

## ДОГОВОР

№ 1005-40-43/08.6.2026 г.

В гр. София, между:

1. МИНИСТЕРСТВО НА ИНОВАЦИИТЕ И ДИГИТАЛНАТА ТРАНСФОРМАЦИЯ, БУЛСТАТ 177549112, с адрес: гр. София 1000, ул. „Княз Александър1“ №12, представлявано от Иван Василев - министър на иновациите и дигиталната трансформация и директор на дирекция „Финанси“, наричано по-долу за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ,

2. НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ /НОИ/, със седалище и адрес на управление в гр. София, бул. „Александър Стамболийски“ № 62-64, ЕИК 121082521, представляван от Весела Караиванова-Начева, в качеството на управител, директор на дирекция „Финансово-счетоводна дейност“ и , в качеството на гл. счетоводител, наричан по-долу БЕНЕФИЦИЕР, и

3. „ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД, ЕИК 831641791, със седалище и адрес на управление: гр. София 1504, район Оборище, ул. „Панайот Волов“ № 2, представлявано от Ивайло Филипов – изпълнителен директор на дружеството и - главен счетоводител, наричано по-долу за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна, трите наричани по-долу за краткост „страни“, като взеха предвид че:

- услугите, предмет на настоящия договор, представляват дейности по системна интеграция, по смисъла на чл. 7с от ЗЕУ;

- съгласно § 45, ал. 1, изр. 1-во от ПЗР към ЗИД на ЗЕУ системната интеграция по чл. 7с от ЗЕУ, в която са включени услуги по изграждане, поддържане, развитие и наблюдение на работоспособността на информационните и комуникационните системи, използвани от административните органи, както и дейности, които осигуряват изпълнението на тези услуги, се извършва от „Информационно обслужване“ АД, в качеството му на публичен възложител;

- на основание § 45, ал. 2 от ПЗР към ЗИД на ЗЕУ съгласно т. 45 от Решение № 727 на Министерския съвет от 2019 г., с последващи изменения и допълнения БЕНЕФИЦИЕРЪТ е определен като административен орган, който при изпълнение на своите функции, свързани с дейности по системна интеграция, възлага изпълнението на тези дейности на системния интегратор „Информационно обслужване“ АД;

Заличаванията в документите са на основание чл. 4 от Общия регламент относно защитата на данните - Регламент (ЕС) 2016/679

- ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е контролиращ орган на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по смисъла на чл. 12, Параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС.

- Съгласно чл.7г от ЗЕУ Министърът на електронното управление упражнява върху всички административни органи контрол в рамките на бюджетния процес по отношение на разходите в областта на електронното управление и за използваните от тях информационни и комуникационни технологии и разполага с правомощието да издава задължителни разпореждания до административните органи и лицата по чл. 1, ал. 2 относно спазването на изискванията на ЗЕУ (чл. 7и ЗЕУ),

- Съгласно § 45, ал. 1, изр. 2-ро от ПЗР към ЗИД на ЗЕУ, при необходимост от възлагане на трети лица на дейности по системна интеграция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има качеството на публичен възложител и прилага правилата на Закона за обществените поръчки (ЗОП).

сключиха настоящия Договор („Договора/Договорът“), с който се споразумяха за следното:

#### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предостави на БЕНЕФИЦИЕРА услуги по системна интеграция, попадащи в обхвата на чл. 7с от ЗЕУ, съгласно заложеното в Техническите параметри (Приложение № 1), неразделна част от настоящия договор.

(2) В обхвата на договора се включват дейности по наблюдение и управление на информационно-комуникационната инфраструктура (ИКИ) на Национален осигурителен институт (НОИ).

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури изпълнението на дейностите по договора в съответствие с изискванията на Техническите параметри, неразделна част от настоящия договор.

Чл. 2. (1) Място на изпълнение на дейностите по договора: дейностите се извършват отдалечено, а при необходимост от съдействие на място, в сградата на Национален осигурителен институт, на адрес: гр. София, бул. „Александър Стамболийски“ № 62-64.

(2) При необходимост, по време на изпълнение на дейностите в обхвата на договора е възможно дейности, които не са свързани с достъп до информация, представляваща служебна тайна, да бъдат извършвани на място, различно от посоченото в ал. 1.

## II. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ И ОСНОВАНИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 3. (1) Договорът влиза в сила от 15.05.2026 г. и е със срок на действие до приемане на изпълнението на всички задължения на страните по договора. В случай, че договорът бъде сключен след 15.05.2026 г., договорът влиза в сила от датата на подписването му от страните.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни дейностите по договора в следните срокове:

1. Срок за изпълнение на дейностите по чл.1, ал. 2 - 36 месеца от влизане в сила.

(3) При възникване на непредвидени обстоятелства, вкл. обжалване на решения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочените в ал. 2 срокове се считат за автоматично продължен/и със срока на действие на съответните непредвидени обстоятелства, за което се изготвя констативен протокол. Констативният протокол се съставя като електронен документ и се подписва от лицата по чл. 18, чл. 19 и чл. 20 от Договора с електронен подпис, създаден с квалифицирано удостоверение за електронен подпис.

Чл. 4. (1) Договорът се прекратява:

1. С изтичане на срока на Договора и изпълнение на всички задължения на страните;

2. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;

3. При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на договора, както и при отмяна на правата на системния интегратор за изпълнение на съответните дейности, посредством промяна в нормативната уредба. За избягване на съмнение случаите на изменение на правната уредба включват и приемането на акт от правителството на Република България, който може да уреди по друг начин възлагането на дейността по системна интеграция на настоящия системен интегратор.

(2) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наруши съществено условие на настоящия Договор, и не успее да отстрани нарушението в срок до 30 (тридесет) дни от писмено уведомление за извършеното нарушение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е в неизпълнение и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали Договора без предизвестие. При настъпването на всяко „нарушаване на съществено условие по Договора“ от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, се съставя протокол, подписан от лицата по чл. 18, чл. 19 и чл. 20, определени от страните по Договора за отговарящи за изпълнението му. За „съществено условие“ по смисъла на изречение първо се счита такова условие, което е свързано с основните права и задължения на страните по Договора, и чието неизпълнение води до неизпълнение на предмета на Договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може по своя преценка да удължи 30-дневния период по ал. 2

за такъв период, за който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ продължава нормалните усилия за отстраняване на неизпълнението.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право едностранно да прекрати договора:

1. при започване на процедура по ликвидация на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. при откриване на производство за обявяване в несъстоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и при обявяване в несъстоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

(5) При прекратяване на Договора, БЕНЕФИЦИЕРЪТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всички суми за дейностите, изпълнени съгласно този Договор, които са били дължими към момента на прекратяването му.

(6) Независимо от основанието за прекратяване, всяко право на ползване (лиценз) на софтуерни продукти и/или поддръжка на лиценз, осигурени и приети от БЕНЕФИЦИЕРА в изпълнение на настоящия Договор, запазва своето действие до изтичане на срока, за който са осигурени.

### III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5. (1) За изпълнение на възложените дейности, съгласно предмета на договора по чл. 1. БЕНЕФИЦИЕРЪТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение („обща цена“ или „общо възнаграждение“) в размер на 1 012 320,00 (един милион дванадесет хиляди триста и двадесет) евро без ДДС, съответно 1 214 784,00 (един милион двеста и четиринадесет хиляди седемстотин осемдесет и четири) евро с ДДС при действаща 20% ставка на ДДС, като плащанията се извършват на тримесечна база.

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, като БЕНЕФИЦИЕРЪТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. При законодателна промяна в размера на приложимата ставка, възнаграждението се актуализира в съответствие с настъпилото изменение, без необходимост от подписване на допълнително споразумение.

(3) Цената по ал. 1 включва изпълнение на дейностите, посочени в Приложение № 1 към договора.

(4) БЕНЕФИЦИЕРЪТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената за извършената услуга, предмет на този договор, на равни тримесечни вноски - в срок до 30 (тридесет) дни от получаване на издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ оригинална фактура и подписани между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и БЕНЕФИЦИЕРА двустранни приемо-предавателни протоколи (за приемането на резултатите от изпълнението на дейностите по чл. 1, ал. 2 от договора) от ръководителите на договора за двете страни, при спазване на условията по ал. 5.

(5) Плащанията по този Договор се извършват на тримесечна база, въз основа на следните документи:

1. двустранни приемо-предавателни протоколи за съответния тримесечен период, като периода на първия отчетен период е от датата на влизане в сила на договора до 30.06.2026 г. (за приемането на резултатите от изпълнението на дейностите/ етапи на изпълнение на дейности по чл. 1, ал. 2 от договора), съставени като електронни документи и подписани от ръководителите на договора за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и БЕНЕФИЦИЕРА с електронен подпис, създаден с квалифицирано удостоверение за електронен подпис на БЕНЕФИЦИЕРА и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, придружени от съответните документи - резултати от изпълнението на дейностите по чл. 1, ал. 2 от договора в съответствие с изискванията на Техническите параметри, които са неразделна част от настоящия договор и при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VII (Отговорности) от Договора и

2. фактура, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представена на БЕНЕФИЦИЕРА и подписана от ръководителя по договора за БЕНЕФИЦИЕРА.

(6) Допуска се цената по ал.1 да се заплаща:

1. чрез акредитив, при условия съгласувани между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и БЕНЕФИЦИЕРА. Таксите и комисионните за обслужване на акредитивната сметка се заплащат както следва: 50 % от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и 50% от БЕНЕФИЦИЕРА;

2. авансово - след представяне от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на гаранция, която обезпечава авансово предоставените средства. На основание чл. 113, ал. 4 от Закона за данък върху добавената стойност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава фактура за авансовото плащане не по-късно от 5 дни от датата на получаване на плащането и я предоставя на БЕНЕФИЦИЕРА.

(7) Преди извършване на плащане от БЕНЕФИЦИЕРА се прилагат правилата на Министерство на финансите за извършване на плащания от разпоредители с бюджет.

Чл. 6. (1) Изплащането на договореното възнаграждение, в размер, определен съгласно чл. 5, ал. 1 се извършва по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка:

BIC:

IBAN:

Заличаването на IBAN е на основание чл. 72 и чл. 73 от ДОПК

(2) При промяна на банковата сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, преди извършване на дължимото плащане, същият уведомява БЕНЕФИЦИЕРА писмено в 3-дневен срок от настъпване на промяната. В случай, че не уведоми БЕНЕФИЦИЕРА в този срок, плащането по посочената в Договора сметка се счита за валидно извършено.

Чл. 7. Страните се съгласяват, че в случай, че съответната коректно издадена фактура

не е получена от БЕНЕФИЦИЕРА, няма да е налице забава от страна на БЕНЕФИЦИЕРА за плащане на дължимите суми и не се дължи лихва за забава за периода, с който е забавено представянето на фактурата.

#### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни дейностите, предмет на договора, съгласно чл. 1 от същия, при спазване на изискванията, посочени в Техническите параметри – Приложение № 1 към същия.

Чл. 9. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 22 от Договора. Да опазва и да не разгласява пред трети лица съдържанието на данъчна и осигурителна информация, лични данни и друга защитена по закон или по силата на Договора информация, която е станала известна при изпълнението на дейностите по чл. 1, ал. 2, като представи декларация по образец – Приложение №2.

(2) При изпълнение на предмета на Договора, посочен в чл. 1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да прилага някои или всички изброени по-долу изисквания, съобразно обхвата на възложената дейност:

а) да спазва изискванията на действащата нормативна уредба в областта на мрежовата и информационната сигурност;

б) да прилага адекватни мерки за мрежова и информационна сигурност, включително да доказва прилагането им чрез документи и/или провеждане на одити при необходимост;

в) да прилага система за прозрачност на веригата на доставките, като при поискване, трябва да може да докаже произхода на предлагания ресурс/ услуга и неговата сигурност;

(3) При възлагане изпълнението на дейностите на трети лица, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да изисква от същите да прилагат всички, изброени в ал. 2, изисквания, съобразно обхвата на възложената дейност.

(4) При възлагане на дейностите на трети лица, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ действа като публичен възлагащ орган (възложител) и прилага правилата от ЗОП, при стриктно прилагане на принципите на свободна и лоялна конкуренция, равнопоставеност, зачитане на основните права и недопускане на дискриминация.

Чл. 10 (1) При изпълнение на дейностите по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, неговите подизпълнители и служители се задължават:

1. да спазват политиката, правилата и процедурите по информационна сигурност на БЕНЕФИЦИЕРА;

2. да опазват и да не разгласяват пред трети лица съдържанието на документацията, която е станала известна при изпълнението на този договор, без писменото съгласие на БЕНЕФИЦИЕРА, с изключение на случаите, когато са задължени по закон за това;

3. да опазват и да не разгласяват пред трети лица съдържанието на данъчна и осигурителна информация, лични данни и друга защитена от закон или по силата на договора информация, която е станала известна при изпълнението на този договор;

4. да обработва законосъобразно и добросъвестно лични данни, доколкото тези данни са изрично необходими за целите на изпълнение на поетия ангажимент;

5. да предоставя лични данни на публични органи (държавни и общински), когато такива данни са изискани въз основа на валидно законово основание и по законоустановен за целта ред, като своевременно уведоми за това ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и БЕНЕФИЦИЕРА;

6. да предприеме всички необходими организационни и технически мерки за осигуряване на целостта и поверителността на данните в случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или БЕНЕФИЦИЕРЪТ предостави/ят на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ достъп до собствени ИТ активи, документи и данни;

7. да опазват и да не разгласяват пред трети лица информация, която е станала известна при изпълнението на този договор относно вътрешни правила и процедури, структура, начин на функциониране на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на БЕНЕФИЦИЕРА, комуникации, мрежи и информационни системи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на БЕНЕФИЦИЕРА, изготвени в хода на изпълнението документи и/или всякакви други резултати от изпълнението, както и да не разгласяват, използват или предоставят на трети лица разработена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на БЕНЕФИЦИЕРА или предоставена им документация или програмен код в явен и изпълним вид във връзка с изпълнението на настоящия договор, с изключение на случаите, когато са задължени по закон за това;

8. да спазват вътрешните правила за достъп и режим на работа в сградата/сградите на БЕНЕФИЦИЕРА;

9. да спазват всички процедури и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за работа в информационната инфраструктура на БЕНЕФИЦИЕРА и на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

10. да не осъществяват достъп до компютърни данни в компютърна система без разрешение, да не добавят, променят, изтриват или унищожават компютърна програма или компютърни данни, да не въвеждат компютърен вирус в компютърните системи или мрежи на БЕНЕФИЦИЕРА и на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да не разпространяват пароли или кодове за достъп до компютърна система или до компютърни данни на БЕНЕФИЦИЕРА и на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, от което би могло да последва разкриване на лични данни или информация, представляваща

държавна или друга защитена от закон тайна;

(2) С оглед изпълнението на задълженията по ал. 1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ (представляващите го лица), както и лицата, ангажирани с изпълнението на дейностите (екипа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ), представят декларация за опазване на информацията.

## V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И НА БЕНЕФИЦИЕРА

Чл. 11. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и БЕНЕФИЦИЕРЪТ следва да предоставят на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на Договора.

(2) БЕНЕФИЦИЕРЪТ е длъжен да приеме и заплати извършеното от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в съответствие с Договора.

(3) За постигането на резултатите по дейностите, БЕНЕФИЦИЕРЪТ, чрез неговия екип, се задължава да предостави информация за: изградената при БЕНЕФИЦИЕРА ИТ архитектура и свързаност на системите, касаещи предмета на договора.

(4) При необходимост, БЕНЕФИЦИЕРЪТ ще осигури условия за провеждане на работни срещи за изпълнението на договора. Местата ще бъдат осигурени на ангажираните от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лица, при съблюдаване на изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ).

(5) БЕНЕФИЦИЕРЪТ се задължава да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, достъп до сградата на БЕНЕФИЦИЕРА, съгласно вътрешните процедури на БЕНЕФИЦИЕРА за осигуряване на достъп, за целите на изпълнение на дейностите по договора.

(6) БЕНЕФИЦИЕРЪТ се задължава да предостави достъп до необходимите за изпълнение на дейностите по договора ИТ активи, документация и данни, при получаване на обосновано искане от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(7) За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и за БЕНЕФИЦИЕРА няма задължение за осигуряване на офис-техника, консумативи и др. Цялото необходимо оборудване, вкл. техническо, програмно и друго за целите на работата на екипа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, следва да бъде осигурено от него. За целите на извършване на работата по Техническите параметри, БЕНЕФИЦИЕРЪТ се задължава да предостави достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до онази информация, приложения и технологична среда, която е необходима за успешното извършване на работата и при спазване на утвърдените процедури, правила и политики на БЕНЕФИЦИЕРА.

## VI. ОБЩИ И СПЕЦИАЛНИ УСЛОВИЯ ПО ЗЗБУТ

Чл. 12 (1) В случаите на осигуряване на работни места, БЕНЕФИЦИЕРЪТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължават да осигурят прилагането на правила за съвместно осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд за административната сграда, с адрес: гр. София, бул. „Александър Стамболийски“ № 62-64, в изпълнение на разпоредбата на чл. 18 от ЗЗБУТ, както следва:

1. определят задълженията и отговорностите си за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа на работниците и служителите, както и здравословни и безопасни условия за други лица, които се намират в района на мястото на извършване на дейностите по договора;

2. информират своевременно за възможните опасности и рисковете при работа съгласно ЗЗБУТ и действащите вътрешни правила;

3. координират дейностите си за предпазване на работниците и служителите от тези рискове;

4. прилагат всички нормативни документи, отнасящи се до спазване на изискванията за ЗБУТ.

(2) С възлагане на дейността, БЕНЕФИЦИЕРЪТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, следва да поемат следните конкретни задължения за осигуряване на ЗБУТ:

1. На служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се провежда начален и периодични инструктажи от длъжностните лица, определени за това, съгласно изискванията на Наредба № РД-07-2/2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;

2. БЕНЕФИЦИЕРЪТ следва да запознае служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с разработения, съгласно Наредба № 8121з-647/2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите, план за пожарна и аварийна безопасност, план за евакуация, схеми за евакуация с обозначение на евакуационните изходи и средствата за пожарогасене и да извърши обучение за евакуация и работа с пожарогасителна техника;

3. БЕНЕФИЦИЕРЪТ предоставя на служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация за рисковете за здравето и безопасността на неговите служители, както и за мерките, които се предприемат за отстраняването, намаляването или контролирането им, при необходимост.

4. Всички останали изисквания по време на изпълнение на дейностите, извън посочените в настоящия документ ангажименти на БЕНЕФИЦИЕРА по отношение на работна среда и условията за работа, ще бъдат допълнително уточнени, след получаване на

заявка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ведно с обосновка на необходимостта за тяхното предоставяне и съгласно възможността от страна на БЕНЕФИЦИЕРА за това.

(3) При необходимост, БЕНЕФИЦИЕРЪТ се задължава да осигури:

1. ползване на стационарни телефони с вътрешна и външна линия, като разговорите се заплащат от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ въз основа на издадена фактура от БЕНЕФИЦИЕРА;
2. условия за провеждане на работни срещи.

## VII. ОТГОВОРНОСТИ

Чл. 13. (1) При пълно виновно неизпълнение на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на БЕНЕФИЦИЕРА неустойка в размер на 5 % от общото възнаграждение по чл. 5, ал. 1 без ДДС, която се заплаща от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 30-дневен срок от уведомяването. За пълно неизпълнение се приема неизвършването на нито една от дейностите, включени в обхвата на договора по чл. 1, ал. 2.

(2) При частично виновно неизпълнение на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на БЕНЕФИЦИЕРА неустойка в размер на 1 % от общото възнаграждение по чл. 5, ал. 1 на договора без ДДС, която се заплаща от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 30-дневен срок от уведомяването. За частично неизпълнение се приема неизвършването на дейност, включена в обхвата на договора по чл. 1, ал. 2.

(3) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е в забава по негова вина, БЕНЕФИЦИЕРЪТ има право да получи неустойка за забавено изпълнение в размер на 0,01 % на ден върху общото възнаграждение<sup>1</sup> по чл. 5, ал. 1 на договора без ДДС, считано от деня, следващ деня, в който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е следвало да извърши съответната дейност, но не повече от 1% от общото възнаграждение по чл. 5, ал. 1 без ДДС.

(4) В случай че е налице забава по вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/ или на БЕНЕФИЦИЕРА, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не дължи неустойка за забавено изпълнение.

(5) При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение или при отклонение от изискванията на БЕНЕФИЦИЕРА, същият има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на дейността е некачествено, БЕНЕФИЦИЕРЪТ има право да изиска неустойка в размер на 2 % от общото възнаграждение по чл. 5, ал. 1 на договора без ДДС<sup>2</sup>.

(6) Всяка забава се удостоверява с констативен протокол, подписан от

---

<sup>1</sup> Приложимо е в случаите, когато в чл.5, ал.1 е уговорена само обща цена-

<sup>2</sup> Приложимо е в случаите, когато в чл.5, ал.1 е уговорена само обща цена

БЕНЕФИЦИЕРА и от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, чрез лицата по чл. 19 и чл. 20.

(7) БЕНЕФИЦИЕРЪТ може да претендира обезщетение за нанесени вреди и/или пропуснати ползи по общия ред, независимо от начислените неустойки, включително при неспазване на договорените срокове, количество и/или качество на услугата, което може да създаде риск за постигане на целите на мрежовата и информационната сигурност.

(8) При забава в плащане на уговореното възнаграждение БЕНЕФИЦИЕРЪТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение в размер на 0,05% на ден върху размера на съответното забавено плащане без ДДС, но не повече от 5% от стойността на забавеното плащане без ДДС.

Чл. 14. Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.

## VIII. АВТОРСКИ ПРАВА

Чл. 15. (1) Авторските и всички сродни права и собствеността върху изработени софтуерни продукти, техният изходен програмен код, дизайнът на интерфейсите и базите данни, чиято разработка попада в обхвата на чл. 1, ал. 1 от договора и всички съпътстващи изработката им проучвания, разработки, скици, чертежи, планове, модели, софтуер, дизайни, описания, документи, данни, файлове, матрици или каквито и да било средства и носители и свързаната с тях документация и други продукти, възникват директно за БЕНЕФИЦИЕРА, в пълния им обем, съгласно действащото законодателство, а в случай че това не е възможно ще се считат за прехвърлени на БЕНЕФИЦИЕРА в пълния им обем, без никакви ограничения в използването, изменението и разпространението им и без БЕНЕФИЦИЕРЪТ да дължи каквито и да било допълнителни плащания и суми освен предвидената в договора стойност. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ потвърждава, че Техническите параметри и цялата информация предоставена му от БЕНЕФИЦИЕРА за изпълнение на задълженията му по настоящия Договор, са изключителна собственост на БЕНЕФИЦИЕРА и същият притежава авторските права върху тях, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ/ третите лица, на които е възложено изпълнението единствено адаптират концепцията на БЕНЕФИЦИЕРА във вид и по начин, позволяващи използването ѝ за посочените по-горе цели, като всички адаптации, направени в изпълнение на този Договор, както и авторските права върху тях остават изключителна собственост на БЕНЕФИЦИЕРА и могат да бъдат използвани по негово собствено усмотрение свободно в други проекти, развивани, или осъществявани от него.

(2) При разработване на софтуер за БЕНЕФИЦИЕРА, настоящият раздел от договора се счита и следва да бъде тълкуван като договор за създаване на обект на авторско право

(произведение) по поръчка, съгласно чл. 42 ал. 1 от Закон за авторското право и сродните му права (ЗАПСП), като Страните изрично се съгласяват и споразумяват, че:

1. авторските права върху софтуерните продукти и части от тях, включително имуществените права съгласно раздел II от ЗАПСП и прехвърлимите неимуществени права, съгласно чл. 15 от ЗАПСП ще възникнат и принадлежат изцяло и безусловно на БЕНЕФИЦИЕРА, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че те няма да бъдат обременени с каквито и да било тежести, залози, искове, претенции на трети лица, възбрани и други тежести или права на трети лица;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на БЕНЕФИЦИЕРА изключителни права по смисъла на чл. 36, ал. 2 от ЗАПСП за използване на Софтуерните продукти и техни елементи, и обектите, изброени в ал. 1 или части от тях, в случай че авторските права върху тях не могат да възникнат директно за БЕНЕФИЦИЕРА.

(3) За избягване на съмнение, Страните потвърждават и се съгласяват, че правата на БЕНЕФИЦИЕРА върху софтуерните продукти и обектите, изброени в ал. 1, включително и изключителното право на ползване по ал. 2, т. 2 обхващат всички видове използване, както е предвидено в ЗАПСП, без никакви ограничения по отношение на срокове и територия, включително, но не само: право на ползване, промяна, изменение, възпроизвеждане, публикуване, разпространение, продажба, адаптиране, прехвърляне, представяне, маркетинг, разпореждане по какъвто и да било начин и с каквито и да било средства в най-широк възможен смисъл и по най-широк възможен начин за целия срок на действие и закрила на авторското право, за всички държави, където това право може да бъде признато. Това право на БЕНЕФИЦИЕРА е без ограничение по отношение на броя на възпроизвеждането, разпространението или представянето и е валидно за всички държави, езици и начин на опериране. Освен това ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ потвърждава и се съгласява, че цялата търговска репутация и ползи, произтичащи от софтуерните продукти ще възникват и принадлежат на БЕНЕФИЦИЕРА и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да има каквито и да било права и/или претенции в това отношение. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ също потвърждава и се съгласява, че няма и не може да предявява претенции по отношение на каквито и да било права на интелектуална собственост върху Софтуерните продукти.

(4) С изброените по-горе задължения, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да задължи и трети лица, на които ще възложи за изпълнение дейностите по настоящия договор да не прехвърлят на други лица каквито и да било права свързани със софтуерни продукти, включително, но не само правото на ползване и/или на промяна, както и нямат право да използват и/или прехвърлят, разкриват или предоставят по какъвто и да било начин на други

лица концепцията на БЕНЕФИЦИЕРА, съдържаща се в предоставените Технически параметри или други документи, предоставени по повод изпълнението на договора.

## IX. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 16. Всички съобщения, уведомления и документи по изпълнението на настоящия договор се съставят в електронен вид и се подписват с електронен подпис в PDF -формат. Кoresпонденцията се извършва чрез електронна поща на електронните адреси, посочени от страните.

Чл. 17. Спорни въпроси, възникнали при действието на този договор се решават по пътя на споразумения, а нерешените се отнасят за решаване от компетентния съд.

Чл. 18. Отговарящ за изпълнението на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и координатор за времето на неговото действие е \_\_\_\_\_, държавен експерт в дирекция „Дигитална трансформация“, отдел „Политики, анализи и методология“, тел.

\_\_\_\_\_, ел. адрес: \_\_\_\_\_, а в нейно отсъствие: \_\_\_\_\_, държавен експерт в дирекция „Дигитална трансформация“, отдел „Политики, анализи и методология“, тел. \_\_\_\_\_, ел. адрес: \_\_\_\_\_, а в негово отсъствие: \_\_\_\_\_, експерт по МИС I степен в дирекция „Мрежова и информационна сигурност“, отдел „Стратегии и политики в киберсигурността“, тел. \_\_\_\_\_, ел. адрес: \_\_\_\_\_.

Чл. 19. Отговарящ за изпълнението от страна на БЕНЕФИЦИЕРА, наричан ръководител договор за времето на неговото действие, е \_\_\_\_\_, началник на отдел „Администриране и поддръжка на инфраструктурата“ в дирекция „Информационни и комуникационни технологии“, тел: \_\_\_\_\_, ел. адрес: \_\_\_\_\_, а в нейно отсъствие: \_\_\_\_\_ началник на сектор „Запад“ в дирекция „Информационни и комуникационни технологии“, отдел „Технологично обслужване“, тел: \_\_\_\_\_, ел. адрес: \_\_\_\_\_.

Чл. 20. Отговарящ за изпълнението от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, наричан ръководител договор за времето на неговото действие, е \_\_\_\_\_, Мениджър ИТ услуги, Отдел „Системна интеграция“, тел: \_\_\_\_\_, ел. адрес: \_\_\_\_\_, а в нейно отсъствие \_\_\_\_\_, Старши мрежови администратор, сектор Комуникации, тел. \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_.

Чл. 21. Във връзка с изпълнение на изискванията за сигурност на информацията по чл. 10, ал. 2 и ал. 3 от НМИМИС, страните определят следните лица за отговорни за мрежовата и информационната сигурност и параметрите на нивото на обслужване при

изпълнение на договора:

1. За БЕНЕФИЦИЕРА: \_\_\_\_\_, Експерт по мрежова и информационна сигурност II степен, тел: \_\_\_\_\_, ел. адрес: \_\_\_\_\_, а \_\_\_\_\_ в негово отсъствие \_\_\_\_\_, Системен администратор, II степен в дирекция „Информационни и комуникационни технологии“, отдел „Администриране и поддръжка на инфраструктурата“, тел: \_\_\_\_\_, ел. адрес: \_\_\_\_\_.

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: \_\_\_\_\_, Заместник ръководител, Отдел Киберзащита и управление на информационна сигурност“, тел: \_\_\_\_\_, ел. адрес: \_\_\_\_\_, а \_\_\_\_\_ в негово отсъствие \_\_\_\_\_, Ръководител сектор, Реагиране при инциденти и управление на заплахи, Отдел „Киберзащита и управление на информационна сигурност“, тел: \_\_\_\_\_, ел. адрес: \_\_\_\_\_.

Чл. 22. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другите Страни, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другите Страни, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство, свързани с изпълнението на Договора.

(2) Конфиденциална информация за целите на настоящия договор включва и:

1. съдържанието на документацията, която е станала известна при изпълнението на договора;

2. съдържанието на данъчна и осигурителна информация, лични данни и друга защитена от закон или по силата на договора информация, която е станала известна при изпълнението на договора;

3. информация, която е станала известна при изпълнението на този договор относно вътрешни правила и процедури, структура, начин на функциониране на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на БЕНЕФИЦИЕРА, комуникации, мрежи и информационни системи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и

на БЕНЕФИЦИЕРА, изготвени в хода на изпълнението документи и/или всякакви други резултати от изпълнението, разработена в полза на БЕНЕФИЦИЕРА или предоставена им документация или програмен код в явен и изпълним вид във връзка с изпълнението на настоящия договор.

(3) Лични данни се обработват от Страните единствено за целите на изпълнение на Договора, при стриктно спазване на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и действащата нормативна уредба.

(4) С изключение на случаите, посочени в ал. 5 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другите Страни, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(5) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другите Страни по Договора.

(6) Задълженията по този член се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови подразделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

(7) Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

(8) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на дейностите, предмет на този договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или на БЕНЕФИЦИЕРА или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на БЕНЕФИЦИЕРА, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

## Х. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 23. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

(2) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другите Страни в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира, като страните подписват протокол, в който удостоверяват началната дата на спиране. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(4) След отпадане на непреодолимата сила, засегнатата страна в срок до 3 (*три*) дни уведомява писмено другите страни, като прилага всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за отпадането ѝ. Страните подписват протокол, с който удостоверяват датата, от която се възобновява изпълнението на задълженията.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

2. която не е информирала другите Страни за настъпването на непреодолима сила; или

3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Настоящият договор е изготвен като електронен документ и влиза в сила след подписването му с квалифициран електронен подпис от представителите на страните, като приложенията са негова неразделна част.

Приложения:

1. Приложение № 1 – Технически параметри;
2. Приложение № 2 – Образец на декларация за опазване на информацията.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

ИВАН ВАСИЛЕВ  
МИНИСТЪР НА ИНОВАЦИИТЕ И  
ДИГИТАЛНАТА ТРАНСФОРМАЦИЯ

ИВАЙЛО ФИЛИПОВ  
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР  
НА „ИНФОРМАЦИОННО  
ОБСЛУЖВАНЕ“ АД

ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ „ФИНАНСИ“

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ

ЗА БЕНЕФИЦИЕРА:

ВЕСЕЛА КАРАИВАНОВА-НАЧЕВА  
УПРАВИТЕЛ



ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ ФСД

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ

Заличаванията в документите са на основание чл. 4 от Общия регламент относно защитата на данните - Регламент (ЕС) 2016/679

**ТЕХНИЧЕСКИ ПАРАМЕТРИ**  
**за предоставяне на услуги по системна интеграция за**  
**„Наблюдение и управление на информационно-комуникационната**  
**инфраструктура (ИКИ) на Национален осигурителен институт (НОИ)“**

**Гр. София, 2026 г.**

## **I. ЦЕЛ**

Дейността по Наблюдение и управление на информационно-комуникационната инфраструктура (ИКИ) („Услугата“) се изразява в осигуряване на работоспособността, наблюдение, мониторинг и управление на информационно-комуникационната инфраструктура на БЕНЕФИЦИЕРА с цел постигане на максимална ефективност, защита и информационна сигурност на БЕНЕФИЦИЕРА. Услугата по Наблюдение и управление на ИКИ включва:

- Дейности, свързани с осигуряване на работоспособността на съществуващо и новодоставено информационно и комуникационно оборудване, различно от доставеното по Договор № BG16RFPR002-2.018-0001-C01/06.11.2025 г. „Повишаване на националните способности за координация и реагиране при инциденти, свързани с киберсигурността“ (включително поддържащи системи, структурна кабелна система, мрежово и комуникационно оборудване, сървърно оборудване, дискови масиви, системи за резервиране на данни и работни станции), в публичната ИКИ на БЕНЕФИЦИЕРА;
- Дейности, свързани с осигуряване на работоспособността на базови системни функции в публичната ИКИ на БЕНЕФИЦИЕРА;
- Наблюдение в режим 24/7 на хардуера, мрежовата среда, пощенската услуга, Активната директория и други ИТ активи на БЕНЕФИЦИЕРА;
- Архивиране и възстановяване от архив - след осигуряване на необходимите ресурси от БЕНЕФИЦИЕРА;
- Предоставяне на препоръки за подобрения в ИКИ на БЕНЕФИЦИЕРА;
- Експертна помощ и реакция при инциденти, различни от инциденти свързани с киберсигурност ;

По-долу в настоящите технически параметри са описани детайлно всички дейности в обхвата на услугата и начина на предоставянето им.

## **II. ОБХВАТ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

Чрез услугата по Наблюдение и управление на ИКИ „ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД осигурява:

- Оказване на съдействие и техническа помощ на ИТ екипа на БЕНЕФИЦИЕРА при прилагане на конфигурационни промени в комуникационната инфраструктура на БЕНЕФИЦИЕРА.

- Оказване на техническа и системна помощ на ИТ екипа на БЕНЕФИЦИЕРА при необходимост от изменения и/или изграждане на нови VPN връзки към други организации.

- Мониторинг и анализ в режим 24/7 на основните компоненти на изградената централизирана информационна и комуникационна инфраструктура на БЕНЕФИЦИЕРА, свързани с наличната инфраструктура и неотнасящи се до киберсигурност и инциденти, свързани с киберсигурността.

- Дейности, свързани с осигуряване на работоспособността на съществуващо и новодоставено информационно и комуникационно оборудване (включително поддържащи системи, структурна кабелна система, мрежово и комуникационно оборудване, сървърно оборудване, дискови масиви, системи за резервиране на данни и работни станции) в публичната ИКИ на БЕНЕФИЦИЕРА.

- Проверка за актуализации, както и инсталирани критични пачове след потвърждение от БЕНЕФИЦИЕРА.

- Диагностика и препоръки за актуализация на основните компоненти на изградената информационна и комуникационна инфраструктура на БЕНЕФИЦИЕРА.

- Техническа консултация по оптимизация и развитие на комуникационната инфраструктура на БЕНЕФИЦИЕРА.

- Актуализация на физическата и логическата информационна и комуникационна инфраструктура на БЕНЕФИЦИЕРА.

- Архивиране и възстановяване от архив - след осигуряване на необходимите ресурси от БЕНЕФИЦИЕРА.

- Предоставяне на препоръки за подобрения в ИКИ на БЕНЕФИЦИЕРА.

Дейности, свързани с киберсигурност, не са в обхвата на услугата. При изпълнение на услугата екипът на “ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД информира незабавно екипа на БЕНЕФИЦИЕРА за отпадане на някой от описаните по-долу в настоящото изложение елементи в ИКИ на

БЕНЕФИЦИЕРА с цел предприемане на последващи действия при БЕНЕФИЦИЕРА. Екипът на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ има достъп до всички нива на ИКИ на БЕНЕФИЦИЕРА, както и прилагането на промените и конфигурациите в цялата ИКИ се извършват съгласувано с екипа на БЕНЕФИЦИЕРА и след тяхно потвърждаване.

Услугата по Наблюдение и управление на ИКИ се изпълнява в две основни направления:

(1) регулярни дейности по управление и експлоатация на информационната и комуникационна инфраструктура (ИКИ) на БЕНЕФИЦИЕРА, вкл. и 24/7 мониторинг на ИКИ на БЕНЕФИЦИЕРА, с изключение на инциденти, свързани с киберсигурност

(2) дейности при възникване на инциденти в ИКИ на БЕНЕФИЦИЕРА, с изключение на инциденти, свързани с киберсигурност.

При изпълнение на дейностите по управление и експлоатация на ИКИ на БЕНЕФИЦИЕРА следва да се осигури поддръжка, с която се гарантира безотказна работа на компонентите на изградената информационна и комуникационна инфраструктура на БЕНЕФИЦИЕРА.

При изпълнение на услугата, БЕНЕФИЦИЕРА и “ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД, определят отговорни лица/екипи съгласно Приложение 1.1.

При управление и експлоатация на ИКИ на БЕНЕФИЦИЕРА, вкл. и при възникване на инцидент в компонентите на изградената информационна и комуникационна инфраструктура на БЕНЕФИЦИЕРА се спазва следното разпределение на отговорностите между екипите на БЕНЕФИЦИЕРА и „ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД за всички структури на БЕНЕФИЦИЕРА (ЦУ, териториални структури, офиси, изнесени работни места) и цялата инфраструктура на БЕНЕФИЦИЕРА.

Описаните по-горе направления се прилагат по отношение на следните области от ИКИ на БЕНЕФИЦИЕРА:

✓ **Мрежово и комуникационно оборудване**

(1) Регулярните дейности по поддръжка и прилагане на промени, съхранение на конфигурационни файлове, управление на конфигурационни промени, наблюдение, мониторинг и анализ на събитията, касаещи мрежата и мрежовото оборудване на БЕНЕФИЦИЕРА са отговорност на екипа на “ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД. Ангажимент на екипа на

БЕНЕФИЦИЕРА са дейности по подаване на заявки за откриване на нови точки, за администриране мрежата на БЕНЕФИЦИЕРА или промяна на съществуващи конфигурации. Предоставянето на информацията се осъществява чрез системата за управление на заявки (СУЗ) на “ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД. При подаване на заявка за промяна, същата е съпроводена с попълнена форма за съответната промяна (*Приложение 1.2*).

(2) При възникване на инциденти разпределението на отговорностите между екипите е, както следва:

- За БЕНЕФИЦИЕРА – инциденти с нисък приоритет:
- За „ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД - среден и висок приоритет на инциденти.

✓ **Сървър за електронна поща**

(1) Регулярните дейности по поддръжка и прилагане на промени, архивиране на данни на мейл услугата, управление на конфигурационни промени са отговорност на екипа на “ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД. Регулярните дейности за ежедневни прегледи, актуализации и поддръжка на пощенските кутии, прилагане на политики и права са отговорност на екипа на БЕНЕФИЦИЕРА.

(2) При възникване на инциденти, различни от инциденти, свързани с киберсигурността, разпределението на отговорностите между екипите е както следва:

- За БЕНЕФИЦИЕРА – инциденти с нисък приоритет.
- За „ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД - среден и висок приоритет на инциденти

✓ **Активна директория, включително и сървърни операционни системи на БЕНЕФИЦИЕРА, които не включват управление и менажиране на апликация/приложение.**

(1) Регулярните дейности по поддръжка и прилагане на промени, архивиране на базата данни, управление на конфигурационни промени са отговорност на екипа на “ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД. Регулярните дейности за ежедневни прегледи, актуализации и прилагане на политики и права в активната директория са отговорност на екипа на

“ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД. Ангажимент на екипа на БЕНЕФИЦИЕРА са дейности по подаване на заявки за откриване на нови точки, за администриране мрежата на БЕНЕФИЦИЕРА или промяна на съществуващи конфигурации. Предоставянето на информацията се осъществява чрез системата за управление на заявки на “ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД. При подаване на заявка за промяна, същата е съпроводена с попълнена форма за съответната промяна (*приложение 1.2*)

(2) При възникване на инциденти разпределението на отговорностите между екипите е, както следва:

- За БЕНЕФИЦИЕРА – нисък и среден приоритет инциденти.
- За „ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД - висок приоритет на инциденти.

#### **SAN комутатори, дискови масиви и системи за архивни копия**

(1) Регулярните дейности по поддръжка, прилагане на промени и управление на конфигурационни промени са отговорност на екипа на “ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД.

Регулярните дейности, свързани с ежедневни прегледи, анализи на дисково пространство и функционалностите, предоставяне на необходимите дискови пространства и прилагане на политики, също са отговорност на екипа на “ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД.

Периодичната проверка и възстановяване от архивно копие се извършват съвместно, като екипът на БЕНЕФИЦИЕРА верифицира нормалната работа на системата, възстановена от архивното копие.

Настоящият обхват не включва дейности и компоненти, доставени по Договор № BG16RFPR002-2.018-0001-C01/06.11.2025 г. „Повишаване на националните способности за координация и реагиране при инциденти, свързани с киберсигурността“

(2) При възникване на инциденти разпределението на отговорностите между екипите е, както следва:

- За БЕНЕФИЦИЕРА – нисък приоритет инциденти, като подава съответната заявка в системата за управление на заявки на “ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД.

- За „ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД - среден и висок приоритет на инциденти.

✓ **Виртуална среда**

(1) Регулярните дейности по поддръжка и прилагане на промени, управление на конфигурационни промени, наблюдение, мониторинг и анализ на събитията, касаещи виртуалната среда на БЕНЕФИЦИЕРА са отговорност на екипа на “ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД. Регулярните дейности за ежедневни прегледи, анализи на виртуалната среда и оптимизирането, прилагане на политики, свързани с ежедневните дейности на виртуалната среда и работоспособността на сървърите на БЕНЕФИЦИЕРА са отговорност на екипа на “ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД. Ангажимент на екипа на БЕНЕФИЦИЕРА са дейности по подаване на заявки за администриране на виртуалната среда на БЕНЕФИЦИЕРА или промяна на съществуващи конфигурации. Предоставянето на информацията се осъществява чрез системата за управление на заявки на “ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД. При подаване на заявка за промяна, същата е съпроводена с попълнена форма за съответната промяна (*приложение 1.2*)

(2) При възникване на инциденти разпределението на отговорностите между екипите е, както следва:

- За БЕНЕФИЦИЕРА – нисък приоритет инциденти
- За „ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД - среден и висок приоритет на инциденти

✓ **Приложни сървъри**

(1) Регулярните дейности по поддръжка и прилагане на промени, управление на конфигурационни промени са отговорност на екипа на БЕНЕФИЦИЕРА.

(2) При възникване на инциденти разпределението на отговорностите между екипите е, както следва:

- За БЕНЕФИЦИЕРА – нисък и среден приоритет инциденти
- За „ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД - висок приоритет на инциденти

✓ **Операционни системи**

(1) Регулярните дейности по поддръжка и прилагане на промени, управление на конфигурационни промени са отговорност на екипа на БЕНЕФИЦИЕРА.

(2) При възникване на инциденти разпределението на отговорностите между екипите е, както следва:

- За БЕНЕФИЦИЕРА – нисък и среден приоритет инциденти.
- За „ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД - висок приоритет на

инциденти

✓ **Бази данни**

(1) Регулярни дейности по поддръжка и прилагане на промени, архивиране, управление на конфигурационни промени са отговорност на екипа на БЕНЕФИЦИЕРА.

(2) При възникване на инциденти разпределението на отговорностите между екипите е както следва:

- За БЕНЕФИЦИЕРА – нисък и среден приоритет инциденти
- За „ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД - висок приоритет на

инциденти.

✓ **Телефонна система (IP телефонна централа)**

(1) Регулярни дейности по поддръжка и прилагане на промени, архивиране, управление на конфигурационни промени са отговорност на екипа на БЕНЕФИЦИЕРА.

(2) При възникване на инциденти разпределението на отговорностите между екипите е както следва:

- За БЕНЕФИЦИЕРА– нисък и среден приоритет инциденти
- За „ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД - висок приоритет на

инциденти.

**При възникване на инцидент се определя неговият приоритет, влияние и спешност от екипа на БЕНЕФИЦИЕРА.** В случай, че отговорният служител от „ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД, който е поел решаването на инцидента, прецени, че приоритета е зададен погрешно или въздействието е погрешно преценено, служителят от „ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД е в

правото си да промени приоритета на инцидента. Приоритетът на всеки инцидент определя времето, за което той следва да бъде разрешен. Приоритетът се определя от влиянието на инцидента върху крайните потребители и спешността, с която следва да бъде разрешен.

<b>Влияние на инцидент</b>		
<b>Стойност</b>	<b>Влияние</b>	<b>Описание</b>
1	Ниско	При въздействие върху единични потребители.
2	Средно	При въздействие върху отдел или локация.
3	Високо	Услугата не е налична за всички потребители.

<b>Спешност при инцидент</b>		
<b>Стойност</b>	<b>Спешност</b>	<b>Описание</b>
1	Ниска	Инцидент, при който не е засегната функционалност на услугата.
2	Средна	Инцидент, при който не е засегната основна функционалност на услугата.
3	Висока	Инцидент, при който е засегната основна функционалност на услугата.

Приоритетът се изчислява по формулата: **Приоритет = Влияние \***

**Спешност**, както е показано по-долу:

<b>Влияние / Спешност</b>	<b>Ниско (1)</b>	<b>Средно (2)</b>	<b>Високо (3)</b>
<b>Ниска (1)</b>	1	2	3
<b>Средна (2)</b>	2	4	6
<b>Висока (3)</b>	3	6	9

<b>Приоритет на инцидент</b>	<b>Стойност</b>
<b>1-2</b>	Нисък (1)
<b>3-6</b>	Среден (2)
<b>9</b>	Висок (3)

### **Време за реакция при инцидент и Време за разрешаване на инцидент:**

Времето за реакция при инцидент обхваща периода от докладването на инцидента от БЕНЕФИЦИЕРА до момента на неговото приемане от “ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД. Докладването на инцидента може да става по следните канали:

- чрез регистрирането му в системата за управление на заявки на “ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД;
- по електронна поща до отговорното лице по договора/заявката от страна на “ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД или други оправомощени лица;
- по телефон – само при инциденти с критичен приоритет, като това не отменя регистрирането на инцидента в системата за управление на заявки на “ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД;

Времето за разрешаване на инцидент обхваща периода от започната работа по инцидента от служител на “ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД до момента на възстановяване нормалната работа на услугата в БЕНЕФИЦИЕРА. Времената са обвързани със стойността на параметъра **приоритет на инцидента**, както е показано по-долу:

<b>Приоритет</b>	<b>Време за реакция</b>	<b>Време за разрешаване</b>
Нисък (1)	До 4 часа	До 5 раб. дни
Среден (2)	До 2 часа	До 3 раб. дни
Висок (3)	До 45 минути	До 1 раб. ден

### **III. ПАРАМЕТРИ НА УСЛУГАТА**

За осигуряване параметрите на услугата “ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД поддържа екипи от специалисти за обслужване на потребителите на услугата и наблюдение на услугата. Дейностите, свързани с инсталиране на новодоставен софтуер, хардуер и съпровождащите ги или нови лицензи са част от дейностите, извършвани от “ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД и не подлежат на допълнително заплащане в срока на договора/заявката. Дейностите, свързани с администриране и управление на

информационните и комуникационните системи на БЕНЕФИЦИЕРА се осъществяват отдалечено, чрез защитен криптиран канал – VPN.

В случай на инцидент, изискващ посещение на място, мястото на изпълнение се посочва от БЕНЕФИЦИЕРА.

Режим на услугата е периода, в който услугата се ползва и е налична поддръжка за нея. Всички критични услуги (*Приложение 1.3*), дефинирани от БЕНЕФИЦИЕРА или идентифицирани като такива от “ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД са в режим на поддръжка и наблюдение 24x7x365. За определяне на наличност на услугите, “ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД инсталира система за мониторинг на системите и услугите на БЕНЕФИЦИЕРА. Наличността на услугите, описани в обхват на дейността и отговорност на “ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД, се определя на база отчетен период, като средната стойност е минимум 99%. Извън работното време некритичните услуги могат да работят, без да са гарантирани нивата им от “ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД. Графикът на прекъсванията регламентира часовия интервал, в който услугата може да бъде планирано прекъсната за профилактика и/или актуализация. При установена необходимост за планирано прекъсване на услугата, координатора по заявката от “ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД или отговорник за изпълнение на промяната от екипа на “ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД уведомява БЕНЕФИЦИЕРА. Непланирани прекъсвания се класифицират като инцидент. Максималното време за прекъсване регламентира времето, за което услугата може да бъде прекъсната в регламентирания часови интервал, съгласно графика на прекъсванията. Уведомяването при прекъсване регламентира минималното време, преди което трябва да бъде информиран клиента за предстоящото прекъсване на услугата. Времето се съгласува с БЕНЕФИЦИЕРА и варира в зависимост от критичността на изпълнение на промяната.

№	Параметър	Стойност	Забележка
1.	График на прекъсване	22:00 - 06:00 в работни дни или 10:00 – 08:00 в почивни дни	При планирани прекъсвания. При извънредни и критични ситуации, с цел запазване на наличността на услугата, се допуска извършването на планирани дейности в друг

			времеви интервал, но след писмено съгласуване между БЕНЕФИЦИЕРА и “ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД.
--	--	--	--

#### IV. ОТЧИТАНЕ НА ДЕЙНОСТТА

За изпълнението на дейностите по услугата се изготвя междинен тримесечен доклад, който включва всички изпълнени дейности в периода. Докладът се предоставя към приемо-предавателен протокол съгласно договора.

#### V. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ МРЕЖОВАТА И ИНФОРМАЦИОННАТА СИГУРНОСТ<sup>3</sup>

5.1 Изпълнителят следва да осигури прилагането на изискванията на Закона за електронното управление, Закона за защита на личните данни, Закона за киберсигурност и подзаконовите нормативни актове към тях.

5.2 Във връзка с мрежовата и информационната сигурност на Бенефициера (НОИ) и в съответствие с чл. 10 от Наредбата за минималните изисквания за мрежова и информационна сигурност (НМИМИС), Изпълнителят:

(а) Гарантира, че лицата, ангажирани от Изпълнителя с изпълнението на Услугата (в т.ч. подизпълнители, когато е приложимо) и които ще имат достъп до информация и активи, при взаимодействието им със служители на Бенефициера (НОИ), ще спазват изискванията за сигурността на информацията съгласно Закона за киберсигурност и НМИМИС.

(б) При предоставяне на Услугата спазва правилата за сигурността на информацията на Бенефициера (НОИ). За целта, непосредствено преди началото на изпълнение, ангажираните от Изпълнителя за предоставяне на Услугата лица (в т.ч. и подизпълнителите, когато е приложимо), които ще имат достъп до информация и активи на Бенефициера (НОИ), подписват декларации по образец на Изпълнителя за опазване на информацията, които се предават на Бенефициера (НОИ). При промяна

<sup>3</sup> Изискванията към мрежовата и информационната сигурност са приложими, в случай, че по време на изпълнение на заявката Изпълнителят (подизпълнителите, когато е приложимо) имат достъп до информация и активи на Бенефициера (НОИ), които са предмет на защита съгласно приложимото законодателство в областта.

на лицата в хода на изпълнението съответните подписани декларации се предават, в срок до два работни дни от промяната.

(в) определя компетентното лице, отговорно за мрежовата и информационна сигурност, което осъществява взаимодействие с компетентно лице от страна на Бенефициера (НОИ) при възникване на инцидент по МИС.

(г) осигурява адекватни и комплексни мерки за защита за мрежова и информационна сигурност, основани на извършения анализ и оценка на риска, с цел да се гарантира необходимото ниво на сигурност. Имплементираните смекчаващи механизми трябва да са пропорционални на рисковете, в частност на щетите, които те биха могли да нанесат.

5.3 Изпълнителят се задължава да не разпространява информация, станала му известна при и по повод изпълнението на Услугата на трети страни без изричното писмено съгласие на Бенефициера (НОИ).

5.4 Лицата, отговорни за мрежовата и информационната сигурност и параметрите на нивото на обслужване при изпълнение на Заявката („лица по чл. 10, ал. 2 от НМИМИС“) имат следните права и задължения:

(а) При изпълнението на задълженията си, осъществяват комуникация с лицата, които ще имат достъп до системите на съответната администрация;

(б) Лицето по чл. 10, ал. 2 от НМИМИС от страна на Изпълнителя отговаря за прилагането на адекватни мерки за мрежова и информационна сигурност от страна на Изпълнителя (и на подизпълнителите, когато е приложимо);

(в) При получена информация, лица по чл. 10, ал. 2 от НМИМИС осъществяват незабавна комуникация по телефон и/или имейл и предприемат действия за извършване на анализ на: причините за влошаване на качеството по отношение на времената за реакция и за възстановяването на работата; условията, при които инцидентът може да бъде затворен; рискът за постигане на целите на мрежовата и информационната сигурност на Бенефициера (НОИ);

(г) При констатирано неспазване на изискванията за сигурност на информацията или неспазване на договорените срокове, количество и/или качество на услугата, което може да създаде риск за мрежовата и информационната сигурност за Бенефициера (НОИ), лицата по чл. 10, ал. 2 от НМИМИС съвместно с лицата, които ще имат достъп до системите на съответната администрация от страна на Бенефициера (НОИ) и на Изпълнителя извършват анализ и набеязват мерки за отстраняване на допуснатата нередност в определен срок.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.1

СПИСЪК НА ОТГОВОРНИТЕ ЛИЦА ПО ЗАЯВКА						
№.	ИМЕ	КОМПАНИЯ	Е-МЕЙЛ	ТЕЛЕФОН	ОТДЕЛ	ОТГОВОРНОСТИ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.2

CHANGE CONTROL REQUEST FORM			
ДАТА:		ЗАЯВИТЕЛ(И)	

КЛИЕНТ		ПРОЕКТ	
ИНЦИДЕНТ #		ИСКАНЕ ЗА ПРОМЯНА	ПРИОРИТЕТ
ТЕМА			
ЗАСЕГНАТИ СИСТЕМИ / ПРИЛОЖЕНИЯ			

ПРИЧИНА ЗА ЗАЯВКАТА

ПОЛЗИ ОТ ЗАЯВКАТА

**ДЕТАЙЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРОБЛЕМИТЕ И ПРИЧИНИТЕ ЗА ИСКАНИТЕ ПРОМЕНИ**

--

**ПРИЛОЖЕНИ ДОКУМЕНТИ**

№.	ИМЕ	ОПИСАНИЕ

**ПЛАН ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ПРОМЕНИ / ОТСТРАНЯВАНЕ НА ПРОБЛЕМИ**

№.	ДЕЙСТВИЕ	РИСК / ВЛИЯНИЕ	ИЗПЪЛНИТЕЛ	ДАТА	НАЧ.ЧАС / КР.ЧАС

**КРИТЕРИИ ЗА УСПЕШНО ИЗВЪРШВАНЕ НА ПРОМЕНИ / ОТСТРАНЯВАНЕ НА ПРОБЛЕМИ**

№.	КРИТЕРИЙ	УСЛОВИЕ ЗА ПРИЕМАНЕ	ПРОВЕРЯВАЩ	ДАТА	НАЧ.ЧАС / КР.ЧАС

**ПЛАН ЗА ВРЪЩАНЕ В ПЪРВОНАЧАЛНО СЪСТОЯНИЕ ПРИ НЕУСПЕШНО ИЗВЪРШВАНЕ НА ПРОМЯНА**

№.	ДЕЙСТВИЕ	РИСК / ВЛИЯНИЕ	ИЗПЪЛНИТЕЛ	ДАТА	НАЧ.ЧАС / КР.ЧАС

**СПИСЪК ЗА СЪГЛАСУВАНЕ / ОДОБРЕНИЕ / ПРИЕМАНЕ**

№.	ИМЕ	КОМПАНИЯ	E-mail	СЪГЛАСУВАНЕ	ОДОБРЕНИЕ	ПРИЕМАНЕ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.3

СПИСЪК НА КРИТИЧНИТЕ АКТИВИ НА БЕНЕФИЦИЕРА					
№.	АКТИВ	СИСТЕМА	ПРИЛЕЖАЩИ КОМПОНЕНТ	IP АДРЕС	НАЛИЧНОСТ В %

ДЕКЛАРАЦИЯ  
ЗА ОПАЗВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ

Долуподписаният/ та .....,  
ЕГН: .....,<sup>4</sup> в качеството ми на .....,  
декларирам, че ще пазя в тайна, станалата ми известна във връзка с изпълнението на Договор № ...../..... г.<sup>5</sup> информация, съдържаща данни, представляващи данъчна и осигурителна информация, лични данни или друга защитена от закон или по силата на договора информация. За неизпълнение на тези задължения ми е известно, че нося предвидената в съответните нормативни актове отговорност.

Запознат/а съм с разпоредбата на чл. 270 от *Данъчно-осигурителния процесуален кодекс*, съгласно която, ако разглася, предоставя, публикувам, използвам или разпространя по друг начин факти и обстоятелства, представляващи данъчна и осигурителна информация, ако не подлежа на по-тежко наказание, ще бъде наказан/а с глоба от 1000 лв<sup>6</sup>. до 5000 лв., а в особено тежки случаи - от 5000 лв. до 10 000 лв.

Декларирам, че ще пазя в тайна, станалата ми известна информация, относно съдържанието на документация, вътрешни правила, процедури, организация, структура, начин на функциониране, комуникации, мрежи и информационни системи на Министерство на иновациите и дигиталната трансформация (ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ) и на Национален осигурителен институт (БЕНЕФИЦИЕРА), изготвени в хода на изпълнението документи и/или всякакви други постигнати резултати от изпълнението, както и че няма да разгласявам, използвам или предоставям на трети лица разработена в полза на БЕНЕФИЦИЕРА документация или програмен код в явен и изпълним вид във връзка с изпълнението на този договор, с изключение на случаите, когато съм задължен по закон за това.

<sup>4</sup> В случай, че лицето е чужденец, се вписват съответните идентификационни данни.

<sup>5</sup> Вписва се референтен номер на Договора, в договорния регистър на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

<sup>6</sup> Съгласно § 5, ал.1 от Преходните и заключителните разпоредби на Закона за въвеждане на еврото в Република България „действащите нормативни актове, които уреждат задължения за плащане на такси, санкции, глоби и други публични задължения към държавата и общините в български левове, продължават да се прилагат в съответствие с предвидените в този закон правила за превалутиране.“.

При обработването на данните се задължавам да спазвам разпоредбите на *Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27.04.2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО и Закона за защита на личните данни.*

Известна ми е отговорността по чл. 284 от *Наказателния кодекс*, а именно: налагане на наказание лишаване от свобода до две години или пробация, ако във вреда на държавата, на предприятие, организация или на частно лице съобща другиму или обнародвам информация, която ми е поверена или достъпна по служба и за която зная, че представлява служебна тайна.

Ще спазвам изискванията на действащата нормативна уредба в областта на мрежовата и информационната сигурност.

Известна ми е отговорността по Глава 9а от *Особената част на Наказателния кодекс*, относно достъп до компютърни данни в компютърна система без разрешение, добавяне, промяна, изтриване или унищожаване на компютърна програма или компютърни данни, въвеждане на компютърен вирус в компютърните системи или мрежи на БЕНЕФИЦИЕРА, разпространение на пароли или кодове за достъп до компютърна система или до компютърни данни и от това последва разкриване на лични данни или информация, представляваща държавна или друга защитена от закон тайна.

Подпис:

(подписване с електронен подпис)