.1. Описание на дейността ... 72
8.1.2. Изисквания към изпълнение на дейността ... 72
8.1.3. Очаквани резултати ... 72
8.2. Дейност 2 Надграждане на Платформата за провеждане на тестове ... 72
8.2.1. Описание на дейността ... 72
8.2.2. Изисквания към изпълнение на дейността ... 73
8.2.3. Очаквани резултати ... 73
9. ДОКУМЕНТАЦИЯ ... 73
9.1. Изисквания към документацията ... 73

9.2. Прозрачност и отчетност 74
9.3. Детайлна техническа спецификация (Системен проект) 74
9.4. Техническа документация 74
10. РЕЗУЛТАТИ 74

1. РЕЧНИК НА ТЕРМИНИ, ДЕФИНИЦИИ И СЪКРАЩЕНИЯ

1.1. Използвани акроними

Акроним	Описание
АМС	Администрация на Министерския съвет
МИДТ	Министерство на иновациите и дигиталната трансформация
ЗДОИ	Закон за достъп до обществена информация
ЗДСл	Закон за държавния служител
ЗЕУ	Закон за електронното управление
ИС	Информационна система
ИТ	Информационни технологии
КАО	Комплексно административно обслужване
ТР	Търговски регистър
ДХЧО	Държавен хибриден частен облак
НМИМИС	Наредба за общите изисквания за мрежова и информационна сигурност
SDK	Software development kit
API	Application programming interface/Приложно програмен интерфейс

1.2.Технологични дефиниции

Термин	Описание
Виртуална комуникационна инфраструктура	Инфраструктура, която на база съществуваща физическа свързаност, предоставена от МИДТ, предоставя възможност за изграждане на отделни и защитени виртуални мрежи за всяка една от структурите в сектора, при гарантиране на сигурен и защитен обмен на информация в тях.
Държавен хибриден частен облак	Централизирана на ниво държава информационна инфраструктура (сървъри, средства за съхранение на информация, комуникационно оборудване, съпътстващо оборудване, разпределени в няколко локации, в помещения отговарящи на критериите за изграждане на защитени центрове за данни), която предоставя физически и виртуални ресурси за ползване и администриране от секторите и структурите, които имат достъп до тях, в зависимост от нуждите им, при гарантиране на високо ниво на сигурност, надеждност, изолация на отделните ползватели и невъзможност от намеса в работоспособността на информационните им системи или неоторизиран достъп до информационните им ресурси. Изолацията на ресурсите и мрежите на отделните секторни ползватели (е-Общини, е-Правосъдие, е-Здравеопазване, е-Полиция) се гарантира с подходящи мерки на логическо ниво (формиране на отделни клъстери, виртуални информационни центрове и мрежи) и на физическо ниво (клетки и шкафове с контрол на достъпа).

Софтуер с отворен код	Компютърна програма, която се разпространява при условия, които осигуряват безплатен достъп до програмния код и позволяват: Използването на програмата и производните на нея компютърни програми, без ограничения в целта; Промени в програмния код и адаптирането на компютърната програма за нуждите на нейните ползватели; Разпространението на производните компютърни програми при същите условия. Списък на стандартни лицензионни споразумения, които предоставят тези възможности, който може да бъде намерен в подзаконовата нормативна уредба към Закона за електронно управление или на: http://opensource.org/licenses.
Машинночетим формат	Формат на данни, който е структуриран по начин, по който, без да се преобразува в друг формат позволява софтуерни приложения да идентифицират, разпознават и извличат специфични данни, включително отделни факти и тяхната вътрешна структура.
Отворен формат	Означава формат на данни, който не налага употребата на специфична платформа или специфичен софтуер за повторната употреба на съдържанието и е предоставен на обществеността без ограничения, които биха възпрепятствали повторното използване на информация.
Метаданни	Данни, описващи структурата на информацията, предмет на повторно използване.
Система за контрол на версиите	Технология, с която се създава специално място, наречено “хранилище”, където е възможно да се следят и описват промените по дадено съдържание (текст, програмен код, двоични файлове). Една система за контрол на версиите трябва да може: • Да съхранява пълна история - кой, какво и кога е променил по съдържанието в хранилището, както и защо се прави промяната; • Да позволява преглеждане разликите между всеки две съхранени версии в хранилището; • Да позволява при необходимост съдържанието в хранилището да може да се върне към предишна съхранена версия; • Да позволява наличието на множество копия на хранилището и синхронизация между тях. Цялата информация, налична в системата за контрол на версиите за главното копие на хранилището, прието за оригинален и централен източник на съдържанието, трябва да може да бъде достъпна публично, онлайн, в реално време.
Специализиран приложен софтуер	Приложен софтуер, разработен или доставен конкретно за поддържане на специфични бизнес процеси на АМС (например софтуер за платформа за провеждане на тестове, софтуер за портал за работа в държавната администрация).

2. ВЪВЕДЕНИЕ

2.1. Цел на документа

Целта на настоящия документ е да опише софтуерните изисквания за изпълнение на проект с предмет „Надграждане на Платформата за провеждане на тестове и действащия Портал за работа в държавната администрация“.

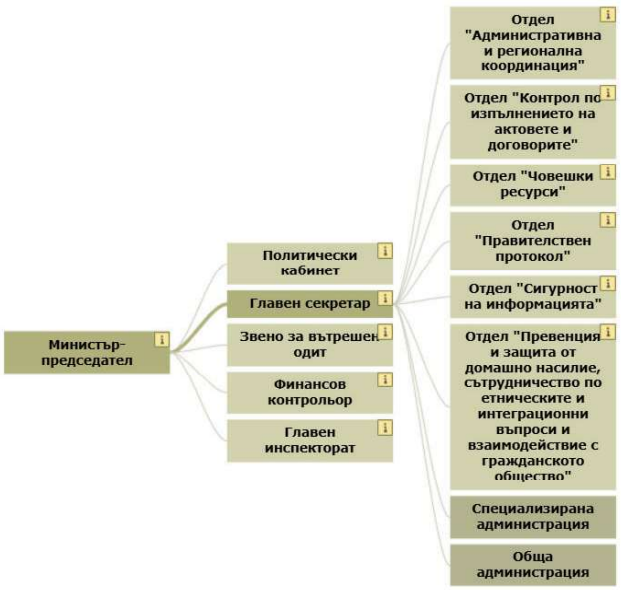
В настоящата техническа спецификация са описани и изискванията към проектната организация, документацията и отчетността, относими към надграждането.

2.2. За Бенефициера – функции и структура

Бенефициер по настоящия проект е администрацията на Министерския съвет (АМС).

Администрацията на Министерския съвет подпомага Министерския съвет при изпълнението на неговите правомощия. Администрацията на Министерския съвет осъществява и координация на дейността на централната и териториалната администрация на изпълнителната власт. Администрацията на Министерския съвет е организирана в дирекции на общата администрация и в дирекции на специализираната администрация, както и в други административни звена и отделни длъжности.

Структурата на Администрация на министерския съвет е представена на Фигура 1.



Фигура 1. Структура на Администрация на Министерския съвет

2.3. За проекта

В рамките на проекта Изпълнителят трябва да реализира надграждане на Платформата за провеждане на тестове и действащия Портал за работа в държавната

администрация (https://jobs.government.bg/), в съответствие с приети промени в Закона за държавния служител (ДВ. бр. 78 от 2026 г.) и приетата Наредба за условията и реда за провеждане на тестове за почтеност за държавни служители (ДВ. бр. 79 от 2026 г.).

2.4. Нормативна рамка

Проектът се осъществява в съответствие с изискванията, регламентирани със следните нормативни актове и стратегически документи:

- Закон за държавния служител (ЗДСл);
- Закон за администрацията (ЗА);
- Закон за електронното управление (ЗЕУ);
- Наредба за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители;
- Наредба за условията и реда за провеждане на тестове за почтеност за държавни служители;
- Наредба за общите изисквания към информационните системи, регистрите и електронните административни услуги;
- Устройствен правилник на Министерския съвет и на неговата администрация;
- Закон за достъп до обществената информация (ЗДОИ);

Настоящият документ се базира на приетите промени в нормативна уредба по отношение на промени свързани с провеждане на конкурси за почтеност във връзка с изменения свързани с определяне на длъжности с висок корупционен риск в държавната администрация и необходимост от провеждане на тестове за почтеност.

3. Цели, обхват и очаквани резултати от изпълнение на проекта

3.1. Общи и специфични цели на проекта

Проектът е насочен към привеждане в съответствие на функционалността на Портала за работа в администрацията и платформата за провеждане на тестове с приети нормативни промени относно провеждане на тестове за почтеност във връзка с определянето на длъжности с висок корупционен риск, нови електронни процеси, обмен на данни между информационни системи, електронни проверки, автоматизирано валидиране на условия, съхранение на чувствителна информация и изграждане на изцяло нови интеграции.

Постигането на общата цел ще бъде реализирано чрез следните специфични цели:

- Реализиране на нови електронни процеси, обмен на данни между информационни системи, електронни проверки, автоматизирано валидиране на условия, съхранение на чувствителна информация и изграждане на изцяло нови интеграции;
- Обучение на потребителите и осъвременяване на ръководствата за потребителите, чиито дейности ще бъдат засегнати от развитието на функционалностите.

3.2. Обхват на проекта

Описаните в т. 3.1 цели се осъществяват с изпълнението на следните основни дейности, които формират обхвата на проекта:

- Дейност 1: Надграждане на Портала за работа в администрацията
- Дейност 2: Надграждане на Платформата за провеждане на тестове

3.3. Целеви групи

Целевите групи, към които е насочен проектът, обхващат:

- Служители в АМС и Института по публична администрация;
- Служители в администрациите, провеждащи процедури за подбор на длъжности с висок корупционен риск;
- Кандидати за заемане на длъжност с висок корупционен риск и държавни служители, явяващи се на тест за почтеност по собствено желание.

3.4. Очаквани резултати

- Надграден Портал за работа в държавната администрация за обмен на информация между администрациите и платформата за провеждане на тестове в съответствие с приети промени в нормативната уредба;
- Надградена Платформа за провеждане на тестове за обмен на информация с Портала за работа в администрацията в съответствие с приети промени в нормативната уредба;
- Проведени обучения за работа с новите функционалности на Портала за работа в администрацията и Платформата за провеждане на тестове.

3.5. Период на изпълнение

Периодът на изпълнение на проекта е до 01.12.2026 г.
Изпълнителят трябва да изготви и предостави подробен график, в който следва да се конкретизират сроковете за изпълнение на всеки етап от настоящия проект.

4. Текущо състояние

Към момента са изградени две системи, които обменят информация помежду си – Портал за работа и платформа за провеждане на тестове.
Архитектурата на системите позволява модулите им да се допълват и разширяват поетапно, като се настройват съобразно конкретните потребности и изисквания.

4.1.Платформа за провеждане на тестове

Платформата за провеждане на тестове е разработена като единна, централна, уеб базирана информационна система със следните основни функционалности:

- ✓ Съставяне, указване на начин на групиране и управление на съдържанието на тестове – дефиниране на тестове и задачи за тях:
  - Въвеждане и промяна на тестови сценарии и задачи;
  - Дефиниране и промяна на описание на тестове;
  - Дефиниране и промяна на параметри на тестови сценарии и задачи.
- ✓ Управление на потребители-кандидати за участие в централизирани тестове – сформиране на групи и разпределение по дати и зали;

- Възможност за търсене и разпределяне на кандидатите, в зависимост от това, което те са заявили – населено място, достъпност на залата за тестове за хора с двигателни проблеми, наличие на слушалки и др.
- Възможност за добавяне на квестори.
- Възможност за добавяне или редакция на зала.

✓ Управление и мониторинг на провеждането на тестовете – стартиране, деактивиране при нужда, приключване на тест;

✓ Изпълнение на тест
- Генериране на индивидуален тест за всеки участник с различно, но еднотипно съдържание
- Забрана на достъпа до Интернет от компютър, на който се изпълнява тест
- Индивидуално отчитане на времето за изпълнение на тест за всеки участник и визуализиране на оставащото време за даден модул
- „Спиране на часовника“ при запознаване с инструкции за провеждане на тест или на модул
- Навигация между отделните задачи в рамките на един модул
- Възможност за решаване на задачите от даден модул в произволна последователност
- Вграден калкулатор
- Възможност за ползване на инструкцията за конкретен модул от теста по всяко време в рамките на модула
- Възможност за приключване на модул от теста преди изтичане на определеното за него време
- Автоматично прекратяване изпълнението на теста, след изтичане на времето, зададено за даден модул

✓ Пресмятане на резултатите от попълнени тестове на база зададени алгоритми и параметри и публикуването им в профилите на участниците в портала за работа. Достъп на администраторите ЧР до резултати от тест.

Основните функционални дейности на платформата за тестове са насочени към реализация на конкурсите за подбор на държавни служители.

4.2.Портал за работа в държавната администрация (ДА) - jobs.government.bg

Порталът за работа в държавната администрация jobs.government.bg е единна система за разпространение на информация, свързана с предлаганите позиции за работа в държавната администрация, стажове и стипендиантски програми, както и позиции, свързани с мобилността на държавните служители.

Публичната част на портала за работа включва:

➢ Секция „Работа“:

- Конкурси за работа (обяви за конкурси за държавни служители), които се публикуват в Интегрираната информационна система на държавната администрация.
- Обяви за мобилност.
- Централизиран етап на конкурси:
  - Правила и инструкции, свързани с явяването и провеждането на централизирания тест;
  - Примерен тест, който да служи за ориентация и самооценка на кандидатите за теста за централизирания подбор;

- Материали за самоподготовка за модула на теста за основни познания за държавната администрация;
- Статистика (обобщени справки)

➢ Секция „Информация“:

- Принципи за държавната администрация и държавния служител
- Структура и функции на административните структури
- Нормативна уредба в областта на държавната служба
- Изисквания към кандидатите за държавна служба (съгласно нормативната уредба)
- Предимства на работата в държавната администрация
- Интервюта, видео клипове с хора с успешни кариери, видео ръководства.
- Ролеви възможности
- Калкулатор заплати

Секция „Млади професионалисти“:

- Стипендиантска програма
- Програма за студентски стажове
- Програма „Старт на кариерата“
- Длъжности без изискване на опит

Секция „Контакти и Въпроси“

- Форма за контакт
- Често задавани въпроси, информация за най-често задавани въпроси, обединени в тематични групи.

➢ Администраторски панел

До Портала за работа в държавната администрация jobs.government.bg имат достъп следните видове администратори:

- Администратор Човешки ресурси: служител в административна структура, може да изпълнява следните дейности:
  - Търсене на подходящи кандидати за свободни позиции между тези, отбелязали съгласие данните им да се ползват при търсене;
  - Достъп до информацията за кандидати (издържал/неиздържал тест), подали документи за кандидатстване за работа в съответната администрация (чрез предоставен ПИН) или отбелязали съгласие данните им да се ползват при търсене;
  - Валидация и проверка на ПИН;
  - Въвеждане на ЕГН на кандидат, допуснат до конкурс (при невъведено до момента);
  - Одобряване на кандидат за участие в централизиран тест и указване на нивото на теста, на който трябва да се яви кандидатът;
  - Проверка по ПИН и ЕГН за резултати от предишни явявания на кандидат на централизиран тест;

Достъп до резултатите от централизиран тест на кандидати

- Администратор Мобилност: Администратор Мобилност е служител в административна структура и има права за:
  - Въвеждане и актуализация на обяви за мобилност.

- Администратор Стипендии: Администратор Стипендии е служител в административна структура и може да изпълнява следните дейности:
    - Въвеждане и актуализация на обяви за стипендиантски програми;

    - Въвеждане на информация за стипендиант. Сключване на споразумение за стипендия с одобрен стипендиант. Попълва следните данни, които са достъпни в профила на кандидата:
    - Срок на споразумение за стипендия;
    - Срок, в който стипендиантът е длъжен да придобие образователно квалификационна степен;
    - Срок, за който стипендиантът се задължава да работи за администрацията.

- Администратор Стаж: Администратор Стаж е служител в административна структура и може да изпълнява следните дейности:
    - Регистриране на обява за стаж

    - Пореден номер на обява;
    - Населено място (Област, Община), където ще се провежда стажът;
    - Наименование на административната структура/административното звено (ще се попълват автоматично спрямо профила на администратора и към коя структура/звено има достъп той);
    - Област на висше образование;
    - Заглавие – формира се на следния принцип: <Област на висше образование>, <Наименование на административното звено>, <Наименование на административната структура>, <Населено място>, напр. „Хуманитарни науки“, дирекция „Модернизация на администрацията“, администрация на Министерския съвет, София;
    - Начална дата на валидност на обявата – при централизирана кампания това поле следва да се попълва автоматично от зададения към кампанията график;
    - Крайна дата на валидност на обявата – при централизирана кампания това поле следва да се попълва автоматично, от зададения към кампанията график;
    - Период за провеждане на стажа – въвежда се от администратора от календар
    - Описание на стажантската позиция;
    - Кампания – администраторът следва да избере дали принадлежи или не към кампания;
    - Брой места за стажанти – въвежда се от администратора.
    - Служебни - данни, които не са публични: Кампания към, която принадлежи обявата; Статус на обявата; Дата на статуса
    - Преглед на кандидати, разглеждане на профили и насрочване на интервю;
    - Дата, час и място на интервюто;
    - Служебна контактна информация.
    - Класиране на кандидати за стаж
    - Въвеждане на информация за успешно завършен или незавършен стажа на студент

Администраторите Мобилност, Стипендия, Човешки ресурси и Стажове се регистрират на Портала за работа в държавната администрация след подаване на заявка

за регистрация. Освен данните за администратора в заявката задължително трябва да се прикачи файл със заповедта за назначаване. Заявката се преглежда и се одобрява или отказва от администратор на портала.

- Администратор на Портала: Администратори на портал jobs.government.bg са служители от администрацията на министерски съвет, определени да поддържат портала с права за:
    - Управление на потребителите на портала за работа и платформата за тестове.
    - Обработка на заявки за регистрация на администратори
    - Регистриране и актуализация на потребители
    - Промяна на статус на кандидат
    - Поддържане на системни класификации
    - Поддържане и актуализация на информационните подсекции в секции „Информация" и „Централизиран етап на конкурси" , вкл. секциите с видео материали, често задавани въпроси, контакти с администрацията на Министерски съвет на портала за работа, общи условия за ползване на портала, описание на конкурсите за работа в държавната администрация, информация за защита на личните данни
    - Преглед на журнала на Портала
- Потребители-кандидати: За всеки регистриран потребител-кандидат на портала за работа се създава профил, който съдържа:
    - Данни за кандидата
    - Съобщения към кандидата от Платформата за тестване за допускане до централизиран тест, определяне на дата и място на тест, резултати от тест
    - Резултати от тестовете, на които се е явил кандидатът
    - Абонамент за получаване на информация за новорегистрирани обяви за работа или мобилност
    - Регистриране на кампания за стаж

За повишаване ефективността от Портала за работа в държавната администрация и Платформата за тестове е необходимо текущата реализация на системите да бъде разширена с допълнителни функционалности, изискванията към които са предмет на настоящата техническа спецификация.

5. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТА

5.1. Общи изисквания към изпълнението на проекта

Проектът се финансира от бюджета на администрация на Министерския съвет (АМС). Изпълнителят следва да спазва всички нормативни изисквания по отношение на дейността на АМС и електронното управление в Република България.

5.2. Общи организационни принципи

Задължително изискване е да се спазят утвърдените хоризонтални и вертикални принципи на организация на изпълнението проекта за надграждане на Платформата за тестове и Портала за работа в държавната администрация за гарантирано постигане на желаните резултати от проекта:

Хоризонталният принцип предполага ангажиране на специалисти от различни звена, така че да се покрие пълният набор от компетенции и ноу-хау по предмета на проекта и същевременно екипът да усвои новите разработки на достатъчно ранен етап, така че да е в състояние пълноценно да ги използва и развива и след приключване на проекта;

Вертикалният принцип включва участие на експерти и представители на различните управленски нива, така че управленският екип да покрива както експертните области, необходими за правилното и качествено изпълнение на проекта, така и управленски и организационни умения и възможности за осъществяване на политиката във връзка с изпълнението на етапите. Чрез участие на ръководители на звената – ползватели на резултата от настоящия проект, ще се гарантира достатъчно ниво на ангажираност на институцията с проблемите на проекта.

5.3. Управление на проекта

Изпълнителят трябва да използва методология за управление на проекта, която съответства на най-добрите практики и препоръки (например Project Management Body of Knowledge (PMBOK) Guide, PRINCE2, Agile/SCRUM/Kanban, RUP и др. еквивалентни).

Дейностите по управление на проекта трябва да включват като минимум управление на реализацията на целия обхват на настоящия проект и постигане на очакваните резултати.

Доброто управление на проекта трябва да осигури:

- координиране на усилията на експертите от страна на Изпълнителя и АМС и осигуряване на висока степен на взаимодействие между членовете на проектния екип;
- оптимално използване на ресурсите;
- текущ контрол по изпълнението на проектните дейности;
- разпространяване навреме на необходимата информация до всички участници в проекта;
- идентифициране на промени и осигуряване на техните анализ и координация;
- осигуряване на качеството и полагане на усилия за непрекъснато подобряване на работата за удовлетворяване на изискванията на участниците в проекта.

5.4. Управление на риска

През времето за изпълнение на проекта Изпълнителят трябва да следи рисковете, да оценява тяхното влияние, да анализира ситуацията и да идентифицира (евентуално) нови рискове.

Изпълнителят следва да вземе предвид следните идентифицирани от Бенефициера рискове:

- Промяна в нормативната уредба, водеща до промяна на ключови компоненти на решението – предмет на разработка на настоящия проект;
- Недостатъчна яснота по правната рамка и/или променяща се правна рамка по време на изпълнение на проекта;

- Недобра комуникация между ангажираните екипи по време на аналитичните етапи на проекта;
- Ненавременно изпълнение на всяко от задълженията от страна на Изпълнителя;
- Неправилно и неефективно разпределяне на ресурсите и отговорностите при изпълнението на проекта;
- Забавяне при изпълнение на проектните дейности, опасност от неспазване на срока за изпълнение на настоящия проект;
- Грешки при разработване на функционалностите на Софтуерното решение;
- Липса на задълбоченост при изследването и описанието на бизнес процесите и данните;
- Неинформиране на Бенефициера за всички потенциални проблеми, които биха могли да възникнат в хода на изпълнение на дейностите.

6. ЕТАПИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТА

Реализацията на проекта по надграждане трябва да се съобрази и да включва като минимум следните етапи:

6.1.Анализ на данните и изискванията

По време на този етап се изпълняват дейности по анализ на наличните функционалности на портала за работа в администрацията и платформата за провеждане на тестове и нуждите от надграждане на функционалности, свързани с приети изменения в нормативната уредба по отношение на промени свързани с провеждане на конкурси за почтеност във връзка с изменения свързани с определяне на длъжности с висок корупционен риск в държавната администрация и необходимост от провеждане на тестове за почтеност, както и необходимостта и възможностите за интеграция с други информационни системи.

Етапът включва анализ на нормативната уредба, работните процеси и определяне на потребителските изисквания.

6.1.1. Анализ на данните и изискванията

Функционален обхват на проекта

Разработка на нови функционалности на Системата и надграждане на съществуващи

***Текстовете от образеца до края на настоящата точка са неприложими, тъй като в рамките на проекта не се предвиждат надграждане или разработка на електронни административни услуги**:*

▪ *[неприложимо]* В процеса на бизнес анализ да бъдат изследвана съвместимостта на бизнес процесите на Възложителя с вече одобрени оптимизирани референтни модели за предоставяне на услуги и нормативни изисквания на Базисен модел за Комплексно административно обслужване в държавната администрация. При наличие на разработени модели за предоставяне на услуги по „Епизоди от живота“ и „Събития от бизнеса“, които включват услуги, предоставяни от Възложителя, да бъдат съобразени нуждите от модификации в референтните модели, за да се постигне подобряване на времето и намаляване на административната тежест при комплексно обслужване, спрямо предоставянето на отделните услуги поединично;

▪ *[неприложимо]* В случай, че се касае за административни услуги, те трябва да бъдат разграничени на базата на разлики в бизнес процесите и да не бъдат генерализирани и/или обобщавани на базата на типа на действие (например, ако Системата издава няколко различни вида удостоверения, с които се удостоверяват различни обстоятелства, административните услуги трябва да бъдат регистрирани отделно);

▪ *[неприложимо]* Удостоверителните административни услуги трябва да бъдат регистрирани и като вътрешни административни услуги и да бъде реализирана възможност за предоставянето на тези услуги като вътрешни електронно административни услуги за нуждите на комплексното административно обслужване чрез служебен онлайн интерфейс.

6.1.2. *[неприложимо]* Специфични изисквания към етапите на бизнес анализа при разработка, надграждане или внедряване на информационна система

Изпълнителят трябва да следва Методологията за усъвършенстване на работните процеси за предоставяне на административни услуги и Наръчника за прилагане на методологията, приета с Решение № 578 на Министерския съвет от 30 септември 2013 г.;

▪ Трябва да бъде предвидена фаза на проучване, по време, на която да се дефинират потребителските нужди, да се проведат предварителни тестове с потребители и да се изработи план, по който да се адресират идентифицираните нужди;

▪ Необходимо е да бъде направен анализ на текущото състояние на данните, които ще се обработват, по отношение на тяхната изчерпателност, пълнота и качество, да се направи оценка на възможността за въвеждане на данни и обстоятелства в регистри, съгласно изискванията на нормативната уредба. Да се предложи модел на данните, съдържащ описание на основните таблици и схематично представяне на връзките между тях;

▪ В процеса на анализа трябва да се разгледа възможността обменът на данни да се основава на общи стандарти, т.е. условия за използване, формат на данните, машинна четимост, метаданни, споделени речници/таксономии, честота, детайлност и задължителни атрибути. Задължителното прилагане би гарантирало изпълнението на изискванията за повторни потребители и доставчици на данни.

▪ Трябва да бъде направен анализ, оценка и описание на работните процеси, заложени в нормативната уредба, да бъде предложена организационна архитектура на базата, на която да бъдат разработени и оптимизирани основните функционалности на Системата.

▪ Трябва да бъдат предвидени периодични продуктови тествания по време на разработката и внедряването на Системата, с извадка (фокус-група) от бъдещите потребители на Системата, чрез които да се изпита и оцени използваемостта на услугите и потребителските интерфейси, както и за да бъдат отстранени затруднения и несъответствия със спецификацията;

▪ Трябва да се спазват нормативните изисквания за еднократно събиране и повторна употреба на данни в държавната администрация (съгласно АПК и ЗЕУ) и в разработените бизнес процеси да не се изискват данни за заявителя и/или за получателя на услугата, които могат да се извлекат автоматично в процеса на електронна идентификация чрез Центъра за електронна идентификация или на база на ЕГН от КЕП. При необходимост изпълнителят трябва да предложи на Възложителя адекватни промени в нормативната уредба, които да хармонизират съответните секторни нормативни изисквания с общите разпоредби на Административнопроцесуалния кодекс, Закона за електронно управление, Закона за електронния документ и електронния подпис и приложимите подзаконови актове, ако действащата нормативна уредба изисква:

- изрично попълване на типов структуриран електронен формуляр, върху който потребителите трябва да се подпишат собственоръчно и/или който да приложат като изискуем документ при заявяването на електронна административна услуга;
- изрично деклариране или обявяване на обстоятелства или данни, които се администрират и/или удостоверяват от други държавни органи и могат да бъдат получени по служебен път, включително и автоматизирано през съответни интеграционни интерфейси;
- други нормативни изисквания, които водят до неоптимални или ненужно бюрократични процеси, които биха могли да бъдат оптимизирани при заявяване и предоставяне на електронни административни услуги;

6.1.3[неприложимо] Специфични изисквания при оптимизиране на процесите по заявяване на електронни услуги и електронни административни услуги (съгл. §1, т.2 от ЗЕУ) в зависимост от заявителя

▪ Предвидените за разработка и внедряване електронни административни услуги трябва да бъдат регистрирани предварително в Регистъра на услугите към Административния регистър (съгласно чл. 61 от Закона за администрацията). Услугите, които ще бъдат надградени, и новоразработените услуги трябва да отговарят на изискванията за електронни услуги с минимално Ниво 4, където е приложимо (т.е. услугата изисква заплащане на такса), или Ниво 3, в случаите, в които за предоставяне на услугата не се изисква заплащане на такса; Дефинициите за нивата на електронизация на административните услуги са регламентирани в Наредбата за административния регистър към Закона за администрацията;

▪ При разработката на информационна система, чрез която се предоставят ЕАУ, да се предвиди изцяло автоматизираното им предоставяне, като се определи задължителното минимално ниво на електронизация на ЕАУ, съгласно т. 1.3 от техническата спецификация, както и нивото на осигуреност на средствата за електронна идентификация при заявяване на ЕАУ, определено съгласно Методика за определяне от лицата по чл. 1, ал. 1 и 2 от ЗЕУ на средствата за електронна идентификация, които се използват при заявяване на ЕАУ и тяхното ниво на осигуреност, и получаване на резултата от нея.

▪ При анализа трябва да се има предвид, ако АО предоставя ЕАУ от ниво 4, изискваща такса за плащане, тя е с намалена такса спрямо таксата за присъствено заявяване и предоставяне, ако при прилагането на методиката за определяне на разходоориентиран размер на таксите по чл. 7а на Закона за ограничаване на административното регулиране и административния контрол върху стопанската дейност се установи различен размер на разходите, съгласно чл.10а, ал 2 от ЗЕУ.

▪ Трябва да се разработят информативни текстове за всяка услуга, които включват като минимум:

- условия за предоставяне на услугата;
- срокове за предоставяне на услугата;
- такси за заявяване и съответно предоставяне на услугата;
- начини за получаване на услугата;
- резултат от предоставяне на услугата;
- отказ от предоставяне на услугата.

▪ Информативните текстове за всяка услуга трябва да бъдат достъпни за потребителите още като първа стъпка от заявяването на услуга;

▪ Тарифирането на услугите трябва да бъде реализирано така, че Системата да съхранява всички версии на тарифите за услуги (от дата до дата) и да прилага съответната тарифа, в зависимост от момента, в който е заявена дадена услуга;

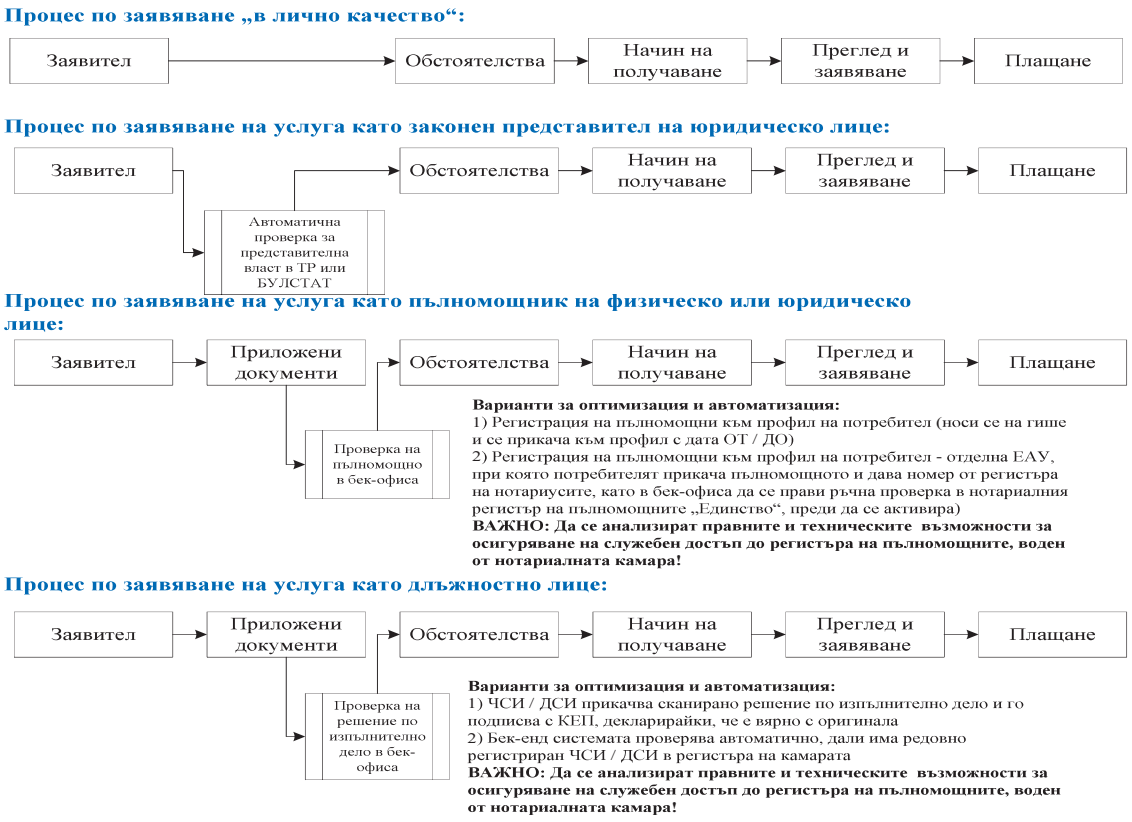
▪ Трябва да бъде оптимизиран потребителският път от влизане на сайта до заявяване и получаване на услуга и пътят от регистрация на нов потребител до заявяване и получаване на услуга;

▪ При оптимизацията на потребителския път трябва да се отчита всяко действие от страна на потребителя (натискане на бутон, въвеждане на данни, прочитане на текст и пр.), което може да се спести.

▪ Съгласно действащата нормативна уредба допустимите заявители на електронни административни услуги могат да бъдат разделени в няколко групи, като процесите по заявяване на ЕАУ и необходимите процеси по установяване на допустимостта на заявлението зависят от множество фактори. Трябва да бъде обърнато специално внимание на спецификите в процесите в зависимост от качеството, в което действа заявителят, за да се постигне максимална оптимизация на процеса, като същевременно се защити сигурността на търговския и гражданския оборот.

▪ Предоставянето на ЕАУ от административните органи на гражданите и бизнеса да се извършва през Портала на електронното управление чрез хоризонталната система за е-форми, като се използва Единния модел за заявяване, заплащане и предоставяне на ЕАУ.

В приложената диаграма са показани възможни разлики в бизнес процесите в зависимост от качеството, в което действа заявител на ЕАУ:



В приложената таблица са представени спецификите и разликите в бизнес процесите в зависимост от качеството, в което действа заявител на ЕАУ, които трябва да бъдат отразени при реализацията на Системата:

Вид заявител	Особености	Специфични процеси
Физическо лице за собствени нужди	Заявява ЕАУ за лични нужди от свое име. Това е най-простият за реализиране случай	Услугата може да бъде предоставена, след като са изпълнени нуждите за идентификация, ако има такива - електронна идентификация по смисъла на ЗЕИ или ЕГН, извлечено от КЕП в преходния период, както и три имена или анонимно.
Законен представител на юридическо лице	Заявява ЕАУ, за да обслужи нужди на юридическо лице, на което е законен представител (т.е. заявителят е вписан като представляващ юридическото лице в съответен регистър)	Услугата може да бъде предоставена, след като са изпълнени нуждите за идентификация - електронна идентификация по смисъла на ЗЕИ или ЕГН, извлечено от КЕП в преходния период, както и автоматична проверка за представителна власт в ТР/ БУЛСТАТ/ ЦРЮЛНЦ.
Пълномощник на ФЛ или ЮЛ	Заявява ЕАУ, за да обслужи нужди на физическо или юридическо лице, което го е упълномощило (т.е. заявителят трябва да разполага с пълномощно, което му дава необходимия обем и обхват на представителна власт, за заявяване и/или получаване на съответната услуга)	Услугата може да бъде предоставена само след проверка на представителната власт в Регистъра с пълномощни на Нотариалната камара, чрез проверка в Регистъра на овластяванията по смисъла на ЗЕИ или при създадена възможност за регистриране на пълномощни към профила на потребителя или за заявяване на услугата. Пълномощник може да бъде и посредник за предоставяне на ЕАУ по реда на ЗЕУ, в т.ч. Центрове за комплексно административно обслужване.
Длъжностно лице (ЧСИ / ДСИ)	Заявява ЕАУ, за да изпълни определени свои задължения като длъжностно лице спрямо друго физическо или юридическо лице, за което следва да има съответен правен интерес.	Услугата може да бъде предоставена само след проверка на длъжностното лице в съответния регистър (ЧСИ/ ДСИ) и на правния интерес чрез изискване за декларирането му чрез изрична декларация, подписана с КЕП, и прилагане на копие от решение по изпълнително дело.

6.14[неприложимо] ***Изисквания за оптимизиране на процесите по подаване на декларации, изискуеми в съответствие с нормативната уредба и вътрешните правила***

▪ Системата трябва да поддържа номенклатура с редактируеми шаблони на декларации, които да бъдат достъпни за актуализация за администраторите на Системата; Трябва да се поддържа история на версиите на шаблоните и да няма възможност за перманентно премахване/изтриване на шаблони, а само смяна на статуса им и публикуване на нова версия;

- Ако даден бизнес процес изисква подаване на декларация от страна на заявител на услуга, при достигане на съответната стъпка от процеса Системата трябва:
    - да попълва автоматично всички персонални данни на заявителя в електронна форма, генерирана на база на съответния шаблон на декларация;
    - да дава възможност на потребителя за избор на съответните обстоятелства, които може да декларира (ако шаблонът на декларацията предвижда възможност за деклариране на опционален набор от предефинирани обстоятелства);
    - да изисква потвърждение на обстоятелствата от страна на потребителя;
    - в случай че декларацията трябва да се попълни от лице, различно от заявителя, тя да може да се прикачи като електронно подписан документ или по електронен път да бъде отправяна покана към декларатора за електронно подписване.
- Всяка попълнена електронна декларация трябва да се прикачи автоматично от Системата към заявлението и да бъде подписана заедно с него от потребителя с електронен подпис, освен в случаите, когато заявителят и декларatorът са различни лица и декларацията е подписана отделно от декларатора.

6.1.4 [неприложимо] Изисквания към регистрите и предоставянето на административните услуги

- Всяка удостоверителна административна услуга в обхвата на Системата трябва да бъде достъпна като вътрешноадминистративна електронна услуга чрез уеб-услуга, като комуникацията се подписва с електронен печат на институцията и с електронен времеви печат по смисъла на Регламент (ЕС) 910/2014;
- Всяка услуга, за която се допуска представителна власт, трябва да бъде интегрирана с Регистъра на овластяванията по смисъла на Закона за електронната идентификация;
- Системата не трябва да съхранява данни, на които възложителят не е първичен администратор, в случай че данните могат да бъдат извличани в реално време от регистър на съответния първичен администратор при възможност чрез интеграционната шина за обмен на справочна и удостоверителна информация.
- Всички електронни административни услуги, предоставяни от административните органи на гражданите и бизнеса трябва да се заявяват през Портал за електронно управление.
- При предоставянето на ЕАУ е необходимо Изпълнителят да осъществи интеграция с хоризонталните системи на електронното управление.

6.2.Изготвяне на Детайлна техническа спецификация (Системен проект)

Изпълнителят трябва да изготви системен проект, който подлежи на одобрение от Бенефициера в срок до 5 (пет) работни дни от получаването му. В случай на забележки, корекции или допълнения от страна на Бенефициера, Изпълнителят е длъжен да ги отрази в системния проект в срок не по-късно от 3 (три) работни дни от получаването им.

В системния проект трябва да са описани всички изисквания за реализирането на надграждането. Изготвянето на системния проект включва дефиниране на детайлни изисквания и бизнес процеси, които трябва да се реализират в Системата.

Изпълнението на задачите изисква дефиниране на модели на бизнес процеси, модели на стандартни справки и анализи, модели на печатни бланки, политика за сигурност и защита на данните, основни изграждащи блокове, транзакции, технология на взаимодействие, мониторинг на системата, спецификация на номенклатурите, роли в системата и други. При документирането на изискванията, с цел постигане на яснота и стандартизация на документите, е необходимо да се използва стандартен език за описание на бизнес процеси – BPMN.

6.3.Разработване на софтуерното решение

Етапът на разработка включва изпълнението на следните задачи:

- Разработка на функционалностите, съгласно изискванията на настоящата техническа спецификация и системния проект;
- Провеждане на вътрешни тестове на Системата (в среда на разработчика);
- Изготвяне на детайлни сценарии за провеждане на приемателните тестове за етап „Тестване“ по проекта.

6.4.Тестване

Приемателно тестване от страна на АМС на надградените функционалности се провежда в създадена за целта тестова среда за да потвърди, че изискванията са изпълнени. Приемателното тестване се провежда по предварително изготвени и предоставени тестови сценарии в рамките на Етап „Разработване на софтуерното решение“.

6.5.Внедряване

Изпълнителят трябва да внедри софтуерното решение в информационната и комуникационна среда на ДХЧО. Това включва инсталиране, конфигуриране и настройка на програмните компоненти на системата в условията на експлоатационната среда на Администрацията на Министерския съвет.

6.6.Обучение

За провеждане на дистанционни обучения в онлайн среда, АМС трябва да определи служители, които да бъдат включени в обученията. Предвиждат се обучения на служители, които ще извършват дейности с надградените функционалности на Портала за работа в администрацията и платформата за провеждане на тестове.

Обученията ще бъдат съобразени с достъпа и функционалностите, които ще използват определените от АМС служители и съгласувано между Бенефициера и Изпълнителя ще се проведат или на групи, или ще бъде проведено общо обучение по всички надградени функционалности.

За провеждането на обученията Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка учебни материали, лектори и средство за провеждане на онлайн обучението във виртуална среда.

*Материалите за обучение могат да включват и видеоматериали (видео записи от проведените обучения) по съответното съдържание на обучението, които да са разработени така, че да могат да се използват и самостоятелно.

6.7.Гаранционна поддръжка

Гаранционната поддръжка на надградените функционалности, отнасящи се както до Портала за работа в държавната администрация, така и до Платформата за провеждане на тестове, предмет на настоящата техническа спецификация, се осигурява в рамките на действащия проект за поддръжка на системата – Заявка номер по ред 2.22 от ПГ 2025 г. по Рамков договор № МС-117 от 09.10.2024 г (вх. № ПО-16-3093/09.10.2024 г. на ИО АД), сключен между Министерство на иновациите и дигиталната трансформация - Възложител, администрацията на Министерски съвет - Бенефициер и „Информационно обслужване“ АД – Изпълнител с предмет: „Услуги по поддръжка на портал jobs.government.bg“.

Всички условия, изисквания и параметри, свързани с гаранционното обслужване, включително нива на обслужване (SLA), време за реакция, време за отстраняване на дефекти, категории на инцидентите и други параметри на поддръжката, се определят съгласно условията на действащия проект за осигуряване на поддръжка и не се възпроизвеждат в настоящата техническа спецификация.

Прилагат се относимите изисквания на Приложение № 1 към НОИИСРЕАУ, като за конкретните параметри на гаранционното обслужване се прилагат действащите условия по съответния проект за поддръжка.

7. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИНФОРМАЦИОННИ СИСТЕМИ В ДЪРЖАВНАТА АДМИНИСТРАЦИЯ

Всички информационни системи и софтуерните компоненти в администрацията, в т.ч. регистри, интернет страници, вътрешни информационни системи, потребителски интерфейси към съществуващи системи, системи за предоставяне на електронни административни услуги и за електронен документооборот, трябва да отговарят на изискванията на Закона за електронното управление, Закона за киберсигурност, Закона за достъп до обществена информация и Закона за достъп до пространствени данни и подзаконовата нормативна база към тях. Неизпълнението на тези изисквания от страна на изпълнителите по проекта за разработка и/ или надграждане на информационни системи/ регистри/ ЕАУ е основание за неприемане на разработеното софтуерно решение от страна на Бенефициера.

7.1.Функционални изисквания към информационната система

7.1.1. Интеграция с външни информационни системи

За реализиране на основни бизнес процеси Системата трябва да поддържа интеграция в реално време с хоризонталните и централните информационни системи на електронното управление, както следва:

Интеграция с хоризонталните системи на ЕУ

Интеграцията на Системата с хоризонталните системи за електронно управление се осъществява чрез разработване и внедряване на служебен интерфейс за обмен на данни, както следва:

Код	Описание	Приложимост	Забележка*
F1	Информационна система за електронна автентикация версия 2.0	Задължително, до влизане в сила на Националната схема за електронна идентификация по ЗЕИ.	Не е приложимо. Запазва се съществуващите функционалности за идентификация на потребители – с КЕП. Проектът е насочен към надграждане на функционалности свързани с конкретни изменения в нормативната уредба.
F2	Информационна система за сигурно електронно връчване	Задължително, ако е приложимо.	Не е приложимо. Разработката не касае ЕАУ.
F3	Информационна система за електронно плащане	Задължително за информационни системи, чрез които се извършват плащания на такси за ЕАУ с ниво на електронизация 4 и други задължения.	Не е приложимо. Разработката не касае ЕАУ.
F4	Информационна система за електронни форми	Задължително, ако е приложимо.	Не е приложимо. Разработката не касае ЕАУ.
F5	Информационна система за е-валидация	Задължително, ако е приложимо.	Не е приложимо. Разработката не касае ЕАУ.

Интеграция с други информационни системи

Интегрирана информационна система на държавната администрация (ИИСДА) – Административен регистър:

Проектът предвижда изменение на Наредбата за Административния регистър, с което се въвеждат нови подлежащи на вписване обстоятелства относно конкурсите за държавни служители, включително дали длъжността е определена като длъжност с висок корупционен риск и Номерът на заповедта, с която длъжността е определена като такава.

Тези промени изискват добавяне на нови данни, които да се обменят между Портала на държавната администрация и ИИСДА свързани със създаване на нови атрибути за административните структури и длъжностите; управление на историчност на данните; В този смисъл трябва да се разшири информационния обхват на данните, които се обменят между двете системи. В рамките на изготвяне на ДТС изпълнителят трябва да специфицира данните, които подлежат на обмен в изпълнение на нормативната уредба.

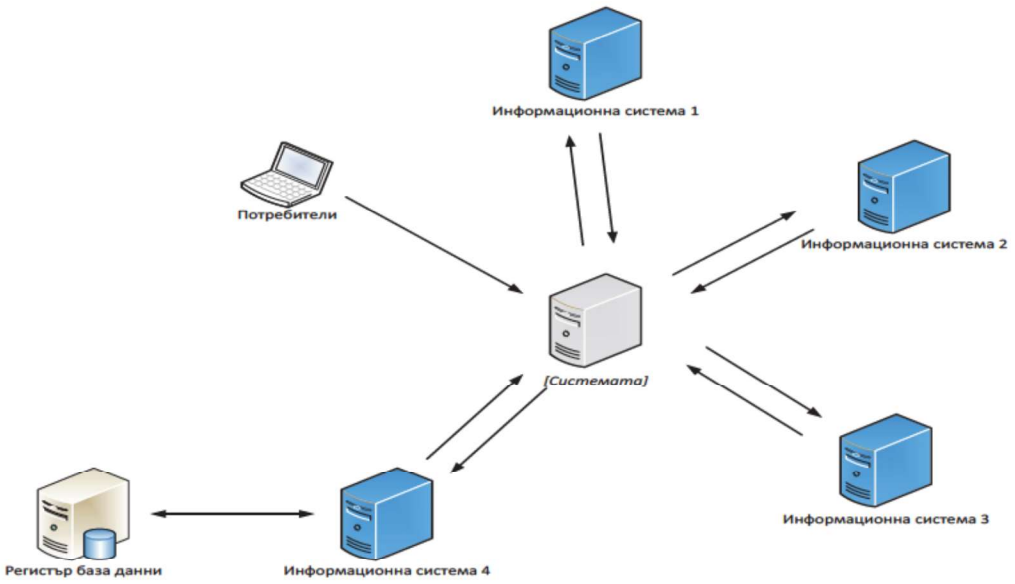
Единната информационна система за управление на човешките ресурси в държавната администрация (ЕИСУЧРДА) е системата, която реализира всички процеси по управление на човешките ресурси в държавната администрация. Проектът на Наредбата въвежда множество нови юридически факти, които следва да бъдат проследявани електронно. Сред тях са:

- определяне на длъжности с висок корупционен риск;
- автоматично прекратяване на определени процедури,

В този смисъл трябва да се разшири информационния обхват на данните, които се обменят между двете системи. В рамките на изготвяне на ДТС изпълнителят трябва да специфицира данните, които подлежат на обмен в изпълнение на нормативната уредба.

Код	Описание	Приложимост	Забележка*
F6	Интегрираната информационна система на държавната администрация (ИИСДА), в частност Регистъра на услугите, в който се вписват допустимите заявители и получатели на административни услуги - например: проверка на достъпа до съответните обстоятелства, посочване на идентификатор на конкретна административна услуга, за която е нужно извличането на съответните обстоятелства от регистрите;	Задължително, ако чрез Системата се предлагат ЕАУ.	
F7	При реализиране на системи за документооборот на административните органи, касаеща обмена на електронни документи, интеграцията да се извършва съгласно технически протокол, който позволява ○ обмен на документи между различни системи за документооборот в различни администрации; ○ проследяване на движението на документа и етапа на	Задължително, ако е приложимо.	Не е приложимо. Проектът не касае система за документооборот.

	процедурата по разглеждането или съставянето му.		
F8	Интеграциите с външни информационни системи и регистри трябва да се реализира чрез стандартен интеграционен слой, съгласно действащите изисквания за оперативна съвместимост	Задължително	



7.1.2. Използване на интеграционния слой на електронното управление

Интеграция на Системата чрез използване на интеграционния слой на ЕУ, включващ:

Код	Описание	Приложимост	Забележка*
F9	Интеграционна шина за обмен на справочна и удостоверителна информация (RegiX): - В случай, че Системата се явява първичен регистър на данни, с цел присъединяване към интеграционната шина и в последствие използването на първичните данни от други АО, е необходимо да се предвиди разработката на адаптер, който да се реализира съгласно стандарта, публикуван на Портала за електронно управление, в раздел „Разработчици“;	Задължително	

	- При условие, че Системата използва данни от ПАД, трябва да бъде предвидена интеграция с първични регистри чрез стандартен междинен слой или чрез националната схема за електронна идентификация – конкретната реализация трябва да бъде одобрена от АМС след приключване на етапа на бизнес-анализ.		
F10	Интеграционна шина за обмен на електронни документи	Задължително, когато се обменят електронни документи чрез документооборотни системи.	Не е приложимо. Проектът не касае система за документооборот.
F11	Интеграционна шина за достъп и управление на ИТ услуги и данни на МИДТ	Препоръчително	Не е приложимо. Проектът не касае ЕАУ.
F12	Информационна система за централизирано поддържане на регистри	Задължително, когато се изграждат регистри, които са били водени на хартия и не са включени в графика за привеждане на регистрите на АО в съответствие със ЗЕУ чрез ИСЦИПР (ПМС 232/20.11.2023 г)	Не е приложимо. Проектът не е насочен към изграждане на регистри.
F13	Да се реализира служебен интерфейс за автоматизиран онлайн обмен на данни и предоставяне на вътрешни електронни административни услуги.	Задължително	Не е приложимо. Проектът не касае предоставяне на ВЕАУ.
F14	Трябва да бъде разработен и внедрен служебен онлайн интерфейс за автоматизирано машинно поискване и предаване на история на изпълнените транзакции по машинен обмен на данни, предоставените електронни услуги и начислени такси, към информационни системи на други публични институции и доставчици на обществени услуги, с оглед предоставяне на КАО, съгласно	Задължително, ако е приложимо.	Не е приложимо. Проектът не касае предоставяне на ЕАУ.

	действащите изисквания за оперативна съвместимост.		

7.1.3. *Технически изисквания към интерфейсите*

Код	Описание	Приложимост	Забележка*
F15	**Служебните онлайн интерфейси** трябва да се предоставят като уеб-услуги (web-services) и да осигуряват достатъчна мащабируемост и производителност за обслужване на синхронни заявки (sync pull) в реално време, с максимално време за отговор на заявки под 1 секунда за 95% от заявките, които не включват запитвания до регистри и външни системи.	Задължително	
F16	Необходимо е да бъде разработен и внедрен служебен онлайн интерфейс за автоматизирано изпращане на транзакционна история към системата за електронна идентификация, съгласно действащите изисквания за оперативна съвместимост.	Задължително	Неприложимо. Системата не предоставя електронни административни услуги и не реализира функционалности, изискващи електронна идентификация на потребители.
F17	Трябва да бъде разработен и внедрен служебен онлайн интерфейс за електронни разплащания чрез интеграция с Централен виртуален ПОС терминал, позволяващ заплащане на такси за ЕАУ и други по електронен път без дължими преводни такси и комисиони.	Задължително за информационни системи, чрез които се извършват плащания на такси за ЕАУ с ниво на електронизация 4 и други задължения	Не е приложимо. Проектът не касае предоставяне на ЕАУ.
F18	Всички публични и служебни онлайн интерфейси трябва да бъдат реализирани с поддръжка на режими “push” и „pull”, в асинхронен и синхронен вариант – практическото прилагане на всяка от комбинациите трябва да бъде определено на етап бизнес-анализ и да бъдат съобразени реалните казуси (use cases), които всеки интерфейс обслужва.	Ако е приложимо	Съществуващите интерфейси ще бъдат използвани и при необходимост надградени. Ще бъде детайлизирано на етап изготвяне на ДТС.
F19	Трябва да се реализира интегриране на модул за разпределен кохерентен кеш (Distributed Caching) на „горещите данни“, които Системата получава	Задължително	В рамките на проекта не се предвижда въвеждане на нов механизъм за разпределено кеширане. Съществуващите

	и/или които се обменят през служебните онлайн интерфейси, като логиката на Системата трябва гарантира кохерентност (Cache Coherency) между кешираните данни и данните, съхранявани в базите данни.		интеграции ще бъдат надградени при необходимост, като се запазват и използват съществуващите механизми за управление и обмен на данни.
F20	Да бъде предвидено създаването и поддържането на тестова среда, достъпна за използване и извършване на интеграционни тестове от разработчици на информационни системи, включително такива, изпълняващи дейности за други администрации или за бизнеса, с цел по-лесно и устойчиво интегриране на съществуващите и бъдещи информационни системи.	Задължително	В рамките на проекта се предвижда използване и надграждане на съществуващите системи, включително интеграции, поради което не се предвижда създаване и поддържане на отделна тестова среда, достъпна за разработчици на информационни системи на други администрации или на бизнеса.

7.1.4. Електронна идентификация на потребителите

Код	Описание	Приложимост	Забележка*
F21	Електронната идентификация на всички потребители трябва да бъде реализирана в съответствие с изискванията на Регламент ЕС 910/2014 и ЗЕИ.	Задължително	Системата не предоставя ЕАУ. Ще са запази изискването потребителите да се идентифицират с КЕП при достъп до платформата за провеждане на тестове.
F22	До влизане в сила на националната схема за електронна идентификация по ЗЕИ в Системата трябва да бъде осъществена интеграция с хоризонталната система на електронното управление – е-автентикация v2.0, която поддържа интеграция с външни доставчици на идентичност, съгласно §5 от Преходни и Заключителни разпоредби на НОИИСРЕАУ. Реализацията на интеграцията трябва да бъде осъществена по стандартни протоколи SAML 2.0 и/или OpenID Connect.	Задължително	Не е приложимо. Няма публични потребители, които да ползват ЕАУ.
F23	Системата трябва да поддържа и стандартен подход за регистрация на потребители с потребителско име и	Препоръчително	Ще се запази съществуващата функционалност. Проектът предвижда единствено

	парола - за потребители, които нямат издадени удостоверения за електронна идентичност, и за потребители, които желаят да продължат да използват електронни административни услуги с КЕП.		надграждане във връзка с нормативни промени относно провеждане на нови конкурси.
Процес по регистрация на потребители			
F24	Да се предостави възможност за визуализиране на информация относно стъпките по регистрация и информация във връзка с процеса за потвърждаване на регистрацията и активиране на потребителския профил. Съвети към потребителите за проверка на настройките на имейл клиентите, свързани с блокиране на спам, и съвети за включване на домейна на Възложителя в "бял списък“.	Задължително	Не е приложимо. Ще се запази съществуващата функционалност.
F25	Да има възможност за избор на потребителско име с контекстна валидация на полетата (in-line validation), включително и за избраното потребителско име и визуализиране на сложността на паролата като "слаба", "нормална" и "силна".	Препоръчително	Не е приложимо. Ще се запази съществуващата функционалност.
F26	Да се реализира функционалност за потвърждение и активиране на регистрацията чрез изпращане на съобщение до регистрирания имейл адрес на потребителя, с еднократно генериран токън с ограничена времева валидност за потвърждение на регистрацията. Възможност за последващо препращане на имейла за потвърждение, в случай че е бил блокиран от системата на потребителя.	Задължително	Не е приложимо. Ще се запази съществуващата функционалност.
F27	При реализиране на вход в Системата с удостоверение за електронна идентичност, по Националната схема за електронна идентификация по ЗЕИ, Системата трябва да използва потребителския профил, създаден в нея, чрез интерфейси и по протоколи съгласно подзаконовата нормативна уредба към Закона за електронната	Задължително	Не е приложимо. Ще се запази съществуващата функционалност. Проектът предвижда надграждане на съществуващи функционалности.

	идентификация. В случай че даден потребител има регистриран потребителски профил в Системата, който е създаден преди въвеждането на националната схема за електронна идентификация, Системата трябва да предлага на потребителя възможност за "сливане" на профилите и асоцииране на локалния профил с този от националната система за електронна идентификация. Допустимо е Системата да поддържа и допълнителни данни и метаданни за потребителите, но само такива, които не са включени като реквизити в централизирания профил на потребителя в системата за електронна идентификация.		
F28	Системата трябва да се съобразява с предпочитанията на потребителите, дефинирани в потребителските им профили в системата за електронна идентификация, по отношение на предпочитаните комуникационни канали и канали за получаване на нотификации.	Задължително	Не е приложимо. Ще се запази съществуващата функционалност. Проектът предвижда надграждане на съществуващи функционалности.

7.1.5. Отворени данни

Код	Описание	Приложимост	Забележка*
F29	Трябва да бъде разработен и внедрен автоматизиран интерфейс за осигуряване на свободен публичен автоматизиран достъп до документите, информацията и данните в Системата (наричани заедно „данните"). Интерфейсът трябва да осигурява достъп до данните в машинночетим, отворен формат, съгласно всички изисквания на Директива 2013/37/ЕС за повторна употреба на информацията в обществения сектор и на Закона за достъп до обществена информация.	Задължително за системи, които предоставят данни по ЗДОИ	Изпълнено в предходен проект. При реализация на надграждането следва да бъдат запазени формата и съдържанието на Отворените данни и техните метаданни, които в момента се публикуват.
F30	Трябва да бъде разработен и внедрен онлайн интерфейс за предоставяне на пространствени данни, в машинночетим, отворен формат и интеграция с Националния портал за достъп до пространствени данни,	Задължително за ИС, които обработват пространствени данни	Не е приложимо. Системата не предоставя пространствени данни.

	съгласно всички изисквания на Директива 2007/2/ЕО и Закона за достъп до пространствени данни. Трябва да се поддържат всички набори от данни, които са изискуеми по Директива 2007/2/ЕО и за които Възложителят се явява първичен администратор на данните.		
F31	Да бъде предвидена разработката и внедряването на отворени онлайн интерфейси и практически механизми, които да улеснят търсенето и достъпа до данни, които са на разположение за повторна употреба, като например списъци с основни документи и съответните метаданни, достъпни онлайн и в машинночетим формат, както и интеграция с Портала за отворени данни https://data.egov.bg/, който съдържа връзки и метаданни за списъците с материали, съгласно изискванията на Закона за достъп до обществена информация (ЗДОИ).	Задължително за системи, които предоставят данни по ЗДОИ	Не е приложимо. Проектът касае надграждане и разработката ще бъде съобразена със съществуващата функционалност. Трябва да бъдат запазени реализираните към момента процеси по предоставяне на данни в отворен, машинночетим формат заедно със съответните метаданни. В случай на нужда променените ще следват официалните формати и метаданни.
F32	Трябва да се разработи и да се поддържа актуално публично описание на всички служебни и отворени интерфейси, отворените формати за данни, заедно с историята на промените в тях, в структуриран машинночетим формат.	Задължително	Не е приложимо. Разработено в предходен проект. При реализация на надграждането следва да бъдат запазени формата и съдържанието на Отворените данни и техните метаданни, които в момента се публикуват.
F33	Трябва да се разработят процеси по предоставяне на данни в отворен, машинночетим формат заедно със съответните метаданни. Форматите и	Задължително	При реализация на надграждането следва да бъдат запазени формата и съдържанието на Отворените данни и

	метаданните следва да съответстват на официалните отворени стандарти.		техните метаданни, които в момента се публикуват. В случай, че на етап изготвяне на системен проект се установи, че трябва да се добавят/променят отворени данни, трябва да бъдат запазени реализираните към момента процеси по предоставяне на данни в отворен, машинночетим формат заедно със съответните метаданни. Форматите и метаданните следва да съответстват на официалните отворени стандарти.

7.1.6. *Формиране на изгледи*

Код	Описание	Приложимост	Забележка*
F34	Потребителите на Системата трябва да получават разрези на информацията чрез филтриране, пренареждане и агрегиране на данните. Резултатът се представя чрез: ▪ Визуализиране на таблици; ▪ Графична визуализация на екран; ▪ Експорт на данни в един или в няколко от изброените формати – ODF, Excel, PDF, HTML, TXT, XML, CSV и запис върху електронен носител.	Задължително	

7.1.7. *Администриране на Системата*

Код	Описание	Приложимост	Забележка*
F35	Системата трябва да осигурява администриране на потребителите и правата за достъп чрез административен панел, с който администраторите на	Задължително	

	системата да създават профили, управляват, назначават, отнемат роли и права на потребителите.		

7.2. Нефункционални изисквания към информационната система

7.2.1. Авторски права и изходен код

Код	Описание	Приложимост	Забележка*
NF1	Всички компютърни програми, които се разработват за реализиране на Системата, трябва да отговарят на критериите и изискванията за софтуер с отворен код.	Задължително	
NF2	Всички авторски и сродни права върху произведения, обект на закрила на Закона за авторското право и сродните му права, включително, но не само, компютърните програми, техният изходен програмен код, структурата и дизайнът на интерфейсите и базите данни, чисто разработване е включено в предмета на поръчката, възникват за Бенефициера в пълен обем без ограничения в използването, изменението и разпространението им и представляват произведения, създадени по поръчка на Бенефициера съгласно чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права.	Задължително	
NF3	Приложимите и допустими лицензи за софтуер с отворен код са: • GPL (General Public License) 3.0; • LGPL (Lesser General Public License); • AGPL (Affero General Public License); • Apache License 2.0; • New BSD license; • MIT License; • Mozilla Public License 2.0 • EUPL (European Union Public License).	Задължително	
NF4	Изходният код (Source Code), разработван по проекта, както и цялата техническа документация трябва да бъдат публично достъпни онлайн като софтуер с отворен код от първия ден на	Задължително	

	разработка чрез използване на система за контрол на версиите и хранилището по глава шеста, раздел IV „Хранилище за изходен код“ от НОИИСРЕАУ.		
NF5	Избраният подход за изграждане на резултатния продукт (Системата) трябва да бъде детайлно описан в системния проект. Да се изследва възможността резултатният продукт (Системата) да се изгради частично (библиотеки, пакети, модули) или изцяло на базата на съществуващи софтуерни решения, които са софтуер с отворен код. Когато е финансово оправдано, да се предпочита този подход пред изграждането на собствено софтуерно решение в цялост, от нулата.	Задължително	
NF6	Да бъде предвидено използването на Система за контрол на версиите и цялата информация за главното копие на хранилището, прието за оригинален и централен източник на съдържанието, да бъде достъпна публично, онлайн, в реално време.	Задължително	

7.2.2 Системна и приложна архитектура

Код	Описание	Приложимост	Забележка*
NF7	В Системния проект Изпълнителят трябва да опише добрите практики, които ще прилага по отношение на всеки аспект от системната и приложната архитектура на Системата. Системата трябва да бъде реализирана като разпределена модулна информационна система. Системата трябва да бъде реализирана със стандартни технологии и да поддържа общоприети комуникационни стандарти, които ще гарантират съвместимост на Системата с бъдещи разработки. Съществуващите модули/ функционалности трябва да бъдат рефакторирани и/ или надградени по	Задължително	

	начин, който да осигури изпълнението на настоящето изискване.		
NF8	Бизнес процесите и услугите трябва да бъдат проектирани колкото се може по-независимо с цел по-лесно надграждане, разширяване и обслужване. Системата трябва да е максимално параметризирана и да позволява настройка и промяна на параметрите през служебен (администраторски) потребителски интерфейс; Трябва да бъде реализирана функционалност за текущ мониторинг, анализ и контрол на изпълнението на бизнес процесите в Системата.	Препоръчително	
NF9	При разработката, тестването и внедряването на Системата Изпълнителят трябва да прилага наложили се архитектурни (SOA, MVC или еквивалентни) модели и дизайн-шаблони, както и принципите на обектно ориентирания подход за разработка на софтуерни приложения. Системата трябва да бъде реализирана със софтуерна архитектура, ориентирана към услуги - Service Oriented Architecture (SOA).	Задължително	
NF10	Взаимодействията между отделните модули в Системата и интеграциите с външни информационни системи трябва да се реализират и опишат под формата на уеб-услуги (Web Services), които да са достъпни за ползване от други системи в държавната администрация, а за определени услуги – и за гражданите и бизнеса. За всеки от отделните модули/ функционалности на Системата следва да се реализират и опишат приложни програмни интерфейси – Application Programming Interfaces (API). Приложните програмни интерфейси трябва да са достъпни и за интеграция	Задължително	

	на нови модули и други вътрешни или външни системи.		
NF11	Приложните програмни интерфейси и информационните обекти задължително да поддържат атрибут за версия.	Задължително	
NF12	Програмните интерфейси, изискуемите метаданни и атрибути за версия и достъп до стари версии трябва задължително да са налични и готови за използване минимум 24 месеца след публикуване на нова версия.	Задължително	
NF13	Версията на програмните интерфейси, представени чрез уеб-услуги, трябва да поддържа версията по един или няколко от следните начини: • Като част от URL-а; • Като GET параметър; • Като HTTP header (Accept или друг).	Задължително	
NF14	За всеки отделен приложен програмен интерфейс трябва да бъде разработен софтуерен комплект за интеграция (SDK) на поне две от популярните развойни платформи (.NET, Java, PHP).	Задължително	
NF15	Системата трябва да осигурява възможности за разширяване, резервиране и балансиране на натоварването между множество инстанции на сървъри с еднаква роля.	Задължително	
NF16	При разработването на Системата трябва да се предвидят възможни промени, продиктувани от непрекъснато променящата се нормативна, бизнес и технологична среда. Основно изискване се явява необходимостта информационната система да бъде разработена като гъвкава и лесно адаптивна, като отчита законодателни, административни, структурни или организационни промени, водещи до промени в работните процеси.	Задължително	
NF17	Изпълнителят трябва да осигури механизми за реализиране на бъдещи	Задължително	

	промени в Системата без промяна на съществуващия програмен код. Когато това не е възможно, времето за промяна, компилиране и пускане в експлоатация трябва да е сведено до минимум. Бъдещото развитие на Системата ще се налага във връзка с промени в правната рамка, промени в модела на работа на потребителите, промени във външни системи, интегрирани със Системата, отстраняване на констатирани проблеми, промени в модела на обслужване и др. Такива промени ще се извършват през целия период на експлоатация на Системата, включително и по време на гаранционния период.		
NF18	Архитектурата на Системата и всички софтуерни компоненти (системни и приложни) трябва да бъдат така подбрани и/ или разработени, че да осигуряват работоспособност и отказоустойчивост на Системата, както и недискриминационно инсталиране (без различни условия за инсталиране върху физическа и виртуална среда) и опериране в продуктивен режим, върху виртуална инфраструктура, съответно върху Държавния хибриден частен облак (ДХЧО).	Задължително	
NF19	Мрежата на държавната администрация (EECM) ще бъде използвана като основна комуникационна среда и като основен доставчик на защитен Интернет капацитет (Clean Pipe) – изискванията на софтуерните компоненти по отношение на използвани комуникационни протоколи, TCP портове и пр. трябва да бъдат детайлно документирани от Изпълнителя, за да се осигури максимална защита от хакерски атаки и външни проникванията чрез прилагане на подходящи политики за мрежова и информационна сигурност от АМС в	Задължително	

	инфраструктурата на Държавния хибриден частен облак и ЕЕСМ.		
NF20	За търсене трябва да се използват системи за пълнотекстово търсене (например Solr, Elastic Search). Не се допуска използването на индекси за пълнотекстово търсене в СУБД.	Задължително	Проектът предвижда надграждане на съществуващи функционалности. Ще се запази текущата функционалност за търсене като само ще се надгради с нови критерии при необходимост.
NF21	Системата трябва да бъде разработена така, че да позволява използването ѝ от много различни институции (т.нар. multitenancy), като за използване от нова институция не трябва да се изисква нова инсталация.	Задължително, ако е приложимо	Проектът предвижда надграждане на съществуващи функционалности и трябва да следва изградената логика.
NF22	Трябва да бъде създаден административен интерфейс, чрез който може да бъде извършвана конфигурацията на софтуера.	Задължително	
NF23	Всеки обект в системата трябва да има уникален идентификатор.	Задължително	Проектът предвижда надграждане на съществуващи функционалности и трябва да следва изградената логика.
NF24	Записите в регистрите не трябва да подлежат на изтриване или на промяна, а всяко изтриване или промяна трябва да представлява нов запис	Задължително	Проектът не се отнася до регистри.

7.2.3 Повторно използване (преизползване) на ресурси и готови разработки

Код	Описание	Приложимост	Забележка*
NF25	Проектът следва максимално да преизползва налични публично достъпни инструменти, библиотеки и платформи с отворен код. За реализацията на Системата следва да се използват в максимална степен софтуерни библиотеки и продукти с отворен код.	Задължително	

NF26	Изпълнителят следва да представи базов списък със свободните компоненти и средства, които възнамерява да използва. Отворените проекти трябва да отговарят на следните критерии: • За разработката им да се използва система за управление на версиите на кода и да е наличен механизъм за съобщаване на несъответствия и приемане на допълнения; • Да имат разработена техническа документация за актуалната стабилна версия; • Да имат повече от един активен програмист, работещ по развитието им; • Да имат възможност за предоставяне на комерсиална поддръжка; • Да нямат намаляваща от година на година активност; • По възможност проектите да са подкрепени от организации с идеална цел, държавни или комерсиални организации; • По възможност проектите да имат разработени unit tests с code coverage над 50%, а проектът да използва Continuous Integration (CI) подходи – build bots, unit tests run, регулярно използване на статични/динамични анализатори на кода и др.	Задължително	
NF27	Използването на софтуер със затворен код и на инструменти, библиотеки, продукти и системи с платен лиценз става за сметка на Изпълнителя, като е допустимо в случаите, когато липсва подходяща свободна алтернатива с необходимата функционалност или тя не отговаря на горните условия.	Задължително	
NF28	Ако Изпълнителят предложи внедряване на Системата чрез	Задължително	

	използване на софтуерно решение със затворен код, то той трябва да обоснове, че това решение е икономически по-изгодно, отколкото разработка на софтуерно решение с отворен код.		
NF29	Изпълнителят трябва да осигури поддръжка от комерсиална организация, развиваща основните отворени продукти, които ще бъдат използвани като минимум за операционните системи и софтуерните продукти за управление на базите данни.	Препоръчително	
NF30	При използването на свободни имплементации на софтуерни библиотеки е необходимо да се организира копие (fork) на съответното хранилище в общото хранилище за проекти с отворен код, финансирани с публични средства в България (ttps://git.egov.bg/explore/projects). Използващите свободните библиотеки компоненти задават за "upstream repo" хранилищата, като задължително се реферира използваната версия/ commit identificator.	Задължително	
NF31	Когато се налага промяна в изходния код на използван софтуерен компонент, промените трябва да се извършват във fork хранилището в съответствие с изискванията на основния проект. Изпълнителят трябва да извърши необходимите действия за включване на направените промени в основния проект чрез "pull requests" и извършване на необходимите изисквани от разработчиците на основния проект промени до приемането им. Тези дейности трябва да бъдат извършвани по време на целия проект. При установяване на наличие на нови версии на използваните проекти се	Задължително	

	извършва анализ на влиянието върху настоящата система. В случаите, при които се оптимизира използвана функционалност, отстраняват се пропуски в сигурността, стабилността или бързодействието, новата версия се извлича и използва след успешното изпълнение на интеграционните тестове.		

7.2.4 Изграждане и поддръжка на множество среди

Изпълнителят трябва да изгради и да поддържа минимум следните логически разделени среди или да използва съществуващите, с оглед на това, че проектът касае надграждане на съществуващи системи:

Среда	Описание
Среда за развойна дейност (Development)	Чрез Development средата се осигурява работата по разработката, усъвършенстването и развитието на Системата. В тази среда са налични и допълнителните софтуерни системи и инсталации, необходими за управление на разработката – continuous integration средства, системи за автоматизирано тестване и др.
Staging	Чрез Staging средата се извършват тестове преди разгръщане на нова версия от Development средата върху Production средата. В нея се извършват всички интеграционни тестове, както и тестовете за натоварване.
Тестова (Sandbox, Testing)	Чрез Sandbox средата всички, които трябва да се интегрират към Системата, могат да тестват интеграцията си, без да застрашават работата на продукционната среда.
Продукционна (Production)	Това е средата, която е публично достъпна за реална експлоатация и интеграция със съответните външни системи и услуги.

Управлението на средите трябва да става чрез автоматизирана система за провизиране и разгръщане на системните компоненти. При необходимост от страна на Бенефициера Изпълнителят трябва да съдейства за изграждането на нови системни среди.

Изпълнителят може да предложи изграждането на допълнителни среди според спецификите на предложеното решение.

7.2.5 Процес на разработка, тестване и разгръщане

Код	Описание	Приложимост	Забележка*
NF32	Процесите, свързани с развитието на Системата, трябва да гарантират висока	Задължително	

	прозрачност и възможност за обществен контрол над всички разработки по проекта. Изграждането на доверие в гражданите и в бизнеса налага радикално по-висока публичност и прозрачност чрез отворена разработка и публикуването на системите компоненти под отворен лиценз от самото начало на разработката. По този начин те биха могли да съдействат в процесите по развитие и тестване на разработките през целия им жизнен цикъл.		
NF33	Всички софтуерни приложения, системи, подсистеми, библиотеки и компоненти, които са необходими за реализацията на Системата, трябва да бъдат разработвани като софтуер с отворен код и да бъдат достъпни в публично хранилище. Към настоящия момент следва да се използва общото хранилище за проекти с отворен код, финансирани с публични средства в България (https://git.egov.bg/explore/projects). В случай, че върху част от компонентите, нужни за компилация, има авторски права, те могат да бъдат или в отделно хранилище с подходящия за това лиценз или за тях трябва да бъде предоставен заместващ „mock up“ компонент, така че да не се нарушава компилацията на проекта.	Задължително.	
NF34	За всеки един разработван компонент Изпълнителят трябва да покрие следните изисквания за гарантиране на качеството на извършваната разработка и на крайния продукт: • Документиране на Системата в изходния код, минимум на ниво процедура/функция/клас; • Покритие на минимум 50% от изходния код с функционални тестове *[в случай на надграждане на съществуваща система – 50% от новата функционалност и 20% от съществуващата]*; • Използване на continuous integration практики; • Използване на dependency management. Изпълнителят трябва да опише детайлно подхода си за покриване на изискванията.	Задължително	
NF35	Във всеки един компонент на Системата, който се build-ва и подготвя за инсталация	Задължително	

	(deployment), е необходимо да присъстват следните реквизити: • Дата и час на build; • Място/среда на build; • Потребител извършил/стартирал build процеса. Идентификатор на ревизията от кодовото хранилище на компонента, срещу която се извършва build-ът.		

7.2.6 Бързодействие и мащабируемост

7.2.6.1 Контрол на натоварването и защита от DoS/ DDoS атаки

Код	Описание	Приложимост	Забележка*
NF36	Системата трябва да поддържа на приложно ниво "Rate Limiting" и/или "Throttling" на заявки от един и същ клиентски адрес както към страниците с уеб-съдържание, така и по отношение на заявките към приложните програмни интерфейси, достъпни публично или служебно като уеб-услуги (Web Services) и служебни интерфейси.	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.
NF37	Системата трябва да позволява конфигуриране от страна на администраторите на лимитите за отделни страници, уеб-услуги и ресурси, които се достъпват с отделен URL/URI.	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.
NF38	Системата трябва да поддържа възможност за конфигуриране на различни лимити за конкретни автентикирани потребители (напр. системи на други администрации) и трябва да предоставя възможност за генериране на справки и статистики за броя заявки по ресурси и услуги.	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.

7.2.6.2 Кохерентно кеширане на данни и заявки

Код	Описание	Приложимост	Забележка*
NF39	Отделните информационни системи, подсистеми и интерфейси трябва да бъдат проектирани и да използват системи за разпределен кохерентен кеш в случаите, в които това би довело до	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.

	подобряване на производителността и мащабируемостта, чрез спестяване на заявки към СУБД или файловите системи на сървърите.		
NF40	Изпълнителят трябва да опише детайлно подхода и използваните механизми и технологии за реализация на разпределения кохерентен кеш, както и системните компоненти, които ще използват разпределения кеш.	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.
NF41	Разпределеният кохерентен кеш трябва да поддържа възможност за компресия на подходящите за това данни – например тези от текстов тип; компресирането на данни може да бъде реализирано и на приложно ниво.	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.
NF42	Използваният алгоритъм за създаване на ключове за съхранение/намиране на данни в кеша не трябва да допуска колизии и трябва оптимално да използва процесорните ресурси за генериране на хешове.	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.
NF43	Изпълнителят трябва да подбере подходящи софтуерни решения с отворен код за реализиране на буфериране и кеширане на данните в оперативната памет на сървърите. В зависимост от конкретните приложни случаи (Use Cases) е допустимо да се използват и внедрят различни технологии, които покриват по-добре конкретните нужди – например решения като Memcached или Redis в комбинация с Redis GeoAPI могат да осигурят порядъци по-висока мащабируемост и производителност за често достъпвани оперативни данни, номенклатурни данни или документи.	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.
NF44	Като минимум разпределен кохерентен кеш трябва да се предвиди при: ▪ Извличане на информация от номенклатури и атомични данни за статус и актуално състояние на партиди от регистри в информационните системи;	Задължително	

	▪ Извличане на информация от предефинирани периодични справки; ▪ Информация от лога на транзакциите при достъп с електронно-ИД до дадена услуга; ▪ Информация за извършените плащания; ▪ Други, които са идентифицирани на етап бизнес и системен анализ. От кеша следва да бъдат изключени прикачени файлове и големи по обем резултати от справки.		

7.2.6.3 Бързодействие

Код	Описание	Приложимост	Забележка*
NF45	При визуализация на уеб-страници системите трябва да осигуряват висока производителност и минимално време за отговор на заявки - средното време за заявка трябва да бъде по-малко от 1 секунда, с максимум 1 секунда стандартно отклонение за 95% от заявките, без да се включва мрежовото времезакъснение (Network Latency) при транспорт на пакети между клиента и сървъра *[В случай че функционалните изисквания предвиждат визуализация на справки или сложни електронни документи, изискването се адаптира, като се съобразява спецификата на функционалността].* Трябва да бъдат създадени тестове за натоварване.	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.

7.2.6.4 Използване на HTTP/2

Код	Описание	Приложимост	Забележка*
NF46	С оглед намаляване на служебния трафик, времената за отговор и натоварването на сървърите следва да се използва HTTP/2 протокол при предоставяне на публични потребителски интерфейси с включени като минимум следните възможности: ▪ Включена header compression;	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.

	▪ Използване на brotli алгоритъм за компресия; ▪ Включен HTTP pipelining; ▪ HTTP/2 Server push, приоритизиращ специфични компоненти, изграждащи страниците (CSS, JavaScript файлове и др.).		
NF47	Публичните потребителски интерфейси трябва да поддържат адаптивен избор на TLS cipher suites според вида на процесорната архитектура на клиентското устройство - AES-GCM за x86 работни станции и преносими компютри (с налични AES-NI CPU разширения), и ChaCha20/Poly1305 за мобилни устройства (основно базирани на ARM процесори).	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.
NF48	Ако клиентският браузър/клиент не поддържа HTTP/2, трябва да бъде предвиден fall-back механизъм към HTTP/1.1. Тази възможност трябва да може лесно да се реконфигурира в бъдеще и да отпадне, когато браузърите/клиентите, неподдържащи HTTP/2, станат незначителен процент.	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.

7.2.6.5 Подписване на документи

Код	Описание	Приложимост	Забележка*
NF49	При реализацията на електронно подписване с всички видове електронен подпис трябва да се подписва сигурен хеш-ключ, генериран на базата на образа/съдържанието, а не да се подписва цялото съдържание.	Задължително	
NF50	Минимално допустимият алгоритъм за хеширане, който трябва да се използва при електронно подписване, е SHA-256. В случаите, в които не се подписва уеб съдържание (например документи, файлове и др.), е необходимо да се реализира поточно хеширане, като се избягва зареждането	Задължително	

	на цялото съдържание в оперативната памет.		
NF51	Системата трябва да поддържа подписване на електронни изявления и електронни документи и с електронни подписи, издадени от Доставчици на доверителни услуги в ЕС, които отговарят на изискванията за унифициран профил на електронните подписи, съгласно подзаконовите правила към Регламент ЕС 910/2014, които влизат в сила и са задължителни от 1 януари 2017 г.	Задължително	
NF52	Трябва да бъдат анализирани техническите възможности за реализиране на подписване на електронни изявления и документи без използване на Java аплет и без да се изисква от потребителите да инсталират Java Runtime, като по този начин се осигури максимална съвместимост на процеса на подписване с всички съвременни браузъри. Такава реализация може да бъде осъществена чрез: ▪ използване на стандартни компоненти с отворен код, отговарящи на горните условия, които са разработени по други проекти на държавната администрация и са достъпни в хранилището, поддържано от Министерство на електронното управление – при наличие на такива компоненти в хранилището те трябва да се преизползват и само да бъдат интегрирани в Системата; ▪ използване на плъгин-модули с отворен код, достъпни за най-разпространените браузъри (Browser Plug-ins), които са адаптирани и поддържат унифицираните профили на електронните подписи, издавани от доставчик на удостоверителни услуги в ЕС, и съответните драйвери за крайни устройства за четене на сигурни носители или по стандартизиран в националната нормативна уредба протокол за подписване извън браузъра;	Задължително	

	▪ чрез интеграция с услуги за отдалечено подписване, предлагани от доставчици на доверителни услуги в ЕС.		

7.2.6.6 Качество и сигурност на програмните продукти и приложенията

Код	Описание	Приложимост	Забележка*
NF53	Да бъде предвидено спазването на добри практики на софтуерната разработка – покритие на изходния код с тестове – над 60%, документиране на изходния код, използване на среда за непрекъсната интеграция (Continuous Integration), възможност за компилиране и пакетиране на продукта с една команда, възможност за инсталиране на нова версия на сървъра с една команда, система за управление на зависимостите (Dependency Management);	Задължително	
NF54	Публичните модули, които ще предоставят информация и електронни услуги в Интернет, трябва да отговарят на актуалните web стандарти за визуализиране на съдържание.	Задължително	

7.2.7 Информационна сигурност и интегритет на данните

Код	Описание	Приложимост	Забележка*
NF55	Не се допуска съхранението на пароли на администратори, на вътрешни и външни потребители и на акаунти за достъп на системи (ако такива се използват) в явен вид. Всички пароли трябва да бъдат защитени с подходящи сигурни алгоритми (напр. BCrypt, PBKDF2, scrypt (RFC 7914) за съхранение на пароли и където е възможно, да се използва и прозрачно криптиране на данните в СУБД със сертификати (transparent data-at-rest encryption).	Задължително	

NF56	Да бъде предвидена система за ежедневно създаване на резервни копия на данните, които да се съхраняват извън инфраструктурата на системата.	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.
NF57	Не се допуска използването на Self-Signed сертификати за публични услуги.	Задължително	
NF58	Всички уебстраници (вътрешни и публично достъпни в Интернет) трябва да бъдат достъпни единствено и само през протокол HTTPS. Криптирането трябва да се базира на сигурен сертификат с валидирана идентичност (Verified Identity), позволяващ задължително прилагане на TLS 1.2, който е издаден от удостоверителен орган, разпознаван от най-често използваните браузъри (Microsoft Internet Explorer, Google Chorme, Mozilla Firefox). Ежегодното преиздаване и подновяване на сертификата трябва да бъде включено като разходи и дейности в гаранционната поддръжка за целия срок на поддръжката.	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.
NF59	Трябва да бъдат извършени тестове за сигурност на всички уебстраници, като минимум чрез автоматизираните средства на SSL Labs за изпитване на сървърна сигурност (https://www.ssllabs.com/ssltest/). За нуждите на автентикация с КЕП трябва да се предвиди имплементирането на обратен прокси сървър (Reverse Proxy) с балансиране на натоварването, който да препраща клиентските сертификати към вътрешните приложни сървъри с нестандартно поле (дефинирано в процеса на разработка на Системата) в HTTP Header-a. Схемата за проксиране на заявките трябва да бъде защитена от Spoofing.	Задължително	
NF60	Като временна мярка за съвместимост настройките на web сървърите и	Задължително	

	Reverse Proxy сървърите трябва да бъдат балансирани така, че Системата да позволява използване и на клиентски браузъри, поддържащи по-стария протокол TLS 1.1. Това изключение от общите изисквания за информационна сигурност не се прилага за достъпа на служебни потребители от държавната администрация и доставчици на обществени услуги, които имат служебен достъп до ресурси на Системата.		
NF61	При разгръщането на всички web услуги (Web Services) трябва да се използва единствено протокол HTTPS със задължително прилагане на минимум TLS 1.2.	Задължително	
NF62	Програмният код трябва да включва методи за автоматична санитизация на въвежданите данни и потребителски действия за защита от злонамерени атаки, като минимум SQL инжекции, XSS атаки и други познати методи за атаки, и да отговаря, където е необходимо, на Наредбата за минималните изисквания за мрежова и информационна сигурност.	Задължително	
NF63	При проектирането и разработката на компонентите на Системата и при подготовката и разгръщането на средите трябва да се спазват последните актуални препоръки на OWASP (Open Web Application Security Project).	Задължително	
NF64	Трябва да бъде изграден модул за проследимост на действия и събития в Системата. Записът за всяко действие (добавяне, изтриване, модификация, четене) трябва да съдържа следните атрибути: o Уникален номер; o Точно време на възникване на събитието; o Вид (номенклатура от идентификатори за вид събитие);	Задължително	

	○ Данни за информационна система, където е възникнало събитието; ○ Име или идентификатор на компонент в информационната система, регистрирал събитието; ○ Приоритет; ○ Описание на събитието; ○ Данни за събитието.		
NF65	Астрономическото време за удостоверяване настъпването на факти с правно или техническо значение се отчита с точност до година, дата, час, минута, секунда и при технологична необходимост - милисекунда, изписани в съответствие със стандарта БДС ISO 8601:2006.	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.
NF66	Астрономическото време за удостоверяване настъпването на факти с правно значение и на такива, за които се изисква противопоставеност, трябва да бъде удостоверявано с електронен времеви печат по смисъла на Глава III, Раздел 6 от Регламент ЕС 910/2014. Трябва да бъде реализирана функционалност за получаване на точно астрономическо време, отговарящо на горните условия от доставчик на доверителни услуги или от държавен орган, осигуряващ такава услуга, отговаряща на изискванията на RFC 3161.	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.
NF67	Трябва да бъдат проведени тестове за проникване (penetration tests), с които да се идентифицират и коригират слаби места в сигурността на Системата.	Задължително	
NF68	При идентификация на регистри и бази данни да се използва електронно удостоверение във формат X.509, издаден за съответния регистър. Идентификацията се осъществява двустранно по протокол TLS (Transport Layer Security - Сигурност на транспортния слой), версия 1.2 или по-висока, дефиниран в Препоръка RFC 5246, приета от IETF	Задължително	
NF69	Информационните системи на административните органи да се	Задължително	

	идентифициран пред регистрите чрез цифров сертификат, двустранно по протокол TLS (Transport Layer Security - Сигурност на транспортния слой), версия 1.2 или по-висока.		

7.2.8 Използваемост

7.2.8.1 Общи изисквания за използваемост и достъпност

Код	Описание	Приложимост	
NF70	При проектирането и разработката на интернет страници и мобилни приложения трябва да се спазват стандартите за достъпност на потребителския интерфейс за хора с увреждания WCAG 2.1.	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.
NF71	Съдържанието на интернет страниците и мобилните приложения на административните органи, на доставчиците на обществени услуги и на лицата, осъществяващи публични функции, трябва да отговаря на последната обнародвана в Официалния вестник на Европейския съюз версия на хармонизирания стандарт EN 301 549, освен в случаите по чл. 58в, ал. 2 или 3 от ЗЕУ.	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.
NF72	Всички ресурси трябва да са достъпни чрез GET заявка на уникален адрес (URL). Не се допуска използване на POST за достигане до формуляр за подаване не заявление, за генериране на справка и други.	Задължително	
NF73	Функционалностите на потребителския интерфейс на Системата трябва да бъдат независими от използваните от потребителите интернет браузъри и устройства, при условие че последните са версии в период на поддръжка от съответните производители. Трябва да бъде осигурена възможност за ползване на публичните модули на приложимите услуги през мобилни устройства – таблети и смарт-телефони, чрез оптимизация на потребителските	Задължително	

	интерфейси за мобилни устройства (Responsive Design). При използване на Captcha, се осигуряват алтернативни форми с използване на изходи за различни видове сетивни възприятия, съобразени с различните увреждания.		
NF74	Не се допуска използване на Captcha като механизъм за ограничаване на достъпа до документи и/или услуги. Алтернативно, Системата трябва да поддържа "Rate Limiting" и/или "Throttling" съгласно изискванията в т. **7.1.1.** от настоящите изисквания. Допуска се използването на Captcha единствено при идентифицирани много последователни опити от предполагаем „бот“.	Задължително	
NF75	Трябва да бъде осигурен бърз и лесен достъп до електронните услуги и те да бъдат промотирани с подходящи навигационни елементи на публичната интернет страница – банери, елементи от главното меню и др.	Задължително	Проектът не касае предоставяне на ЕАУ.
NF76	Публичните уеб страници на Системата трябва да бъдат проектирани и оптимизирани за ефективно и бързо индексиране от търсещи машини с цел популяризиране сред потребителите и по-добра откриваемост при търсене по ключови думи и фрази. При разработката на страниците и при изготвяне на автоматизираните процедури за разгръщане на нова версия на Системата трябва да се използват инструменти за минимизиране и оптимизация на размера на изходния код (HTML, JavaScript и пр.) с оглед намаляване обема на файловете и по-бързо зареждане на страниците.	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.
NF77	Не се допуска използването на HTML Frames, за да не се пречи на оптимизациите за търсещи машини.	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с

			текущото състояние на системите.
NF78	При разработката на публични уеббазирани страници трябва да се използват и да се реализира поддръжка на: ○ Стандартните семантични елементи на HTML5 (HTML Semantic Elements); ○ JSON-LD 1.0 (http://www.w3.org/TR/json-ld/); ○ Open Graph Protocol (http://ogp.me) за осигуряване на поддръжка за качествено споделяне на ресурси в социални мрежи и мобилни приложения.	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.
NF79	В екранните форми на Системата трябва да се използват потребителски бутони с унифициран размер и лесни за разбиране текстове в еднакъв стил.	Задължително	
NF80	Всички текстови елементи от потребителския интерфейс трябва да бъдат визуализирани с шрифтове, които са подходящи за изобразяване на екран и които осигуряват максимална съвместимост и еднакво възпроизвеждане под различни клиентски операционни системи и браузъри. Не се допуска използването на серифни шрифтове (Serif).	Задължително	
NF81	Полета, опции от менюта и командни бутони, които не са разрешени конкретно за ролята на влезлия в системата потребител, не трябва да са достъпни за този потребител. Това не отменя необходимостта от ограничаване на достъпа до бизнес логиката на приложението чрез декларативен или програмен подход.	Задължително	
NF82	Всяка екранна форма трябва да има наименование, което да се изписва в горната част на екранната форма. Наименованията трябва да подсказват на потребителя какво е предназначението на формата.	Задължително	

NF83	Всички търсения трябва да са нечувствителни към малки и главни букви.	Задължително	
NF84	Полетата за пароли трябва задължително да различават малки и главни букви.	Задължително	
NF85	Полетата за потребителски имена трябва да позволяват използване на имейл адреси като потребителско име, включително да допускат всички символи, регламентирани в RFC 1123, за наименуването на хостове.	Задължително	
NF86	Главните и малките букви на въвежданите данни се запазват непроменени, не се допуска Системата да променя капитализацията на данните, въвеждани от потребителите.	Задължително	
NF87	Системата трябва да позволява въвеждане на данни, съдържащи както български, така и символи на официалните езици на ЕС.	Задължително	
NF88	Наименованията на полетата следва да са достатъчно описателни, като максимално се доближават до характера на съдържащите се в тях данни.	Задължително	
NF89	Системата трябва да поддържа прекъсване на потребителски сесии при липса на активност. Времето трябва да може да се променя от администратора на системата без промяна в изходния код. Настройките за време за прекъсване на неактивни сесии трябва да включват и възможността администраторите да дефинират стилизирана страница с информативно съобщение, към която Системата да пренасочва автоматично браузърите на потребителите в случай на прекъсната сесия.	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.
NF90	Дългите списъци с резултати трябва да се разделят на номерирани страници с подходящи навигационни елементи за преминаване към предишна, следваща,	Задължително	

	първа и последна страница, към конкретна страница. Навигационните елементи трябва да са логически обособени и свързани със съответния списък и да се визуализират в началото и в края на HTML контейнера, съдържащ списъка.		
NF91	За големите йерархически категоризации трябва да се предвиди възможност за навигация по нива или чрез отложено зареждане (lazy load).	Задължително	
NF92	Интернет страниците на администрациите трябва отговарят на правилата за институционална идентичност, определени от министъра на електронното управление. Наименованията на домейните и поддомейните, използвани от административните органи за официалните им интернет страници и портали трябва да отговарят на изискванията на чл. 47 от НОИИСРЕАУ. Ако се използват споделени информационни ресурси от ДХЧО за инсталиране на Системата, за публичен достъп в интернет може да се използват поддомейни на egov.bg със следната конвенция: [име на система].egov.bg. Например: iara-iss.egov.bg, strategy.egov.bg и др.	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.

7.2.8.2 Интернационализация

Код	Описание	Приложимост	Забележка
NF93	Системата трябва да може да съхранява и едновременно да визуализира данни и съдържание, което е въведено/генерирано на различни езици.	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.
NF94	Всички софтуерни компоненти на Системата, използваните софтуерни библиотеки и развойни комплекти, приложните сървъри и сървърите за управление на бази данни, елементите от потребителския интерфейс,	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с

	програмно-приложните интерфейси, web услугите и др. трябва да поддържат стандартно и да са конфигурирани изрично за спазване на минимум Unicode 5.2 стандарт при съхранението и обработката на текстови данни, съответно трябва да се използва само UTF-8 кодиране на текстовите данни.		текущото състояние на системите.
NF95	Всички публично достъпни потребителски интерфейси следва да поддържат многоезичност, като минимум български и английски език.	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.
NF96	Публичната част на Системата трябва да бъде разработена и да включва набори с текстове на минимум два официални езика в ЕС, а именно български и английски език. Преводите на английски език трябва да бъдат осъществени професионално, като не се допуска използването на средства за машинен превод без ръчна проверка и корекции от професионални преводачи.	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.
NF97	Версиите на съдържанието на съответните езици трябва да включват всички текстове, които се визуализират във всички елементи на потребителския интерфейс, справките, генерираните от системата електронни документи, съобщения, нотификации, имейл съобщения, номенклатурите и таксономиите и др. Данните, които се съхраняват в Системата само на български език, се изписват/визуализират на български език.	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.
NF98	Системата трябва да позволява превод на всички многоезични текстове с подходящ потребителски интерфейс, достъпен за администратори на Системата, без промени в изходния код. Модулът за превод на текстове, използвани в Системата, трябва да	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.

	поддържа и контекстни референции, които да позволяват на администраторите да тестват и да проверяват бързо и лесно направените преводи и тяхната съгласуваност в реалните екрани, страници и документи.		
NF99	Публичната част на Системата трябва да позволява превключване между работните езици на потребителския интерфейс в реално време от профила на потребителя и от подходящ, видим и лесно достъпен навигационен елемент в горната част на всяка страница, който включва не само текст, но и подходяща интернационална икона за съответния език.	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.
NF100	При визуализация на числа трябва да се използва разделител за хиляди (интервал).	Задължително	
NF101	При визуализация на дати и точно време в елементи от потребителския интерфейс в генерирани справки или в електронни документи всички формати за дата и час трябва да са съобразени с избрания от потребителя език/локация в настройките на неговия профил: • За България стандартният формат е „DD.MM.YYYY HH:MM:SS", като наличието на време към датата е в зависимост от вида на визуализираната информация и бизнес-смисъла от показването на точно време; • Системата трябва да поддържа и всички формати съгласно ISO БДС 8601:2006.	Задължително	

7.2.8.3 Изисквания за използваемост на потребителския интерфейс

Код	Описание	Приложимост	Забележка
NF102	Електронните форми за подаване на заявления и за обявяване на обстоятелства трябва да бъдат	Задължително	

	реализирани с AJAX или с аналогична технология, като по този начин се гарантират следните функционалности: • Контекстна валидация на въвежданите данни на ниво "поле" от форма и контекстни съобщения за грешка/невалидни данни в реално време; • Възможност за избор на стойности от номенклатури чрез търсене в списък по част от дума (autocomplete) и визуализиране на записи, отговарящи на въведеното до момента, без да е необходимо пълните номенклатури да са заредени в браузъра на клиента и потребителят да скорлира дълги списъци с повече от 10 стойности.		
NF103	В електронните форми трябва да бъде реализирана валидация на въвежданите от потребителите данни на ниво "поле" (in-line validation). Валидацията трябва да се извършва в реално време на сървъра, като при успешна валидация данните от съответното поле следва да бъдат запазени от сървъра.	Задължително	
NF104	Системата трябва да гарантира, че въведените, валидираните и запазените от сървъра данни остават достъпни за потребителите дори за процеси, които не са приключили, така че при волно, неволно или автоматично прекъсване на потребителската сесия поради изтичане на периода за допустима липса на активност потребителят да може да продължи съответния процес след повторно влизане в системата, без да загуби въведените до момента данни и прикачените до момента електронни документи.	Задължително	

NF105	Трябва да бъде реализирана възможност за добавяне и редактиране от страна на администраторите на Системата, без да са необходими промени в изходния код, на контекстна помощна информация за: o всяка електронна форма или стъпка от процес, за която има отделен екран/форма; o всяка група полета за въвеждане на данни (в случаите, в които определени полета от формата са групирани тематично); o всяко отделно поле за въвеждане на данни.	Задължително	
NF106	Трябва да бъде разработена контекстна помощна информация за всички процеси, екрани и електронни форми, включително ясни указания за попълване и разяснения за особеностите при попълване на различните групи полета или на отделни полета.	Задължително	
NF107	Контекстната помощна информация, указанията към потребителите и информативните текстове за всяка електронна административна услуга не трябва да съдържат акроними, имена и референции към нормативни документи, които са въведени като обикновен текст (plain-text). Всички акроними, референции към нормативни документи, формуляри, изисквания и др. трябва да бъдат разработени като хипервръзки към съответните актуални версии на нормативни документи и/или към съответния речник/списък с акроними и термини.	Задължително	
NF108	Достъпът на потребителя до контекстната помощна информация трябва да бъде реализиран по унифициран и консистентен начин чрез	Задължително	

	подходящи навигационни елементи, като например чрез подходящо разположени микро-бутони с икони, разположени до/пред/след етикета на съответния елемент, за който се отнася контекстната помощ, или чрез обработка на "Mouse Hover/Mouse Over" събития.		
NF109	При проектирането и реализацията на потребителския интерфейс трябва да се отчете, че той трябва да бъде еднакво използваем и от мобилни устройства (напр. таблети), които не разполагат с мишка, но имат чувствителни на допир екрани.	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.
NF110	Потребителският интерфейс следва да бъде достъпен за хора с увреждания съгласно изискванията на чл. 48, ал. 5 от ЗОП.	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.

7.2.8.4 Изисквания за използваемост в случаи на прекъснати бизнес процеси

Код	Описание	Приложимост	Забележка
NF111	Системата трябва да съхранява перманентно всеки започнал процес/процедура по подаване на заявление или обявяване на обстоятелства, текущия му статус и всички въведени данни и прикачени документи дори ако потребителят е прекъснал волно или неволно потребителската си сесия.	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.
NF112	При вход в системата потребителят трябва да получава прегледна и ясна нотификация, че има започнати, но недовършени/ неизпратени/ неподписани заявления, и да бъде подканен да	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.

	отвори модула за преглед на историята на транзакциите.		
NF113	Модулът за преглед на историята на транзакциите трябва да поддържа следните функционалности: • Да визуализира списък с историята на подадените заявления, като минимум със следните колони – дата, входящ номер, код на тупа формуляр, подател (име на потребител и имена на физическото лице - подател), статус на заявлението; • Да предлага видни и лесни за използване от потребителите контроли/инструменти: - за филтриране на списъка (от дата до дата, за предефинирани периоди, като "последния един месец", "последната една година"; - сортиране на списъка по всяка от колоните, без това да премахва текущия филтър; - свободно търсене по ключови думи по всички колони в списъка и метаданните на прикачените/свързаните документи със заявленията, което да води до динамично филтриране на списъка.	Задължително	

7.2.8.5 Изисквания за проактивно информиране на потребителите

Код	Описание	Приложимост	Забележка
NF114	За всички публични интернет страници трябва да бъде реализирана функционалност за публикуване на всяко периодично обновявано съдържание (новини, обявления, обществени поръчки, отворени работни позиции, нормативни документи, отговори по ЗДОИ и др.) в стандартен формат (RSS 2.x, Atom или еквивалент), както и поддържането на публично достъпни статистики за посещаемостта на страницата.	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.
NF115	Системата трябва да поддържа възможност за автоматично	Задължително	Проектът не касае разработване на нова

	генериране на електронни бюлетини, които да се разпращат периодично или при настъпване на събития по електронна поща до регистрираните в Системата потребители, които са заявили или са се съгласили да получават такива бюлетини; Потребителите трябва да имат възможност да настройват предпочитанията през потребителския си профил в Системата.		система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.

7.2.9 Системен журнал

Код	Описание	Приложимост	Забележка
NF116	Атрибутите, които трябва да се запазват при всеки запис, трябва да включват като минимум следните данни: • дата/час на действието; • модул на системата, в който се извършва действието; • действие; • обект, над който е извършено действието; • допълнителна информация; • IP адрес и браузър на потребителя.	Задължително	
NF117	По време на работа на системата потребителският журнал трябва да се записва в специализиран компонент, който поддържа много бързо добавяне на записи; този подход се налага, за да не се забавя излишно работата на Системата.	Задължително	
NF118	Специална фонова задача трябва да акумулира записаните данни и да ги организира в отделна специално предвидена за целта база данни, отделна от работната база данни на системата.	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.
NF119	Данните в специализираната база данни трябва да се архивират и изчистват, като в специализираната база данни трябва да бъде достъпна	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с

	информация за не повече от 2 месеца назад; при необходимост от информация за предишен период администраторът на системата трябва първо да възстанови архивните данни.		текущото състояние на системите.
NF120	Трябва да бъде предоставен достъп до системния журнал на органите на реда чрез потребителски или програмен интерфейс; за достъпа трябва да се изисква електронна идентификация.	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.

7.2.10 Дизайн на бази данни и взаимодействие с тях

Код	Описание	Приложимост	Забележка
NF121	Дизайнът на схемата на базата данни (ако има такава) трябва да бъде с максимално ниво на нормализация, освен ако това не би навредило сериозно на производителността.	Задължително	
NF122	Базата данни трябва да може да оперира в клъстер, в определени случаи следва да бъде използван т.нар. sharding.	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.
NF123	Имената на таблиците и колоните трябва да следват унифицирана конвенция.	Задължително	
NF124	Трябва да бъдат създадени индекси по определени колони, така че да се оптимизират най-често използваните заявки; създаването на индекс трябва да е мотивирано и подкрепено със замервания.	Задължително	
NF125	Връзките между таблици трябва да са дефинирани чрез foreign key.	Задължително	
NF126	Периодично трябва да бъде правен анализ на заявките, включително чрез EXPLAIN (при SQL бази данни), и да бъдат предприети мерки за оптимизиране на бавните такива.	Задължително	

NF127	Задължително трябва да се използват транзакции, като нивото на изолация трябва да бъде мотивирано в предадената документация.	Задължително	
NF128	При операции върху много записи (batch) следва да се избягват дългопродължаващи транзакции.	Задължително	
NF129	Заявките трябва да бъдат ограничени в броя записи, които връщат.	Задължително	
NF130	При използване на ORM или на друг слой на абстракция между приложението и базата данни, трябва да се минимизира броят на излишните заявки (т.нар. n+1 selects проблем).	Задължително	
NF131	При използване на нерелационна база данни трябва да се използват по-бързи и компактни протоколи за комуникация, ако такива са достъпни.	Задължително	
NF132	При обработката на данните да се спазват формализираните описания, които подлежат на задължително унифициране: 1. имена; 2. адрес; 3. единен граждански номер; 4. личен номер на чужденец; 5. ЛН - личен номер (за гражданите на Европейския съюз и техните семейства); 6. единен идентификационен код, определен от Агенцията по вписванията; 7. единен идентификационен код (код по БУЛСТАТ); 8. служебен номер по чл. 84, ал. 3 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс;	Задължително	

	9. наименование на юридическо лице; 10. телефонни номера; 11. други, определени от министъра на електронното управление.		
NF133	Във връзка с изискванията за оперативна съвместимост, при разработка на Системата да се предвиди: • използването на дефинираните вече обекти в Регистъра на информационните обекти; • вписване на формализирани описания на данните, ако чрез Системата се обработват данни, за които АО е първичен администратор.	Задължително	Проектът не касае разработване на нова система. Надграждането ще бъде съобразено с текущото състояние на системите.

7.2.11 Изисквания по отношение на киберсигурност в съответствие с чл. 12, ал. 1 от НМИМИС

С цел достигане на изискваното ниво на сигурност на информацията, в мрежите и информационните системи следва да се предвидят следните изисквания:

Код	Описание	Приложимост	Забележка
NF134	Да бъдат включени адекватни и комплексни изисквания за мрежова и информационна сигурност, основани на анализ и оценка на риска, с цел да се гарантира, че изискваното ниво на сигурност на информацията, мрежите и информационните системи е заложено още в етапа на разработка и внедряване	Задължително	
NF135	Да се представят анализ и оценка на риска, които да послужат като основа за включването на адекватни и комплексни изисквания за мрежова и информационна сигурност.	Задължително	
NF136	Ненужните портове по протоколи TCP и User Datagram Protocol (UDP) да бъдат забранени чрез адекватно конфигуриране на използваните софтуерни решения, хардуерни устройства и оборудване за защита и контрол на трафика.	Задължително	

NF137	Да се използва отделна, изолирана от другите информационни и комуникационни системи и от интернет, подходящо защитена среда (мрежа, система, софтуер и др.) за целите на администриране на информационните и комуникационните системи и техните компоненти. Тази среда трябва да не се използва за други цели.	Задължително	
NF138	Да се валидират всички входни данни, постъпващи от клиента, включително съдържанието, предоставено от потребителя и съдържанието на браузъра, като headers на препращащия и потребителски агент	Задължително	
NF139	Всички данни да бъдат кодирани с HTML, изпращани от клиента и показвани в уеб страница.	Задължително	
NF140	Да се ограничават заявките и по-специално по максимална дължина на съдържанието, максимална дължина на заявката и максимална дължина на заявката по URL.	Задължително	
NF141	Да се конфигурират типът и размерът на headers, които уеб сървърът ще приеме.	Задължително	
NF142	Да се ограничава времетраенето на връзката (connection Timeout) - времето, за което сървърът изчаква всички headers на заявката, преди да я прекъсне, както и минималният брой байтове в секунда при изпращане на отговор на заявка.	Задължително	
NF143	Да се въведе ограничение на броя неуспешни опити за влизане в системата	Задължително	
NF144	Да не се допуска извеждането на списък на уеб директориите.	Задължително	
NF145	Бисквитките (cookies) задължително да имат:	Задължително	

	• флаг за защита (security flag), който инструктира браузъра, че „бисквитката“ може да бъде достъпна само чрез защитени SSL канали; • флаг HTTP only, който инструктира браузъра, че „бисквитката“ може да бъде достъпна само от сървъра, а не от скриптовете, от страна на клиента.		
NF146	Да се предвидят и предприемат мерки за защита на DNS, като задължително се прилага DNSSEC (Domain Name System Security Extensions);	Задължително	
NF147	По отношение на системните записи (Logs) да бъдат предвидени следните възможности: • в сървъри за приложения, които поддържат критични дейности, сървъри от системната инфраструктура, сървъри от мрежовата инфраструктура, охранителни съоръжения, станции за инженеринг и поддръжка на индустриални системи, мрежово оборудване и работни места на администратори се регистрират автоматично всички събития, които са свързани най-малко с автентикация на потребителите, управление на профилите, правата на достъп, промени в правилата за сигурност и функциониране на информационните и комуникационните системи; • за всяко от тези събития в записите се отбелязва с астрономическото време, когато е настъпило събитието; • да бъде предвидена възможност за синхронизиране на часовниците на компоненти на информационните и комуникационните системи, като се използва протокол NTP V4 (Network Time Protocol, версия 4.0 и следващи), основан на RFC 5905 на IETF от 2010 г., като се осигурява хронометрична детерминация с времевата скала на	Задължително	

	UTC (Coordinated Universal Time), или аналогичен; • да се предвиди как информацията ще бъде архивирана за срок не по-кратък от дванадесет месеца		

8. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ПРОЕКТА

8.1. Дейност 1 Надграждане на Портала за работа в администрацията

8.1.1. Описание на дейността

Дейността е насочена към надграждане на съществуващата функционалност на Портала за работа в администрацията във връзка с приети промени в нормативната уредба относно определяне на длъжности с висок корупционен риск и провеждане на тестове за почтеност.

8.1.2. Изисквания към изпълнение на дейността

Порталът за работа в администрацията се явява основната система, чрез която ще се реализира практическият обмен на информация между администрациите и платформата за провеждане на тестове. В мотивите към проекта на Наредбата за условията и реда за провеждане на тестове за почтеност за държавните служители, е предвидено чрез Портала да се публикуват резултатите; да се съхраняват протоколите; да се предоставя УИН; администрациите да извършват проверки.

Промените в нормативните изисквания предполагат при изпълнение на дейността Изпълнителят на база на извършения анализ и документиране на изискванията в Детайлната техническа спецификация да разработи нови и/или надгради съществуващите:

- функционални модули
- справки
- да разработи/надгради API за:
  - Платформата за провеждане на тестове;
  - ЕИСУЧРДА;
  - ИИСДА.

8.1.3. Очаквани резултати

Надграден Портал за работа в държавната администрация за обмен на информация между администрациите и платформата за провеждане на тестове в съответствие с приетите промени в нормативната уредба. Проведени обучения за работа с новите функционалности на Портала за работа в държавната администрация.

8.2. Дейност 2 Надграждане на Платформата за провеждане на тестове

8.2.1. Описание на дейността

Дейността е насочена към подобряване на съществуващата функционалност на Платформата за провеждане на тестове във връзка с развитие на възможностите и

практическият обмен на информация относно тестове за почтеност в изпълнение на приети нормативни промени.

8.2.2. Изисквания към изпълнение на дейността

На база на извършения анализ и документиране на изискванията в Детайлната техническа спецификация, Изпълнителят трябва да разработи нови и/ или надгради съществуващите функционалности за провеждане на тестове, в това число преизползване на съществуващи функционалности за разработка на тестове за почтеност и за обмен на данни с Портала за работа в държавната администрация.

8.2.3. Очаквани резултати

Надградена Платформа за провеждане на тестове за обмен на информация с Портала за работа в държавната администрация в съответствие с приети промени в нормативната уредба. Проведени обучения за работа с новите функционалности на Платформата за провеждане на тестове.

9. ДОКУМЕНТАЦИЯ

9.1. Изисквания към документацията

- Цялата документация и всички технически описания, ръководства за работа, администриране и поддръжка на Системата, включително и на нейните съставни части, трябва да бъдат налични и на български език;

- Всички документи трябва да бъдат предоставени от Изпълнителя в електронен формат (ODF/ /Office Open XML/MS Word DOC/RTF/PDF/HTML или др.), позволяващ пълнотекстово търсене/търсене по ключови думи и копиране на части от съдържанието от оригиналните документи във външни документи, за вътрешна употреба на Бенефициера;

- Навсякъде, където в документацията има включени диаграми или графики, те трябва да бъдат вградени в документите в оригиналния си векторен формат;

- Детайлна техническа документация на програмния приложен интерфейс (API), включително за поддържаните уеб услуги, команди, структури от данни и др. Документацията да бъде придружена и с примерен програмен код и/или библиотеки (SDK) за реализиране на интеграция с външни системи, разработен(и) на Java или .NET. Примерният код трябва да е напълно работоспособен и да демонстрира базови итерации с API-то:
    - Регистриране на крайна точка (end-point) за получаване на актуализации от Системата в реално време;
    - Заявки за получаване на номенклатурни данни (списъци, таксономии);
    - Заявки за актуализиране на номенклатурни данни (списъци, таксономии);
    - Регистрация на потребител;
    - Идентификация и оторизация на потребител или уеб услуга;

- Документацията за приложния програмен интерфейс (API) трябва да бъде публично достъпна;

▪ Всеки предоставен REST приложно-програмен интерфейс трябва да бъде документиран чрез API Blueprint (https://github.com/apiaryio/api-blueprint), Swagger (http://swagger.io) или чрез аналогична технология. Аналогично представяне трябва да бъде изготвено и за SOAP интерфейсите;

▪ Детайлна техническа документация за схемата на базата данни – структури за данни, индекси, дялове, съхранени процедури, конфигурации за репликация на данни и др.

▪ Ръководства на потребителя и администратора за работа и администриране на Системата

▪ Обща информация, инструкции и процедури за администриране и поддръжка на приложните сървъри, сървърите за бази данни и др.

▪ Обща информация, инструкции и процедури за администриране, архивиране и възстановяване, и поддръжка на сървъра за управление на бази данни.

9.2. Прозрачност и отчетност

Документацията, предоставена от Изпълнителя на Бенефициера, трябва да бъде:

▪ на български език;

▪ в електронен формат; копирането и редактирането на предоставените документи следва да бъде лесно осъществимо;

9.3. Детайлна техническа спецификация (Системен проект)

Изпълнителят на настоящия проект трябва да дефинира в детайли конкретния обхват на реализация на софтуерната разработка и да документира изискванията към софтуера в системния проект, което ще послужи за пряка изходна база за разработка.

При документирането на изискванията, с цел постигане на яснота и стандартизация на документите, е необходимо да се използва утвърдена нотация за описание на бизнес модели. Изготвения системен проект се представя за одобрение на Бенефициера. В случай на забележки, корекции или допълнения от страна на Бенефициера Изпълнителят е длъжен да ги отрази в системния проект.

9.4. Техническа документация

Всички продукти, които ще се доставят в рамките на надграждането на Портала за работа в държавната администрация и Платформата за провеждане на тестове, трябва да са придружени със специфична документация за инсталиране и/или техническа документация, в това число:

▪ Документи за крайния ползвател – Изпълнителят трябва да предостави обновено Ръководство на ползвателите на софтуера.

10. РЕЗУЛТАТИ

Очакваните резултати от изпълнението на проект са:

- Надграден Портал за работа в държавната администрация за обмен на информация между администрациите и Платформата за провеждане на тестове в съответствие с приети промени в нормативната уредба;
- Надградена Платформа за провеждане на тестове за обмен на информация с Портала за работа в държавната администрация в съответствие с приети промени в нормативната уредба;
- Проведени обучения за работа с новите функционалности на Портала за работа в държавната администрация и Платформата за провеждане на тестове.