

ЗАЯВКА по Рамков договор № РД-14-40 от 29.05.2023 г. (№ ПО-16-2224/29.05.2023г. на „Информационно обслужване“ АД)		☒
ЗАЯВКА по Рамков договор № РД-14-40 от 29.05.2023 г. (актуализирана)		☐ *
Позиция от ПГ-2025 г.:	№ по ред от ПГ	30
Описание на проект съгласно ПГ:	Създаване на система за контрол и рисков анализ на дейностите отчетени и заплатени от НЗОК	
CPV код	72200000-7	
Рег. номер на писмо от МЕУ за утвърждаване на проекта /становище по проекта	рег. № МЕУ-4660/01.04.2025 г.	
Изискване за достъп до класифицирана информация ДА/НЕ	НЕ	
Стойност: (стойността следва да съответства на заложената в План-графика) без ДДС, в т.ч. разбивка на стойността за проекти на части/ с акредитив/ авансово		Общо за изпълнение на проекта 3 000 000,00 лв., от които: През 2025 – 1 500 000,00 лв. През 2026 – 1 500 000,00 лв.
Начин за плащане: (еднократно, на части, периодично, авансово или др.)		На части: През 2025: 40 000,00 лв. без ДДС след подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ изготвяне и предаване на документ „Техническа спецификация“ и фактура 300 000,00 лв. без ДДС след подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ изготвяне и приемане на документ „Системен проект“ и фактура 360 000,00 лв. без ДДС след подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ изготвяне и приемане на документ „Хармонизирани номенклатури и регистри на НЗОК и НЗИС“ и документ „Матрици на съответствията на бизнес процесите към индикаторите и информационните разреза“ и фактура 300 000,00 лв. без ДДС след подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ приемане изпълнението на дейност Изграждане на модул Рецепти и фактура 300 000,00 лв. без ДДС след подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ приемане изпълнението на дейност Изграждане на модул Лекарства и диетични храни и

* Отбелязва се в случай че заявката е актуализирана

Заличаванията в документите са на основание чл. 4 от Общия регламент относно защитата на данните – Регламент (ЕС) 2016/679.

	фактура 200 000,00 лв. без ДДС след подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ приемане изпълнението на дейност Изграждане на модул Имунизации и фактура През 2026: 200 000,00 лв. без ДДС след подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ приемане изпълнението на дейност Изграждане на модул Направления и резултати от лабораторни изследвания и фактура 250 000,00 лв. без ДДС след подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ приемане изпълнението на дейност Изграждане на модул Хоспитализации и фактура 200 000,00 лв. без ДДС след подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ приемане изпълнението на дейност Изграждане на модул Медицински изделия и фактура 200 000,00 лв. без ДДС след подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ приемане изпълнението на дейност Изграждане на модул Прегледи и фактура 200 000,00 лв. без ДДС след подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ приемане изпълнението на дейност Изграждане на модул Дентално лечение и фактура 200 000,00 лв. без ДДС след подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ приемане изпълнението на дейност Изграждане на модул Помощни средства и фактура 125 000,00 лв. без ДДС след подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ приемане изпълнението на дейност Изграждане на модул Контрол и фактура 125 000,00 лв. без ДДС след подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ приемане изпълнението на дейност Изграждане на модул Анализ на риска и фактура
Плащане с акредитив или авансово ДА/НЕ	НЕ
Документи за плащане с акредитив или авансово	неприложимо
Срок на изпълнение: (от дата – до дата или в месеци, ако не е обвързан с конкретна дата)	- До 14 април 2025 за изготвяне и предаване на документ „Техническа спецификация“ - До 30 юни 2025 за изготвяне и приемане на документ „Системен проект“ - До 30 септември 2025 за изготвяне и приемане на документ „Хармонизирани номенклатури и регистри на НЗОК и НЗИС“ и документ „Матрици на съответствията на бизнес процесите към индикаторите и информационните разрез“ - До 30 ноември 2025 за изпълнение на дейности Изграждане на модул Рецепти, Изграждане на модул Лекарства и диетични храни, както и Изграждане на модул Имунизации - До 31 март 2026 за изпълнение на дейност Изграждане на

	модул Направления и резултати от лабораторни изследвания • До 30 юни 2026 за изпълнение на дейност Изграждане на модул Хоспитализации • До 30 септември 2026 за изпълнение на дейности Изграждане на модул Дентално лечение, Изграждане на модул Прегледи и Изграждане на модул Медицински изделия • До 30 ноември 2026 за изпълнение на дейности Изграждане на модул Помощни средства, Изграждане на модул Контрол и Изграждане на модул Анализ на риска
Гаранционен срок: (от дата – до дата или в месеци, ако не е обвързан с конкретна дата)	Срокът за предоставяне на гаранционна поддръжка е 12 месеца след внедряване на последния модул
Отчитане: (периодично – посочва се период, еднократно, срок за отчитане, отчетни документи)	На части: • С подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ изготвяне и предаване на документ „Техническа спецификация“ • С подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ изготвяне и приемане на документ „Системен проект“ • С подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ изготвяне и приемане на документ „Хармонизирани номенклатури и регистри на НЗОК и НЗИС“ и документ „Матрици на съответствията на бизнес процесите към индикаторите и информационните разреза“ • С подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ приемане изпълнението на дейност Изграждане на модул Рецепти • С подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ приемане изпълнението на дейност Изграждане на модул Лекарства и диетични храни • С подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ приемане изпълнението на дейност Изграждане на модул Имунизации • С подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ приемане изпълнението на дейност Изграждане на модул Направления и резултати от лабораторни изследвания • С подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ приемане изпълнението на дейност Изграждане на модул Хоспитализации • С подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ приемане изпълнението на дейност Изграждане на модул Медицински изделия • С подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ приемане изпълнението на дейност Изграждане на модул Прегледи • С подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ приемане изпълнението на дейност Изграждане на модул Дентално лечение • С подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ приемане изпълнението на дейност Изграждане на модул Помощни средства • С подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ приемане изпълнението на дейност Изграждане на модул Контрол • С подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6

	<i>от договора, удостоверяващ приемане изпълнението на дейност Изграждане на модул Анализ на риска</i>	
Приложения: (напр: технически параметри, образци на отчетни документи)	Технически параметри	
Настоящата заявка да се изпълни при условията на приложените Технически параметри.		
ЗАЯВКАТА е ИЗГОТВЕНА ОТ:		
Ръководител на проект по заявката от страна на БЕНЕФИЦИЕРА (напр: представител на дирекцията – Заявител):		Подпис:
ЗАЯВКАТА е ОДОБРЕНА ОТ:		
Координатор на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:		Подпис:
Ръководител на договора от страна на БЕНЕФИЦИЕРА:		Подпис:
ЗАЯВКАТА е ПРИЕТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ОТ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:		
Ръководител на проект по заявката		Подпис:
Ръководител по изпълнението на Договора от „Информационно обслужване“ АД		Подпис:

Забележка: С една заявка могат да се възлагат повече от един проект по ПГ, само когато те са еднотипни и управлението им (възлагане, изпълнение, отчитане) може да се извършва съгласно описаните в таблицата от заглавната страница на заявката параметри и лица. В този случай в таблицата се добавят необходимия брой редове, за описване на съответните проекти. Когато проектите не са еднотипни, те се възлагат с отделни заявки.

ТЕХНИЧЕСКИ ПАРАМЕТРИ

за

СЪЗДАВАНЕ НА СИСТЕМА ЗА КОНТРОЛ И РИСКОВ АНАЛИЗ НА ДЕЙНОСТИТЕ, ОТЧЕТЕНИ И ЗАПЛАТЕНИ ОТ НЗОК

I. ЦЕЛ

Целта на проекта е създаване на система за контрол и рисков анализ на дейностите, отчетени и заплатени от НЗОК, както и извършване на последваща гаранционна поддръжка. Реализацията е посредством изграждане на склад с данни (Data Warehouse) на НЗОК, съхраняващ текущи и исторически данни на едно място, които се използват за създаване на отчети и анализи, с цел вземане на решения. Системата ще подобри контрола и проследимостта на отчетените дейности на договорните партньори, ще улесни и подобри работата на служителите в РЗОК и НЗОК, ще повиши тяхната производителност, както и ще улесни анализа на дейностите, отчетени и заплатени от НЗОК, оценката на разходите и ефективността на лечебните заведения, здравни пътеки, предписани лекарства и медицински изделия.

Постигането на общата цел ще бъде реализирано чрез следните специфични цели:

- Предоставяне на исторически данни с цел анализ на тенденции и коректни справки и анализи за минали периоди;
- Интегриране на данни от различни информационни системи и регистри с възможност за общ поглед и анализ;
- Запазване на промени във времето по състояния на данни с цел анализ на промените и правилното им използване в съответните времеви периоди;
- Анализи на приходи и разходи на НЗОК с цел намаляване на разходите за лечения, лекарства и медицински изделия;
- Своевременно проследяване на факти от интерес на НЗОК с цел бърза и навременна реакция;
- Прогнозиране на индикатори и тенденции в сферата на здравеопазването, на разходи за лечения, лекарства, медицински изделия и други;
- Намаляване на натоварването на оперативни информационни системи, насочени към обслужване на крайни потребители на административни услуги от изпълнение на несвойствени задачи по анализ;
- Хармонизиране на използваните номенклатури в НЗОК и НЗИС за предоставяне на консистентни и съвместими анализи на национално ниво;
- Повишаване на качеството и точността на отчетността, по-ефективен контрол върху здравните услуги и по-правилно разпределение на ресурсите;
- Намаляване на административната тежест и оптимизация на работните процеси: административните процеси в НЗОК, които се нуждаят от качествена и надеждна

информация ще бъдат значително облекчени, което ще позволи фокусиране върху основната дейност – предоставяне на качествени здравни услуги на осигурените лица.

II. ДЕЙНОСТИ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО

1. ДЕЙНОСТ ПО ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТ „ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ“

Изготвяне на документ „Техническа спецификация“ (ТС) в съответствие с изискванията на чл. 58а от ЗЕУ, включваща адекватни и комплексни изисквания за мрежова и информационна сигурност, основани на анализ и оценка на риска, в съответствие с чл. 12, ал. 1 от НМИМИС. Документът следва да бъде изработен на база на образеца на техническо задание, представляващ Приложение № 1 към чл. 38, ал. 3 от Наредбата за общите изисквания към информационните системи, регистрите и електронните административни услуги (НОИИСРЕАУ). ТС се съгласува с НЗОК. Съответствието на ТС с изискванията на ЗЕУ се удостоверява от министъра на електронното управление.

Предаването към МЕУ за одобрение на документ „Техническа спецификация“ е ангажимент на НЗОК.

2. СЪЗДАВАНЕ НА СИСТЕМА ЗА КОНТРОЛ И РИСКОВ АНАЛИЗ НА ДЕЙНОСТИТЕ ОТЧЕТЕНИ И ЗАПЛАТЕНИ ОТ НЗОК

2.1. АНАЛИЗ И ПРОЕКТИРАНЕ

Извършва се подробен анализ на структурата и естеството на данните в НЗОК и необходимите стъпки и процеси за тяхното извличане, обработка и прехвърляне в склад за данни за аналитичните нужди на НЗОК. Анализират се бизнес процесите с цел изготвяне на матрици на съответствията към индикатори и информационни разрези. За целите на анализа и проектирането, НЗОК оказва съдействие на Изпълнителя („Информационно обслужване“ АД).

2.1.1 ДЕЙНОСТ ИЗГОТВЯНЕ НА ДОКУМЕНТ „СИСТЕМЕН ПРОЕКТ“

В документ „Системен проект“ (Системен проект) ще бъдат описани всички изисквания за реализирането на системата. Изготвянето на Системния проект включва:

- Анализ на текущото състояние на данните, които ще се обработват.
- Цялостна концепция на системата, включваща архитектура на информационната система, приложенията, хардуерната и комуникационната инфраструктура.
- Списък с конкретни справки, анализи и презентационни табла, които трябва да бъдат разработени в системата, включващ освен исторически справки и анализи и такива по контрол, анализ на риска и прогнозиране.

- Определяне на потребителския интерфейс и средствата за визуализация на данните, справките и презентационните табла.

2.1.2 ДЕЙНОСТ ХАРМОНИЗИРАНЕ НА НОМЕНКЛАТУРИ И РЕГИСТРИ НА НЗОК И НЗИС И ОПИСАНИЕ НА БИЗНЕС ПРОЦЕСИ

Номенклатурите и регистрите на НЗОК са основата за създаване на информационни разрези (dimensions), по които да се правят филтриране, групиране и класифициране при извършване на справки и анализи. Те предоставят описателната (дескриптивната) информация, по която се групират различни индикатори. Тъй като тези номенклатури и регистри съдържат различна здравна информация, сходна или често покриваща се с аналогичните номенклатури и регистри на НЗИС, е необходимо да се хармонизират двете множества, за да може да се предоставят консистентни и съвместими анализи на национално ниво.

Бизнес процесите, които са обект на анализи, е необходимо да бъдат описани като стъпки и действия, както и какви индикатори е необходимо да бъдат проследявани и отчитани в тях и по кои информационни разрези (номенклатури). Наличието на тази информация осигурява възможност за предоставяне на справки и анализи на различни потребители на организацията (НЗОК, РЗОК) според техните нужди, изисквания и права.

Дейността включва изпълнението на следните задачи:

- Създаване на списък с всички ползвани номенклатури и регистри в НЗОК, включващ наименование, атрибути, стойности (към момента и исторически), йерархии, изисквания за запазване на промените във времето.
- Извършване на тяхното съпоставяне с аналогичните номенклатури и регистри в НЗИС с цел хармонизиране, за да може да се предоставят консистентни и съвместими анализи на национално ниво.

В резултат на горните две задачи се изготвя документ „Хармонизирани номенклатури и регистри на НЗОК и НЗИС“, описващ съответствието на аналогични номенклатури и регистри на НЗОК и НЗИС, който се одобрява от НЗОК.

- Създава се списък на бизнес процесите, които са обект на анализи, с техните основни стъпки и действия, индикаторите, които е необходимо да бъдат отчитани и проследявани по тях, както и информационните разрези (номенклатури).
- Създават се матрици на съответствията между бизнес процеси и индикатори, както и между бизнес процеси и информационни разрези.

В резултат на горните две задачи се създава документ „Матрици на съответствията на бизнес процесите към индикаторите и информационните разрези“, който се одобрява от НЗОК.

2.2. ИЗГРАЖДАНЕ НА СИСТЕМАТА

Изграждането на системата се извършва поетапно с различни модули, обособени в отделни дейности. За всеки модул се изпълняват етапите разработка, тестване, обучение и внедряване. Процесът на разработка за всички модули включва следните задачи:

- Създават се логически и физически модели на данните за модула, съгласно анализирания бизнес процес и разработените матрици на съответствията между бизнес процеси и индикатори, както и между бизнес процеси и информационни разрези.
- Изграждат се отделните елементи на архитектурата в рамките на модула, съгласно разработената архитектура на цялостното решение.
- Разработва се процес за зареждане на данните от оперативните системи на НЗОК в изградения модел на модула.
- Разработеният процес за зареждане на данните се изпълнява еднократно за исторически данни и след това регулярно за текущи.
- Разработва се приложение, с което се достъпват заредените данни и се изготвят справки, анализи и презентационни табла в рамките на модула, съгласно „Списък с конкретни справки, анализи и презентационни табла, които трябва да бъдат разработени в системата“, част от документ „Системен проект“.

2.2.1. ДЕЙНОСТ ИЗГРАЖДАНЕ НА МОДУЛ РЕЦЕПТИ

2.2.1.1. Етап разработка

Разработката на модула е съгласно изготвен и одобрен документ „Техническа спецификация“ (ТС) в съответствие с изискванията на чл. 58а от ЗЕУ и одобрен от НЗОК документ „Системен проект“. В етапа следва да бъдат изпълнени вътрешни тестове на функционалностите в среда на разработчика.

Модулът включва бизнес процесите по издаване на рецепта, изпълнение на рецепта – пълно или частично, отказ от изпълнение на рецепта, анулиране на рецепта, сторниране на изпълнена рецепта, както и индикаторите по тези процеси, които са необходими да бъдат анализирани и проследявани заедно със съответните информационни разрези.

2.2.1.2. Етап тестване

НЗОК провежда приемателно тестване на разработените функционалности, съвместно с Изпълнителя, по изготвените детайлни тестови сценарии в създадена за целта тестова среда, за да се демонстрира, че изискванията са изпълнени.

2.2.1.3. Етап обучение

Изпълнителят организира и провежда 8-часово обучение за работа с модула на ключови потребители по предоставен списък от НЗОК. За провеждането на обучението

Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка необходимия софтуер, зала (или онлайн среда) за провеждане и лектори.

2.2.1.4. Етап внедряване

Изпълнителят внедрява софтуерното решение в информационната и комуникационна среда на „Информационно обслужване“ АД след успешно приключило приемателно тестване от страна на НЗОК. Това включва инсталиране, конфигуриране и настройка на съответните програмни компоненти.

2.2.2. ДЕЙНОСТ ИЗГРАЖДАНЕ НА МОДУЛ ЛЕКАРСТВА И ДИЕТИЧНИ ХРАНИ

2.2.2.1. Етап разработка

Разработката на модула е съгласно изготвен и одобрен документ „Техническа спецификация“ (ТС) в съответствие с изискванията на чл. 58а от ЗЕУ и одобрен от НЗОК документ „Системен проект“. В етапа следва да бъдат изпълнени вътрешни тестове на функционалностите в среда на разработчика.

Модулът включва информация за всички лекарства в процесите по тяхното предписване и отпускане, както и индикаторите по тези процеси, които са необходими да бъдат анализирани и проследявани заедно със съответните информационни разрези.

2.2.2.2. Етап тестване

НЗОК провежда приемателно тестване на разработените функционалности, съвместно с Изпълнителя, по изготвените детайлни тестови сценарии в създадена за целта тестова среда, за да се демонстрира, че изискванията са изпълнени.

2.2.2.3. Етап обучение

Изпълнителят организира и провежда 4-часово обучение за работа с модула на ключови потребители по предоставен списък от НЗОК. За провеждането на обучението Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка необходимия софтуер, зала (или онлайн среда) за провеждане и лектори.

2.2.2.4. Етап внедряване

Изпълнителят внедрява софтуерното решение в информационната и комуникационна среда на „Информационно обслужване“ АД след успешно приключило приемателно тестване от страна на НЗОК. Това включва инсталиране, конфигуриране и настройка на съответните програмни компоненти.

2.2.3. ДЕЙНОСТ ИЗГРАЖДАНЕ НА МОДУЛ ИМУНИЗАЦИИ

2.2.3.1. Етап разработка

Разработката на модула е съгласно изготвен и одобрен документ „Техническа спецификация“ (ТС) в съответствие с изискванията на чл. 58а от ЗЕУ и одобрен от НЗОК

документ „Системен проект“. В етапа следва да бъдат изпълнени вътрешни тестове на функционалностите в среда на разработчика.

Модулът включва бизнес процесите по регистриране на първоначална и вторична имунизации, регистриране на нежелана реакция към имунизация, анулиране на имунизация, както и индикаторите по тези процеси, които са необходими да бъдат анализирани и проследявани заедно със съответните информационни разрез.

2.2.3.2. Етап тестване

НЗОК провежда приемателно тестване на разработените функционалности, съвместно с Изпълнителя, по изготвените детайлни тестови сценарии в създадена за целта тестова среда, за да се демонстрира, че изискванията са изпълнени.

2.2.3.3. Етап обучение

Изпълнителят организира и провежда 4-часово обучение за работа с модула на ключови потребители по предоставен списък от НЗОК. За провеждането на обучението Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка необходимия софтуер, зала (или онлайн среда) за провеждане и лектори.

2.2.3.4. Етап внедряване

Изпълнителят внедрява софтуерното решение в информационната и комуникационна среда на „Информационно обслужване“ АД след успешно приключило приемателно тестване от страна на НЗОК. Това включва инсталиране, конфигуриране и настройка на съответните програмни компоненти.

2.2.4. ДЕЙНОСТ ИЗГРАЖДАНЕ НА МОДУЛ НАПРАВЛЕНИЯ И РЕЗУЛТАТИ ОТ ЛАБОРАТОРНИ ИЗСЛЕДВАНИЯ

2.2.4.1. Етап разработка

Разработката на модула е съгласно изготвен и одобрен документ „Техническа спецификация“ (ТС) в съответствие с изискванията на чл. 58а от ЗЕУ и одобрен от НЗОК документ „Системен проект“. В етапа следва да бъдат изпълнени вътрешни тестове на функционалностите в среда на разработчика.

Модулът включва бизнес процесите по създаване на направление, изпълнение на направление за изследвания, стартиране и спиране на обработка на дейности по направления за изследвания, изпълнение на направление за хоспитализация, анулиране на направление, отказ от изпълнение на направление, както и индикаторите по тези процеси, които са необходими да бъдат анализирани и проследявани заедно със съответните информационни разрез.

2.2.4.2. Етап тестване

НЗОК провежда приемателно тестване на разработените функционалности, съвместно с Изпълнителя, по изготвените детайлни тестови сценарии в създадена за целта тестова среда, за да се демонстрира, че изискванията са изпълнени.

2.2.4.3. Етап обучение

Изпълнителят организира и провежда 4-часово обучение за работа с модула на ключови потребители по предоставен списък от НЗОК. За провеждането на обучението Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка необходимия софтуер, зала (или онлайн среда) за провеждане и лектори.

2.2.4.4. Етап внедряване

Изпълнителят внедрява софтуерното решение в информационната и комуникационна среда на „Информационно обслужване“ АД след успешно приключило приемателно тестване от страна на НЗОК. Това включва инсталиране, конфигуриране и настройка на съответните програмни компоненти.

2.2.5. ДЕЙНОСТ ИЗГРАЖДАНЕ НА МОДУЛ ХОСПИТАЛИЗАЦИИ

2.2.5.1. Етап разработка

Разработката на модула е съгласно изготвен и одобрен документ „Техническа спецификация“ (ТС) в съответствие с изискванията на чл. 58а от ЗЕУ и одобрен от НЗОК документ „Системен проект“. В етапа следва да бъдат изпълнени вътрешни тестове на функционалностите в среда на разработчика.

Модулът включва бизнес процесите по започване и завършване на хоспитализация, преместване на пациент при хоспитализация, регистриране на раждане при хоспитализация, актуализиране на епикриза при хоспитализация, анулиране на хоспитализация, както и индикаторите по тези процеси, които са необходими да бъдат анализирани и проследявани заедно със съответните информационни разрези.

2.2.5.2. Етап тестване

НЗОК провежда приемателно тестване на разработените функционалности, съвместно с Изпълнителя, по изготвените детайлни тестови сценарии в създадена за целта тестова среда, за да се демонстрира, че изискванията са изпълнени.

2.2.5.3. Етап обучение

Изпълнителят организира и провежда 4-часово обучение за работа с модула на ключови потребители по предоставен списък от НЗОК. За провеждането на обучението Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка необходимия софтуер, зала (или онлайн среда) за провеждане и лектори.

2.2.5.4. Етап внедряване

Изпълнителят внедрява софтуерното решение в информационната и комуникационна среда на „Информационно обслужване“ АД след успешно приключило приемателно тестване от страна на НЗОК. Това включва инсталиране, конфигуриране и настройка на съответните програмни компоненти.

2.2.6. ДЕЙНОСТ ИЗГРАЖДАНЕ НА МОДУЛ МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ

2.2.6.1. Етап разработка

Разработката на модула е съгласно изготвен и одобрен документ „Техническа спецификация“ (ТС) в съответствие с изискванията на чл. 58а от ЗЕУ и одобрен от НЗОК документ „Системен проект“. В етапа следва да бъдат изпълнени вътрешни тестове на функционалностите в среда на разработчика.

Модулът включва информация за всички медицински изделия, прилагани в извънболничната помощ и процесите по тяхното предписване и отпускане. Модулът също така ще включва информация за медицинските изделия, прилагани в болничната помощ, включително процесите по тяхното влагане и отчитане от лечебните заведения, одобрението/отхвърлянето им от РЗОК и заплащането им. Информация за отчетените медицински изделия по договорите между НЗОК и търговците на едро, както и за Механизма, гарантиращ предвидимост и устойчивост на бюджета на НЗОК.

2.2.6.2. Етап тестване

НЗОК провежда приемателно тестване на разработените функционалности, съвместно с Изпълнителя, по изготвените детайлни тестови сценарии в създадена за целта тестова среда, за да се демонстрира, че изискванията са изпълнени.

2.2.6.3. Етап обучение

Изпълнителят организира и провежда 4-часово обучение за работа с модула на ключови потребители по предоставен списък от НЗОК. За провеждането на обучението Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка необходимия софтуер, зала (или онлайн среда) за провеждане и лектори.

2.2.6.4. Етап внедряване

Изпълнителят внедрява софтуерното решение в информационната и комуникационна среда на „Информационно обслужване“ АД след успешно приключило приемателно тестване от страна на НЗОК. Това включва инсталиране, конфигуриране и настройка на съответните програмни компоненти.

2.2.7. ДЕЙНОСТ ИЗГРАЖДАНЕ НА МОДУЛ ПРЕГЛЕДИ

2.2.7.1. Етап разработка

Разработката на модула е съгласно изготвен и одобрен документ „Техническа спецификация“ (ТС) в съответствие с изискванията на чл. 58а от ЗЕУ и одобрен от НЗОК документ „Системен проект“. В етапа следва да бъдат изпълнени вътрешни тестове на функционалностите в среда на разработчика.

Модулът включва бизнес процесите по отваряне и затваряне на преглед, анулиране на преглед, коригиране на преглед, добавяне на болнични към преглед, провеждане на профилактични прегледи, създаване на консултации при болнична помощ, коригиране на консултации при болнична помощ, както и индикаторите по тези процеси, които са

необходими да бъдат анализирани и проследявани заедно със съответните информационни разрези.

2.2.7.2. Етап тестване

НЗОК провежда приемателно тестване на разработените функционалности, съвместно с Изпълнителя, по изготвените детайлни тестови сценарии в създадена за целта тестова среда, за да се демонстрира, че изискванията са изпълнени.

2.2.7.3. Етап обучение

Изпълнителят организира и провежда 4-часово обучение за работа с модула на ключови потребители по предоставен списък от НЗОК. За провеждането на обучението Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка необходимия софтуер, зала (или онлайн среда) за провеждане и лектори.

2.2.7.4. Етап внедряване

Изпълнителят внедрява софтуерното решение в информационната и комуникационна среда на „Информационно обслужване“ АД след успешно приключило приемателно тестване от страна на НЗОК. Това включва инсталиране, конфигуриране и настройка на съответните програмни компоненти.

2.2.8. ДЕЙНОСТ ИЗГРАЖДАНЕ НА МОДУЛ ДЕНТАЛНО ЛЕЧЕНИЕ

2.2.8.1. Етап разработка

Разработката на модула е съгласно изготвен и одобрен документ „Техническа спецификация“ (ТС) в съответствие с изискванията на чл. 58а от ЗЕУ и одобрен от НЗОК документ „Системен проект“. В етапа следва да бъдат изпълнени вътрешни тестове на функционалностите в среда на разработчика.

Модулът включва бизнес процесите по започване на дентално лечение, допълване и корекция на съществуващо дентално лечение, анулиране на дентално лечение, както и индикаторите по тези процеси, които са необходими да бъдат анализирани и проследявани заедно със съответните информационни разрези.

2.2.8.2. Етап тестване

НЗОК провежда приемателно тестване на разработените функционалности, съвместно с Изпълнителя, по изготвените детайлни тестови сценарии в създадена за целта тестова среда, за да се демонстрира, че изискванията са изпълнени.

2.2.8.3. Етап обучение

Изпълнителят организира и провежда 4-часово обучение за работа с модула на ключови потребители по предоставен списък от НЗОК. За провеждането на обучението Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка необходимия софтуер, зала (или онлайн среда) за провеждане и лектори.

2.2.8.4. Етап внедряване

Изпълнителят внедрява софтуерното решение в информационната и комуникационна среда на „Информационно обслужване“ АД след успешно приключило приемателно тестване от страна на НЗОК. Това включва инсталиране, конфигуриране и настройка на съответните програмни компоненти.

2.2.9. ДЕЙНОСТ ИЗГРАЖДАНЕ НА МОДУЛ ПОМОЩНИ СРЕДСТВА

2.2.9.1. Етап разработка

Разработката на модула е съгласно изготвен и одобрен документ „Техническа спецификация“ (ТС) в съответствие с изискванията на чл. 58а от ЗЕУ и одобрен от НЗОК документ „Системен проект“. В етапа следва да бъдат изпълнени вътрешни тестове на функционалностите в среда на разработчика.

Модулът включва бизнес процесите по заявяване, одобрение и отпускане на помощни средства, приспособления, съоръжения и медицински изделия за хора с увреждания (ПСПСМИ), както и индикаторите по тези процеси, които са необходими да бъдат анализирани и проследявани заедно със съответните информационни разрези.

2.2.9.2. Етап тестване

НЗОК провежда приемателно тестване на разработените функционалности, съвместно с Изпълнителя, по изготвените детайлни тестови сценарии в създадена за целта тестова среда, за да се демонстрира, че изискванията са изпълнени.

2.2.9.3. Етап обучение

Изпълнителят организира и провежда 4-часово обучение за работа с модула на ключови потребители по предоставен списък от НЗОК. За провеждането на обучението Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка необходимия софтуер, зала (или онлайн среда) за провеждане и лектори.

2.2.9.4. Етап внедряване

Изпълнителят внедрява софтуерното решение в информационната и комуникационна среда на „Информационно обслужване“ АД след успешно приключило приемателно тестване от страна на НЗОК. Това включва инсталиране, конфигуриране и настройка на съответните програмни компоненти.

2.2.10. ДЕЙНОСТ ИЗГРАЖДАНЕ НА МОДУЛ КОНТРОЛ

2.2.10.1. Етап разработка

Разработката на модула е съгласно изготвен и одобрен документ „Техническа спецификация“ (ТС) в съответствие с изискванията на чл. 58а от ЗЕУ и одобрен от НЗОК документ „Системен проект“. В етапа следва да бъдат изпълнени вътрешни тестове на функционалностите в среда на разработчика.

Модулът включва разработване на цялостен интерфейс за изготвяне и изпълнение на анализи за контрол на всички бизнес процеси, включващ вече разработените анализи за контрол в различните модули, както и обобщени такива, съгласно „Списък с конкретни справки, анализи и презентационни табла, които трябва да бъдат разработени в системата“, част от документ „Системен проект“.

2.2.10.2. Етап тестване

НЗОК провежда приемателно тестване на разработените функционалности, съвместно с Изпълнителя, по изготвените детайлни тестови сценарии в създадена за целта тестова среда, за да се демонстрира, че изискванията са изпълнени.

2.2.10.3. Етап обучение

Изпълнителят организира и провежда 4-часово обучение за работа с модула на ключови потребители по предоставен списък от НЗОК. За провеждането на обучението Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка необходимия софтуер, зала (или онлайн среда) за провеждане и лектори.

2.2.10.4. Етап внедряване

Изпълнителят внедрява софтуерното решение в информационната и комуникационна среда на „Информационно обслужване“ АД след успешно приключило приемателно тестване от страна на НЗОК. Това включва инсталиране, конфигуриране и настройка на съответните програмни компоненти.

2.2.11. ДЕЙНОСТ ИЗГРАЖДАНЕ НА МОДУЛ АНАЛИЗ НА РИСКА

2.2.11.1. Етап разработка

Разработката на модула е съгласно изготвен и одобрен документ „Техническа спецификация“ (ТС) в съответствие с изискванията на чл. 58а от ЗЕУ и одобрен от НЗОК документ „Системен проект“. В етапа следва да бъдат изпълнени вътрешни тестове на функционалностите в среда на разработчика.

Модулът включва разработване на цялостен интерфейс за анализ на риска на всички бизнес процеси, включващ вече разработените анализи на риска в различните модули, както и обобщени такива, съгласно „Списък с конкретни справки, анализи и презентационни табла, които трябва да бъдат разработени в системата“, част от документ „Системен проект“.

2.2.11.2. Етап тестване

НЗОК провежда приемателно тестване на разработените функционалности, съвместно с Изпълнителя, по изготвените детайлни тестови сценарии в създадена за целта тестова среда, за да се демонстрира, че изискванията са изпълнени.

2.2.11.3. Етап обучение

Изпълнителят организира и провежда 4-часово обучение за работа с модула на ключови потребители по предоставен списък от НЗОК. За провеждането на обучението

Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка необходимия софтуер, зала (или онлайн среда) за провеждане и лектори.

2.2.11.4. Етап внедряване

Изпълнителят внедрява софтуерното решение в информационната и комуникационна среда на „Информационно обслужване“ АД след успешно приключило приемателно тестване от страна на НЗОК. Това включва инсталиране, конфигуриране и настройка на съответните програмни компоненти.

2.3. ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА

След успешното внедряване на всеки модул от системата стартира предоставяне на гаранционна поддръжка. Срокът за предоставяне на гаранционна поддръжка е 12 месеца след внедряване на последния модул.