

ДОПЪЛНИТЕЛНО СПОРАЗУМЕНИЕ № 3

КЪМ РАМКОВ ДОГОВОР № Д-024/16.06.2023 г.

(№ ПО-16-2350/16.06.2023 г. на „Информационно обслужване“ АД)

В гр. София, между:

1. МИНИСТЕРСТВОТО НА ЕЛЕКТРОННОТО УПРАВЛЕНИЕ, БУЛСТАТ 180680495 с адрес: гр. София 1000, ул. „Ген. Гурко“ № 6, представлявано от Валентин Мундров – министър на електронното управление и _____ – директор на дирекция „Финанси и управление на активи“, наричано по-долу за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ

2. НАЦИОНАЛНА ЕКСПЕРТНА ЛЕКАРСКА КОМИСИЯ (НЕЛК), с адрес: гр. София, бул. „Акад. Иван Евстатиев Гешов“ № 15, код по Регистър БУЛСТАТ 121242837, представлявана от Ани Александрова-Найденова, в качеството на директор и _____ – главен счетоводител, наричано по-долу БЕНЕФИЦИЕР и

3. „ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД, ЕИК 831641791, със седалище и адрес на управление: гр. София 1504, район Оборище, ул. „Панайот Волов“ № 2, представлявано от Ивайло Филипов – изпълнителен директор на дружеството и _____ – главен счетоводител, наричано по-долу за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна,

трите наричани по-долу за краткост „страни“, като взеха предвид че:

- услугите, предмет на Рамков договор № Д-024/16.06.2023 г. (№ ПО-16-2350/16.06.2023 г. на „Информационно обслужване“ АД), наричан за краткост „Договора“, сключен между Националната експертна лекарска комисия (*администрацията – бенефициер*) и „Информационно обслужване“ АД представляват дейности по системна интеграция, по смисъла на чл. 7с от ЗЕУ;

- съгласно § 45, ал. 1, изр. 1-во от ПЗР към ЗИД на ЗЕУ системната интеграция по чл. 7с от ЗЕУ, в която са включени услуги по изграждане, поддръжане, развитие и наблюдение на работоспособността на информационните и комуникационните системи, използвани от административните органи, както и дейности, които осигуряват изпълнението на тези услуги, се извършва от „Информационно обслужване“ АД, в качеството му на публичен възложител;

- на основание § 45, ал. 2 от ПЗР към ЗИД на ЗЕУ съгласно т. 25 от Решение № 727 на Министерския съвет от 2019 г., с последващи изменения и допълнения БЕНЕФИЦИЕРЪТ е определен като административен орган, който при изпълнение на своите функции, свързани с дейности по системна интеграция, възлага изпълнението на тези дейности на системния интегратор „Информационно обслужване“ АД;

Заличаванията в документите са на основание чл. 4 от Общия регламент относно защитата на данните – Регламент (ЕС) 2016/679.

- ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е контролиращ орган на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по смисъла на чл. 12, Параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС.

- Съгласно чл.7г от ЗЕУ Министерът на електронното управление упражнява върху всички административни органи контрол в рамките на бюджетния процес по отношение на разходите в областта на електронното управление и за използваните от тях информационни и комуникационни технологии и разполага с правомощието да издава задължителни разпореждания до административните органи и лицата по чл. 1, ал. 2 относно спазването на изискванията на ЗЕУ (чл. 7и ЗЕУ),

- С Решение на Министерския съвет № 23/15.01.2025 г. за одобряване на Насоки за уеднаквяване на практиката по определяне и прилагане на дейностите по системна интеграция по чл. 7с от Закона за електронното управление са одобрени Насоки за уеднаквяване на практиката по определяне и прилагане на дейностите по системна интеграция по чл. 7с от Закона за електронното управление, съгласно приложението към Решението, отменено е Решение № 481 на Министерския съвет от 2020 г. за одобряване на Насоки за уеднаквяване на практиката по определяне и прилагане на дейностите по системна интеграция по чл. 7с от Закона за електронното управление и разпоредено в срок до 14 февруари 2025 г. да бъдат сключени допълнителни споразумения към действащите към момента договори за изпълнение на дейности по системна интеграция с оглед привеждането им в съответствие с предвиденото в Насоките за уеднаквяване на практиката по определяне и прилагане на дейностите по системна интеграция по чл. 7с от Закона за електронното управление и с образците на договори, приложени към тях

на основание чл. 20а, ал. 2 от Закона за задълженията и договорите, се сключи настоящото допълнително споразумение към Договора.

Страните се споразумяха за следните промени в Договора:

1. Считано от подписване на настоящото допълнително споразумение Министерство на електронното управление встъпва като страна по рамковия договор, в качеството си на ВЪЗЛОЖИТЕЛ, а Националната експертна лекарска комисия (*администрацията*) придобива качеството на БЕНЕФИЦИЕР.

2. **Чл. 1 от Договора** се изменя, както следва:

„**Чл. 1. (1)** Предмет на този Договор е изпълнение на дейности по системна интеграция, попадащи в обхвата на чл. 7с от ЗЕУ, включващи предоставянето на услуги по изграждане, поддържане, развитие и наблюдение на работоспособността на информационните и комуникационните системи, използвани от БЕНЕФИЦИЕРА, както и дейности, които осигуряват изпълнението на тези услуги, съгласно План-график по ал. 2.

(2) План-графикът е документ, в който за съответната календарна година се конкретизират проектите за изпълнение на дейности по ал.1, сроковете за изпълнение, финансовите ресурси, необходими за изпълнението им (по проекти), както и други данни, по преценка на страните и съобразно спецификата на услугите¹.

(3) План-графикът се разработва съгласно Приложение № 1 от БЕНЕФИЦИЕРА и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В хода на съгласуването, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ :

1. проучва допълнително обхвата на предложените проекти, ако прецени за необходимо;

2. предлага стойност на проектите, за съответната година.

(4) За първата година от срока на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за съгласуване проект на План-график, който се одобрява от страните до един месец след подписването на договора за проектите по чл. 1 ал. 1, които ще бъдат възложени през първата година от договора. Страните се съгласяват, че първата година от срока на договора е 2023 г.

(5) За всяка следваща календарна година от срока на договора, План-графикът се изготвя, съгласува, и подписва от страните не по-късно от 10 декември на предходната година.

(6) План-графикът се подписва от страните по договора.

(7) При възникнала необходимост от включване на нови проекти или увеличаване/намаляване на обхвата на включени в План-графика проекти в рамките на календарната година от изпълнението на същия, актуализация се извършва съгласувано от страните. Актуализация на одобрения План-график може да се извърши и при актуализация на бюджета на БЕНЕФИЦИЕРА в рамките на календарната (бюджетна) година по реда на Закона за публичните финанси (ЗПФ). За целта инициращата страна уведомява писмено другите с мотиви за необходимостта от промяната, описание на конкретната промяна и предложение за актуализация на План-графика за конкретната година, без да се надвишава общата цена на договора. При съгласие актуализираният План-график се подписва от страните по договора.

(8) Възлагането на дейности по договора се извършва със заявки, които се оформят и подписват съгласно Приложение № 2, след одобряването на План-графика от страните, в рамките на обхвата и ресурсите, предвидени за всяка от тях. Към всяка заявка се прилага документ „Технически параметри“, съдържащ изискванията към изпълнението на проекта,

¹ План – графикът може да съдържа и сроковете, обхвата, обема на дейностите (услуги и доставки) и финансовите ресурси, необходими за изпълнението им, разбити по дейности, за които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има намерение за възлагане след получаване на допълнително финансиране.

подготвени предварително съвместно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, БЕНЕФИЦИЕРА и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да откаже изпълнението на проектите, които са включени в План-графика и са надлежно възложени със заявка, която е потвърдена за изпълнение от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(9) Заявките и техническите параметри се изпращат от ръководителя на проекта по заявката или друго, определено от БЕНЕФИЦИЕРА лице, за надлежно съгласуване, одобряване и подписване, на следните електронни адреси:

- на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: на координатора на договора.

- на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: на ръководителя на проекта по заявката и ръководителя на договора.

(10) След надлежно съгласуване, одобряване и подписване на заявката от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същата се предоставя по електронна поща на ръководителя на проекта по заявката или друго, определено от БЕНЕФИЦИЕРА лице.

(11) При възникнала необходимост от промяна в потвърдена за изпълнение заявка между страните, страната, иницираща промяната изготвя и изпраща за съгласуване проект на актуализирана заявка, отразяваща необходимите промени. При съгласие между страните, актуализираната заявка се подписва по реда и начина, описани в настоящия договор. План-графикът се актуализира предварително само в случаите, в които в актуализираната заявка се правят промени на параметри, които се съдържат в план-графика, а именно: наименование на проекта, срок за изпълнение и увеличаване на стойността.

(12) Приемането на извършената работа за всеки проект от План-графика се извършва с подписването на приемо-предавателен протокол, към който задължително се прилагат представяни от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от БЕНЕФИЦИЕРА отчетни документи, посочени в съответната заявка, като:

1. срокът за отчитане на дейностите по проекта и всички изисквани отчетни документи се определя в съответната заявка.

2. неприемането на документите по т. 1, съответно – неподписването им е основание за отказ на БЕНЕФИЦИЕРА да извърши съответното предвидено в заявката плащане.

3. приемането на предоставените по договора услуги и/или активи се извършва в срок до 5 работни дни от предаването им на ръководителя на проекта от страна на БЕНЕФИЦИЕРА.

(13) Фактурите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за всяка извършена и приета дейност по проект/ проект от План-графика, се изпращат по електронна поща на ръководителя на проекта по заявката от страна на БЕНЕФИЦИЕРА или друго, определено от БЕНЕФИЦИЕРА лице.“

3. В чл. 2 от Договора се приемат следните промени:

3.1. Ал. 1 се изменя така:

„(1) Настоящият Договор се сключва за срок до 31.12.2026 г.“.

3.2. В ал. 2 след думата „дейностите“ се допълва изрази „по проекти“;

3.3. Ал. 3 се изменя така:

„(3) При възникване на непредвидени обстоятелства, вкл. обжалване на решения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посоченият в ал. 1 срок се счита за автоматично продължен със срока на действие на съответните непредвидени обстоятелства, за което се изготвя констативен протокол. Констативният протокол се съставя като електронен документ и се подписва от лицата по чл. 19 с електронен подпис, създаден с квалифицирано удостоверение за електронен подпис.“.

4. В чл. 3 от Договора се приемат следните промени:

4.1. В ал. 1, т. 3 изразът „изключителните права“ се заменя с „правата“;

4.2. Ал.3 се изменя така:

„(3) При прекратяване на Договора по реда на ал. 1-2, БЕНЕФИЦИЕРЪТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всички суми за дейностите, изпълнени съгласно този Договор, които са били дължими към момента на прекратяване на Договора.“;

4.3. Създава се нова ал. 6 със следното съдържание:

„(6) Независимо от основанията за прекратяване, всяко право на ползване (лиценз) на софтуерни продукти и/или поддръжка на лиценз, осигурени в изпълнение на настоящия Договор, запазва своето действие до изтичане на срока, посочен в съответната заявка.“.

5. В чл. 4 от Договора се приемат следните промени:

5.1. Ал. 3 се изменя така:

„(3) За всеки възложен проект от План-графика, БЕНЕФИЦИЕРЪТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ посочената в заявката за възлагане стойност, за съответния проект. Сумата се заплаща изцяло или на части съгласно заявката в 30-дневен срок след представяне на следните документи: фактура, двустранно подписан съгласно чл. 6 приемо-предавателен протокол (ППП), придружен с необходимите отчетни документи, съгласно спецификата на дейността/дейностите по проекта.“;

5.2. Ал. 4 се изменя така:

„(4) Допуска се стойността на конкретна заявка да се заплаща:

1. чрез акредитив, при условия, посочени в заявката за възлагане. Таксите и

комисионните за обслужване на акредитивната сметка се заплащат както следва: 50 % от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и 50% от БЕНЕФИЦИЕРА;

2. авансово - след представяне от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на гаранция, която обезпечава авансово предоставените средства. На основание чл. 113, ал. 4 от Закона за данък върху добавената стойност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава фактура за авансовото плащане не по-късно от 5 дни от датата на получаване на плащането и я предоставя на БЕНЕФИЦИЕРА.“.

5.4. Ал. 5 се изменя така:

„(5) Преди извършване на плащане от БЕНЕФИЦИЕРА се прилагат правилата на Министерство на финансите за извършване на плащания от разпоредители с бюджет.“.

6. **В чл. 5 от Договора** се приемат следните промени:

6.1. Ал. 2 се изменя така:

„(2) Страните се съгласяват, в случай, че съответната, коректно издадена фактура не е получена от БЕНЕФИЦИЕРА, няма да е налице забава от страна на БЕНЕФИЦИЕРА за плащане на дължимите суми и не се дължи лихва за забава за периода, с който е забавено представянето на фактурата.“

6.2. Навсякъде в ал. 3 думата „ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ“ се заменя с „БЕНЕФИЦИЕРА“.

7. **Чл. 6 от Договора** се изменя така:

„**Чл. 6.** Приемането на всички дейности по Договора се удостоверява, с двустранно подписани приемо-предавателни протоколи между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и БЕНЕФИЦИЕРА, придружени с необходимите отчетни документи, съгласно спецификата на дейността/дейностите по проекта. Приемо-предавателните протоколи се съставят като електронни документи и се подписват от ръководителите на проект по конкретната заявка от страна на БЕНЕФИЦИЕРА и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с електронен подпис, създаден с квалифицирано удостоверение за електронен подпис.“.

8. **В чл. 7 от Договора** се приемат следните промени:

8.1. В ал. 2 навсякъде в текста думата „ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ“ се заменя с „БЕНЕФИЦИЕРА“;

8.2. В ал. 3 думата „ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ“ се заменя с „БЕНЕФИЦИЕРЪТ“.

9. **РАЗДЕЛ V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се изменя както следва:

„V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И НА БЕНЕФИЦИЕРА

Чл. 8. Всички действия по възлагане на проекти от План-графика се извършват по одобрена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и БЕНЕФИЦИЕРА и потвърдена за изпълнение от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заявка с приложени технически параметри за изпълнение на проекта.

Чл. 9. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и БЕНЕФИЦИЕРЪТ следва да предоставят на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на Договора.

(2) БЕНЕФИЦИЕРЪТ е длъжен да приеме и заплати извършеното от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в съответствие с Договора.“.

10. В чл. 10 от Договора се приемат следните промени:

10.1. В ал. 2 думата „ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ“ се заменя с „БЕНЕФИЦИЕРА“;

10.2. В ал. 3, т. 3 думата „ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ“ се заменя с „БЕНЕФИЦИЕРА“;

10.3. В ал. 4 думата „дейности“ се заменя с „проекти“;

10.4. Ал. 5 се изменя така:

„**(5)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да съдейства своевременно на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на БЕНЕФИЦИЕРА при изготвяне на План-графика за съответната година.“;

10.5. Ал. 6 се изменя така:

„**(6)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява и координира своята дейност съобразно План-графика за съответната година и в рамките на предвидените от БЕНЕФИЦИЕРА и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ финансови ресурси, като съобрази и извърши необходимите за това промени в организацията на работата си, с цел постигане на пълно и качествено изпълнение на заложените в План-графика проекти.“.

10.6. Ал. 9 се изменя така:

„**(9)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва утвърдените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и от БЕНЕФИЦИЕРА нормативни документи, политики и процедури, инструкции и правила, свързани с изпълнение на договора за срока на неговото действие.“.

11. Раздел VII. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ се изменя, както следва:

„VII. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 11. При пълно неизпълнение на конкретна заявка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на БЕНЕФИЦИЕРА неустойка в размер на 5 % от стойността на заявката без ДДС, която се удържа от следващо плащане.

Чл. 12. (1) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е в забава по негова вина, БЕНЕФИЦИЕРЪТ има право да получи неустойка за забавено изпълнение в размер на

0,05% на ден върху стойността на съответната забавена дейност без ДДС, считано от деня, посочен в заявката за начална дата на изпълнение², но не повече от 5 % от общата стойност без ДДС на дейността по съответната заявка.

(2) В случай, че е налице забава по вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или на БЕНЕФИЦИЕРА, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не дължи неустойка за забавено изпълнение.

(3) Всяка забава се удостоверява с констативен протокол, подписан от БЕНЕФИЦИЕРА и от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, чрез ръководителите на проект по чл. 19, т. 4 и 5.

Чл. 13. (1) При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност по проект/ отделен проект или при отклонение от изискванията на БЕНЕФИЦИЕРА, същият има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на дейността/ проекта е некачествено, БЕНЕФИЦИЕРЪТ има право да изиска неустойка в размер на 10 % от стойността без ДДС на съответната некачествено изпълнена част от дейностите по проекта от съответна заявка.

(2) БЕНЕФИЦИЕРЪТ може да прихване дължимата неустойка изцяло или на части от всяко дължимо плащане по договора, за което се изготвя двустранно подписан протокол. В протокола се указва как ще бъде платена дължимата неустойка (чрез прихващане от дължимото плащане или чрез доброволно плащане от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ).

Чл. 14. БЕНЕФИЦИЕРЪТ може да претендира обезщетение за нанесени вреди и/или пропуснати ползи по общия ред, независимо от начислените неустойки.

Чл. 15. При забава в плащането на уговореното възнаграждение БЕНЕФИЦИЕРЪТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение в размер на 0,05% на ден върху размера на съответното забавено плащане без ДДС, но не повече от 5% от стойността на забавеното плащане без ДДС.“.

12. Раздел VII. АВТОРСКИ ПРАВА става Раздел VIII. АВТОРСКИ ПРАВА със следното съдържание:

„VIII. АВТОРСКИ ПРАВА

Чл. 16. (1) Авторските и всички сродни права и собствеността върху изработени софтуерни продукти, техният изходен програмен код, дизайнът на интерфейсите и базите данни, чиято разработка попада в обхвата на чл. 1, ал. 1 от договора и всички съпътстващи изработката им проучвания, разработки, скици, чертежи, планове, модели, документи, софтуер, дизайни, описания, документи, данни, файлове, матрици или каквито и да било средства и носители и свързаната с тях документация и други продукти, възникват

² Отнася се за дейности, за които е посочена начална дата на изпълнение.

директно за БЕНЕФИЦИЕРА, в пълния им обем, съгласно действащото законодателство, а в случай че това не е възможно ще се считат за прехвърлени на БЕНЕФИЦИЕРА в пълния им обем, без никакви ограничения в използването, изменението и разпространението им и без БЕНЕФИЦИЕРЪТ да дължи каквито и да било допълнителни плащания и суми освен предвидената в заявката стойност. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ потвърждава, че Техническите параметри към заявките по договора и цялата информация предоставена му от БЕНЕФИЦИЕРА за изпълнение на задълженията му по настоящия Договор, са изключителна собственост на БЕНЕФИЦИЕРА и същият притежава авторските права върху тях, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ или третите лица, на които е възложено изпълнението единствено адаптират концепцията на БЕНЕФИЦИЕРА във вид и по начин, позволяващи използването ѝ за посочените по-горе цели, като всички адаптации, направени в изпълнение на този Договор, както и авторските права върху тях остават изключителна собственост на БЕНЕФИЦИЕРА и могат да бъдат използвани по негово собствено усмотрение свободно в други проекти, развивани, или осъществявани от него.

(2) При разработване на софтуер за БЕНЕФИЦИЕРА, настоящият раздел от договора се счита и следва да бъде тълкуван като договор за създаване на обект на авторско право (произведение) по поръчка, съгласно чл. 42 ал. 1 от Закон за авторското право и сродните му права (ЗАПСП), като Страните изрично се съгласяват и споразумяват, че:

1. авторските права върху софтуерните продукти и части от тях, включително имуществените права съгласно раздел II от ЗАПСП и прехвърлимите неимуществени права, съгласно чл. 15 от ЗАПСП ще възникнат и принадлежат изцяло и безусловно на БЕНЕФИЦИЕРА, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че те няма да бъдат обременени с каквито и да било тежести, залози, искове, претенции на трети лица, възбрани и други тежести или права на трети лица;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на БЕНЕФИЦИЕРА изключителни права по смисъла на чл. 36, ал. 2 от ЗАПСП за използване на Софтуерните продукти и техни елементи, и обектите, изброени в ал. 1 или части от тях, в случай че авторските права върху тях не могат да възникнат директно за БЕНЕФИЦИЕРА.

(3) За избягване на съмнение, Страните потвърждават и се съгласяват, че правата на БЕНЕФИЦИЕРА върху софтуерните продукти и обектите, изброени в ал. 1, включително и изключителното право на ползване по ал. 2, т. 2 обхващат всички видове използване, както е предвидено в ЗАПСП, без никакви ограничения по отношение на срокове и територия, включително, но не само: право на ползване, промяна, изменение, възпроизвеждане, публикуване, разпространение, продажба, адаптиране, прехвърляне, представяне, маркетинг, разпореждане по какъвто и да било начин и с каквито и да било

средства в най-широк възможен смисъл и по най-широк възможен начин за целия срок на действие и закрила на авторското право, за всички държави, където това право може да бъде признато. Това право на БЕНЕФИЦИЕРА е без ограничение по отношение на броя на възпроизвеждането, разпространението или представянето и е валидно за всички държави, езици и начин на опериране. Освен това ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ потвърждава и се съгласява, че цялата търговска репутация и ползи, произтичащи от софтуерните продукти ще възникват и принадлежат на БЕНЕФИЦИЕРА и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да има каквито и да било права и/или претенции в това отношение. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ също потвърждава и се съгласява, че няма и не може да предявява претенции по отношение на каквито и да било права на интелектуална собственост върху Софтуерните продукти.

(4) С изброените по-горе задължения, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да задължи и трети лица, на които ще възложи за изпълнение част от дейностите по настоящия договор. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ или третите лица, на които същият ще възложи за изпълнение част от дейностите по настоящия договор, нямат право да прехвърлят на други лица каквито и да било права свързани със софтуерни продукти, включително, но не само правото на ползване и/или на промяна, както и нямат право да използват и/или прехвърлят, разкриват или предоставят по какъвто и да било начин на други лица концепцията на БЕНЕФИЦИЕРА, съдържаща се в предоставените със заявка технически параметри или други документи, предоставени по повод изпълнението на договора.“.

13. Раздел VIII. ДРУГИ УСЛОВИЯ става Раздел IX. ДРУГИ УСЛОВИЯ.

14. В чл.17 от Договора се приемат следните промени:

14.1. В ал. 1 и в ал. 4-5 изразът „другата Страна“ се заменя с „другите Страни“;

14.2. В ал. 2, т. 3 се изменя така:

„3. информация, която е станала известна при изпълнението на този Договор относно вътрешни правила и процедури, структура, начин на функциониране на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на БЕНЕФИЦИЕРА, комуникации, мрежи и информационни системи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на БЕНЕФИЦИЕРА, изготвени в хода на изпълнението документи и/или всякакви други резултати от изпълнението, разработена в полза на БЕНЕФИЦИЕРА или предоставена им документация или програмен код в явен и изпълним вид във връзка с изпълнението на настоящия Договор.“;

14.3. Навсякъде в ал. 3, т. 6 думата „ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ“ се заменя с „БЕНЕФИЦИЕРА“.

14.4. Ал. 6 се изменя така:

„(6) Във връзка с изискванията за конфиденциалност за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се установяват следните задължения:

1. да спазва правилата за достъп и режим на работа в сградите на БЕНЕФИЦИЕРА;

2. да спазва процедурите и изисквания за работа в информационната инфраструктура на БЕНЕФИЦИЕРА;

3. да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другите Страни, станала му известна при или по повод изпълнението на дейностите, предмет на Договора.

4. лицата, които ще имат достъп до системите на БЕНЕФИЦИЕРА е необходимо да предоставят подписани декларации за опазване на информацията, по образец – Приложение № 3 при необходимост от предоставяне на достъп до системи и данни на БЕНЕФИЦИЕРА.“

14.5. Ал. 8 се изменя така:

„(8) Задълженията по този член се отнасят и за третите лица, на които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е възложил изпълнение на конкретни дейности от План-графика, като изискването за представяне на подписани декларации съгласно Приложение № 3, следва да бъде изпълнено по отношение на лицата, пряко ангажирани за изпълнение на дейностите, свързани с достъп до системи и данни на БЕНЕФИЦИЕРА. Подписаните декларации следва да бъдат изпращани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на БЕНЕФИЦИЕРА своевременно, ведно със списък на лицата, за които се представят.“

15. В чл. 18, ал. 3 и ал.5 изразът „другата Страна“ се заменя с „другите Страни“.

16. Чл. 19 – 20 се изменят така:

„**Чл. 19.** Страните определят следните лица отговорни за изпълнение на Договора³:

1. Отговарящ за изпълнението на задълженията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по договора, наричан координатор договор за времето на неговото действие, е _____, и.д. началник на отдел СПЕУ, тел: _____, ел. адрес: _____, в нейно отсъствие _____, държавен експерт в отдел „Информационни системи“, тел: _____, ел. адрес: _____, а в нейно отсъствие _____, и.д. началник на отдел „Национален координационен център“, тел: _____, ел. адрес: _____

2. Отговарящ за изпълнението от страна на БЕНЕФИЦИЕРА, наричан ръководител

³ Определят се в съответствие с организацията на дейностите при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и при БЕНЕФИЦИЕРА.

договор за времето на неговото действие, е _____, служител по информационна сигурност, тел: _____, ел. адрес: _____ а в нейно отсъствие _____, началник отдел АПСФИО, тел: _____, ел. адрес: _____

3. Отговарящ за изпълнението от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, наричан ръководител договор за времето на неговото действие, е _____, директор дирекция „Бизнес развитие“, тел.: _____, ел. адрес: _____ а в нейно отсъствие _____, ръководител, информационни и комуникационни технологии, отдел „Управление на договори“, тел. _____, ел. адрес: _____

4. Ръководителят на проект от страна на БЕНЕФИЦИЕРА се определя в заявката при подаването ѝ.

5. Ръководителят на проект от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се определя в заявката при приемането ѝ за изпълнение от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 20. Във връзка с изпълнение на изискванията за сигурност на информацията по чл. 10, ал. 3 и ал. 4 от НМИМИС, страните определят следните лица отговорни за мрежовата и информационната сигурност и параметрите на нивото на обслужване при изпълнение на договора:

1. За БЕНЕФИЦИЕРА: _____, служител по информационна сигурност, тел: _____, ел. адрес: _____ а в нейно отсъствие _____, началник отдел АПСФИО, тел: _____, ел. адрес: _____

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: _____, ръководител сектор „Реагиране при инциденти и управление на заплахи“, отдел „Киберзащита и управление на информационната сигурност“, тел. _____, ел. адрес: _____, а в негово отсъствие _____, заместник ръководител, отдел „Киберзащита и управление на информационната сигурност“, тел: _____, ел. адрес: _____

“

17. Досегашният чл. 21 се заличава.

18. Досегашният чл. 22 става чл. 21 и се изменя така:

„Чл. 21. Всички съобщения, уведомления и документи по изпълнението на настоящия Договор (включително план-график, заявки, технически параметри и протоколи), се съставят в електронен вид и се подписват с електронен подпис в PDF - формат. Кореспонденцията се извършва чрез електронна поща на електронните адреси, посочени от страните. Комуникацията във връзка с подписването на План-график се

осъществява само чрез СЕОС.“.

19. Досегашният чл. 23 става чл. 22.

20. Приложения № 1-3 към Договора се изменят съгласно Приложения № 1-3 към настоящото допълнително споразумение.

21. Всички останали клаузи на Договора остават непроменени.

Настоящото допълнително споразумение е изготвено като електронен документ, влиза в сила след подписването му с квалифициран електронен подпис от представителите на страните и представлява неразделна част от Договора.

Приложения:

1. Приложение № 1 – Образец на План-график;
2. Приложение № 2 – Образец на заявка;
3. Приложение № 3 – Образец на Декларация за опазване на информацията.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ВАЛЕНТИН МУНДРОВ
МИНИСТЪР НА ЕЛЕКТРОННОТО
УПРАВЛЕНИЕ

ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ ФУА

ЗА БЕНЕФИЦИЕРА:

АНИ АЛЕКСАНДРОВА-НАЙДЕНОВА
ДИРЕКТОР

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

ИВАЙЛО ФИЛИПОВ
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
НА „ИНФОРМАЦИОННО
ОБСЛУЖВАНЕ“ АД

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ

Приложение № 1
към рамков договор №
(Образец)

План-график

за г. по Рамков договор №...../20... г. между Министерството на електронното управление, Национална експертна лекарска комисия и
„Информационно обслужване“ АД

№ по ред	Описание на проект/ и необходимост от съгласуване по реда на чл.58а от ЗЕУ	СРV код	Срок за изпълнение (от дата до дата или в месеци, ако не е обвързан с конкретна дата)	Дирекция заявител	ERP код на проект ИО АД	Стойност лв. без ДДС	Стойност лв. с ДДС	Разпределение на плащанията по години		
								20....	20....	20....
Оперативни разходи										
							0	0		
Поддръжка на хардуер и стандартен софтуер										
							0	0		
Поддръжка на ИКТ и услуги										
							0	0		
Капиталови разходи (инвестиции)										
Осигуряване на хардуер и стандартен софтуер										
							0	0		
Разработка на ИС										
							0	0		
							0	0		

Забележка: При попълване на колоната „Описание на проект“ следва да се има предвид следният предметен обхват на дейностите по системна интеграция

1. Дейностите по системна интеграция са определени в чл. 7с от ЗЕУ и включват предоставяне на услуги по изграждане, поддръжане, развитие и наблюдение на работоспособността на информационните и комуникационните системи, използвани от административните органи, както и дейности, които осигуряват изпълнението на тези услуги.

Изпълнението на дейностите от Системния интегратор при предоставяне на услугите по чл. 7с от ЗЕУ и на дейностите, които осигуряват изпълнението на тези услуги се осъществява в съответствие със ЗЕУ, подзаконовите нормативни актове по прилагането му, стратегии, политики и други документи в областта на електронното управление, в т.ч. Закона за киберсигурност и Наредбата за минималните изисквания за мрежова и информационна сигурност.

Системният интегратор, независимо коя от услугите по системна интеграция предоставя на съответния административен орган - бенефициер, я извършва съобразно принципите и начина, по който се реализира и функционира електронното управление.

2. Услуги за системна интеграция

2.1. Услуга „Изграждане на информационни и комуникационни системи (ИКС), включително системи за киберсигурност“

В рамките на тази услуга се изгражда или разработва нова или се изменя съществуваща информационна и комуникационна система (ИКС). Целта на услугата е проектирането и разработването на функционална и сигурна ИКС, която да предоставя вътрешни и външни ИКТ услуги, изцяло съответстващи на потребностите на конкретния административен орган. Това включва определяне на изискванията за функционалност и информационна и киберсигурност към ИКС, проектиране на решението, оценяване на алтернативните решения за нуждите на ИКС, интеграция на съществуващи компоненти или създаването на нови такива за нуждите на ИКС и внедряване в експлоатация на изградената, разработената или изменената ИКС.

2.2. Услуга „Поддръжане на информационните и комуникационни системи (ИКС), включително системи за киберсигурност“

В рамките на тази услуга се осигурява работоспособността на ИКС с отглед предоставяне на вътрешни и външни ИКТ услуги, както и достъпността й от потребители с регламентирано право на достъп до компоненти от ИКС, от които субекта има нужда, за да изпълнява своите задачи/задължения/роля. В основата на тази услуга е непрекъснатият контрол от страните на определените и/или договорени нива на обслужване, в споразумения за ниво на оперативност/OLA и/или споразумения за ниво на услугата/SLA, които се изготвят от Системния интегратор.

2.3. Услуга „Развитие на информационните и комуникационни системи (ИКС), включително системи за киберсигурност“

В рамките на тази услуга се осъществява непрекъснато усъвършенстване на ИКС на конкретен административен орган. Системният интегратор събира данни и обрaтни връзки от потребители, клиенти, доставчици, партньори, заинтересовани страни и други източници с цел подобряване на вътрешните и външните ИКТ услуги, които се предоставят чрез управляваната ИКС. В основата на услугата Системният интегратор осъществява управлението на процес по усъвършенстване, в който се събират данни, анализират се данни, предоставят се категоризирани препоръки (оперативни, тактически и стратегически), които се прилагат впоследствие.

2.4. Услуга „Наблюдение на работоспособността на информационните и комуникационни системи (ИКС), включително системи за киберсигурност“

В рамките на тази услуга се осъществява 24x7 наблюдение на статуса на всеки компонент на ИКС, цялата ИКС, както и на услугата, поддържана от конкретна ИКС с цел опазване на информационната и киберсигурността. В режим 24x7 се идентифицират и промените в статуса на компонентите, ИКС и услугите, които са предефинирани като нарушения на нивото на статуса на компонент, ИКС и/или услуга.

По отношение на информационните системи на административните органи като предпоставка за реализиране на системна интеграция може да се разглежда наличието на актуален изходен код и пълна документация на съответните системи.

3. Дейности, които осигуряват изпълнението на услугите за системна интеграция

В допълнение на описаните основни услуги за системна интеграция, „Информационно обслужване“ АД осъществява и други дейности, които осигуряват качествено изпълнение на тези услуги, тъй като Системният интегратор участва и подпомага административния орган от формулирането на първоначална концепция за изграждане до времето, когато ресурсите/системите са използвани докрай или се свалят от употреба.

Тези дейности се индивидуализират към всеки един административен орган - бенефициер, съобразно идентифицираните му потребности, поради което не е възможно предварителното им изчерпателно определяне. Обхватът на тези дейности се определя съвместно между административния орган-бенефициер и Системния интегратор, в зависимост от желания резултат и в рамките на осигуреното финансиране. Контролът при определяне на обхвата на дейностите и услугите за системна интеграция се осъществява от МКУ

Типови дейности, които осигуряват изпълнението на услугите за системна интеграция могат да бъдат:

- 1) анализ и даване на препоръки за техническото състояние на съществуващите ИКС;
- 2) анализ и даване на препоръки за подобряване на информационната и киберсигурност, ефективността и ефикасността на ИКС;
- 3) осигуряване на ресурси за внедряване на механизми за контрол на информационната и киберсигурността и функционалността в ИКС;
- 4) анализ и даване на препоръки в областта на електронното управление и на използваните информационни и комуникационни технологии за обезпечаване на специфичните функции на съответния административен орган;
- 5) описание на изисквания, сравнения на възможни решения и препоръки за технологично обезпечаване на нуждите на административните органи;
- 6) разработване на технически параметри за ИКС, включително технически и функционални изисквания и характеристики при закупуване или наемане на дълготрайни материални и нематериални активи;
- 7) разработване на изисквания (технически параметри) за разработка, надграждане или внедряване на информационни системи или електронни услуги;
- 8) разработване на правила за използването и управлението на жизнения цикъл на активите, в областта на електронното управление и използването на информационните и комуникационните технологии;
- 9) анализ на работни (бизнес) процеси и даване на препоръки за тяхното оптимизиране, включително процеси по предоставяне на вътрешни електронни/електронни административни услуги;
- 10) оценка на ИТ риска;
- 11) провеждане на обучения във връзка с ИКС, разработени, внедрени и/или поддържани от Системния интегратор;
- 12) провеждане на тестове на ИКС;
- 13) анализ и препоръки за необходимия брой и вид лицензи за продукти, обект на авторско право;
- 14) разработване на проекти на секторни архитектури по области на политики;
- 15) доставка, поддръжка или продължаване правото на ползване на софтуерни лицензи;
- 16) доставка на хардуерни ресурси, в т.ч. мрежово и комуникационно оборудване;
- 17) консултантски услуги, свързани с ИКС;
- 18) други, съобразно конкретните нужди на административния орган-бенефициер.

Дейностите, описани по-горе, са примерни и могат да се комбинират, допълват и/или променят като се уточняват съобразено целите и потребностите на даден административен орган.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ЗА БЕНЕФИЦИЕРА:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
НА „ИНФОРМАЦИОННО
ОБСЛУЖВАНЕ“ АД**

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ

Приложение № 2
към рамков договор №
(Образец)

ЗАЯВКА по Рамков договор № отГ.		<input type="checkbox"/>
ЗАЯВКА по Рамков договор №отГ. (актуализирана)		<input type="checkbox"/> ⁴
Позиция от ПГ-20XX г.:	<i>№ по ред от ПГ</i>	
Описание на проект съгласно ПГ:		
CPV код		
Рег. номер на писмо от МЕУ за утвърждаване на проекта /становище по проекта		
Изискване за достъп до класифицирана информация ДА/НЕ		
Стойност: <i>(стойността следва да съответства на заложената в План- графика) без ДДС, в т.ч. разбивка на стойността за проекти на части/ с акредитив/ авансово</i>		
Начин за плащане: <i>(еднократно, на части, периодично, авансово или др.)</i>		
Плащане с акредитив или авансово ДА/НЕ		
Документи за плащане с акредитив или авансово		
Срок на изпълнение: <i>(от дата – до дата или в месеци, ако не е обвързан с конкретна дата)</i>		
Гаранционен срок: <i>(от дата – до дата или в месеци, ако не е обвързан с конкретна дата)</i>		
Отчитане: <i>(периодично – посочва се период, еднократно, срок за отчитане, отчетни документи)</i>		
Приложения: <i>(напр: технически параметри, образци на отчетни документи)</i>		
Настоящата заявка да се изпълни при условията на приложените Технически параметри.		
ЗАЯВКАТА е ИЗГОТВЕНА ОТ:		
Ръководител на проект по заявката от страна на БЕНЕФИЦИЕРА (напр: представител на дирекцията – Заявител):	<i>име, длъжност, дирекция/отдел, телефон, e- mail:</i>	<i>Подпис:</i>
ЗАЯВКАТА е ОДОБРЕНА ОТ:		
Координатор на договора от страна на	<i>име, длъжност, дирекция/отдел, телефон,</i>	<i>Подпис:</i>

⁴ Отбелязва се в случай че заявката е актуализирана

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:	<i>e-mail:</i>	
Ръководител на договора от страна на БЕНЕФИЦИЕРА:	<i>име, длъжност, дирекция/отдел, телефон, e-mail:</i>	<i>Подпис:</i>
ЗАЯВКАТА е ПРИЕТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ОТ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:		
Ръководител на проект по заявката	<i>име, длъжност, дирекция/отдел, телефон, e-mail:</i>	<i>Подпис:</i>
Ръководител по изпълнението на Договора от „Информационно обслужване“ АД	<i>име, длъжност, дирекция/отдел, телефон, e-mail:</i>	<i>Подпис:</i>

Забележка: С една заявка могат да се възлагат повече от един проект по ПГ, само когато те са еднотипни и управлението им (възлагане, изпълнение, отчитане) може да се извършва съгласно описаните в таблицата от заглавната страница на заявката параметри и лица. В този случай в таблицата се добавят необходимия брой редове, за описване на съответните проекти. Когато проектите не са еднотипни, те се възлагат с отделни заявки.

**ДЕКЛАРАЦИЯ
ЗА ОПАЗВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ**

Долуподписаният/ та,
ЕГН:,⁵ в качеството ми на, декларирам,
че ще пазя в тайна, станалата ми известна във връзка с изпълнението на Договор №
...../..... г.⁶ информация, съдържаща данни, представляващи данъчна и
осигурителна информация, лични данни или друга защитена от закон или по силата на
договора информация. За неизпълнение на тези задължения ми е известно, че нося
предвидената в съответните нормативни актове отговорност.

Запознат/а съм с разпоредбата на чл. 270 от *Данъчно-осигурителния процесуален кодекс*, съгласно която, ако разглася, предоставя, публикувам, използвам или разпространя по друг начин факти и обстоятелства, представляващи данъчна и осигурителна информация, ако не подлежа на по-тежко наказание, ще бъде наказан/а с глоба от 1000 лв. до 5000 лв., а в особено тежки случаи - от 5000 лв. до 10 000 лв.

Декларирам, че ще пазя в тайна, станалата ми известна информация, относно съдържанието на документация, вътрешни правила, процедури, организация, структура, начин на функциониране, комуникации, мрежи и информационни системи на Министерство на електронното управление (ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ) и на(БЕНЕФИЦИЕРА), изготвени в хода на изпълнението документи и/или всякакви други постигнати резултати от изпълнението, както и че няма да разгласявам, използвам или предоставям на трети лица разработена в полза на БЕНЕФИЦИЕРА документация или програмен код в явен и изпълним вид във връзка с изпълнението на този договор, с изключение на случаите, когато съм задължен по закон за това.

При обработването на данните се задължавам да спазвам разпоредбите на *Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27.04.2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни*

⁵ В случай, че лицето е чужденец, се вписват съответните идентификационни данни.

⁶ Вписва се референтен номер на Договора, в договорния регистър на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО и Закона за защита на личните данни.

Известна ми е отговорността по чл. 284 от *Наказателния кодекс*, а именно: налагане на наказание лишаване от свобода до две години или пробация, ако във вреда на държавата, на предприятие, организация или на частно лице съобща другиму или обнародвам информация, която ми е поверена или достъпна по служба и за която зная, че представлява служебна тайна.

Ще спазвам изискванията на действащата нормативна уредба в областта на мрежовата и информационната сигурност.

Известна ми е отговорността по Глава 9а от Особената част на *Наказателния кодекс*, относно достъп до компютърни данни в компютърна система без разрешение, добавяне, промяна, изтриване или унищожаване на компютърна програма или компютърни данни, въвеждане на компютърен вирус в компютърните системи или мрежи на БЕНЕФИЦИЕРА, разпространение на пароли или кодове за достъп до компютърна система или до компютърни данни и от това последва разкриване на лични данни или информация, представляваща държавна или друга защитена от закон тайна.

Подпис:

(подписване с електронен подпис)