

**Заявка**

по рамков договор № РД-14-40 от 29.05.2023 г.

(вх. № ПО-16-2224/29.05.2023 г. на „Информационно обслужване“ АД)

Позиция от ПГ-2024 г.:	№ по ред от ПГ	10
Описание на дейност/проект съгласно ПГ:	Доставка на периферна техника	
СРV код	30232000-4	
Изискване за достъп до класифицирана информация ДА/НЕ	НЕ	
Стойност: (стойността следва да съответства на заложената в План-графика) без ДДС	76 093,00 лв., от които: 32 368,00 лв. за 56 бр. лазерни монохромни мултифункционални устройства (МФУ) формат А4; 43 725,00 лв. за 159 бр. лазерни монохромни принтери формат А4.	
Начин за плащане: (еднократно, на части, периодично, авансово или др.)	На части, след подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ приемане на всяка извършена доставка и издадена фактура.	
Срок на изпълнение: (от дата – до дата или в месеци, ако не е обвързан с конкретна дата)	Срок за доставка до 28.06.2024 г.	
Гаранционен срок:	Съгласно техническите параметри	
Отчитане: (периодично – посочва се период, еднократно, срок за отчитане, отчетни документи)	На части, с подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ приемане на всяка извършена доставка.	
Приложения: (напр: технически параметри, образци на отчетни документи)	Технически параметри	
Настоящата заявка да се изпълни при условията на приложените Технически параметри.		
ЗАЯВКАТА е ИЗГОТВЕНА И СЪГЛАСУВАНА ОТ:		
Координатор по заявката:		
Ръководител на проект/дейност по заявката (напр: представител на дирекцията – Заявител):		
ЗАЯВКАТА е ОДОБРЕНА ОТ:		
Ръководител на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:		

ЗАЯВКАТА е ПРИЕТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ОТ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:	
Координатор от „Информационно обслужване“ АД по заявката	
Ръководител на проект/дейност по заявката	
Ръководител по изпълнението на Договора от „Информационно обслужване“ АД	

ТЕХНИЧЕСКИ ПАРАМЕТРИ

за

доставка на периферна техника

1. ЛАЗЕРНИ МОНОХРОМНИ МУЛТИФУНКЦИОНАЛНИ УСТРОЙСТВА (МФУ) ФОРМАТ А4 – 56 (петдесет и шест) броя:

№	Показател	Минимални изисквания
1	Общи изисквания към лазерни монохромни мултифункционални устройства (МФУ) формат А4	
1.1	Функции	Автоматично черно-бяло принтиране / копиране / цветно сканиране;
1.2	Технология на печат	Лазерна;
1.3	Оперативна памет	Мин. 256 MB RAM;
1.4	Препоръчително месечно натоварване	Мин. 1 500 страници;
1.5	Максимално месечно натоварване	Мин. 100 000 страници;
1.6	Време за копиране на първо копие	Макс. 6.5 сек;
1.7	Интерфейс	Мин. 1 x USB 2.0 или по-нова версия; Мин. 1 x Ethernet 10/100/1000 Base-T;
1.8	Съвместимост с операционна система	MS Windows 10 Pro (32/64bit) и по-висока; MS Windows Server 2012 (32/64) и по-висока;
1.9	Захранване	Работно напрежение: Съобразено с БДС - 230+/-10%, 50Hz +/-0.5%;
1.10	Кабели	МФУ да бъде окомплектовано с всички необходими кабели, в това число захранващи кабели тип „Шуко“ – СЕЕ 7/3 и СЕЕ 7/5 – мин. 1.5м дължина, комуникационни кабели;
1.11	Консумативи	Да се достави с комплект тонери за отпечатването на мин. 3 000 черно/бели копия при 5% покриваемост на отпечатана страница А4. Да се достави допълнителна тонер касета за минимум 15 000 копия;
2	Управление на хартията	
2.1	Поддържан размер на хартията	А4;
2.2	Стандартни тави	Мин. 250 листа А4;

№	Показател	Минимални изисквания
2.3	Тегло на хартията от стандартна тава	от 60 до 160 g/m ² ;
2.4	Дуплекс	Наличен за печат, сканиране и копиране;
3	Принтиране	
3.1	Скорост при печат А4 едностранно	Мин. 40 стр. /мин; А4
3.2	Разделителна способност на печат	Мин. 1200x1200 dpi;
3.3	Стандартни графични езици	Мин. PCL 6, PCL 5e, Postscript 3;
4	Копиране	
4.1	Разделителна способност на копиране	Мин. 600x600 dpi;
5	Сканиране	
5.1	Разделителна способност на сканиране	Мин. 600x600 dpi;
5.2	Поддържани файлови формати	Възможност за сканиране на документи във формати PDF, JPEG и TIFF;
6	Гаранция	
6.1	Гаранция	Мин. 12 месеца

Гаранционни условия:

- Всички доставени продукти, които са с установени технически недостатъци/дефекти се приемат и предават за сервизни дейности в локациите, посочени в т. 4;
- Всички дейности по отстраняване на установени скрити или явни технически недостатъци/дефекти в доставените продукти, се извършват само в оторизиран сервиз на производителя и единствено от квалифициран персонал, за сметка на Изпълнителя;
- Осигуряване на възможност за 7x24 приемане на заявки за обслужване (тикети), чрез онлайн система за управление на заявки /СУЗ/, осигурена от Изпълнителя;
- Време за реакция след установен технически недостатък/дефект: до 8 часа;
- Време за отстраняване на установен технически недостатък/дефект: до 72 часа;
- При невъзможност за отстраняване на технически недостатък/дефект, в рамките на договорения период, е необходимо да бъде предоставено обратно устройство със същите или с по-добри характеристики, при запазване на пълната функционалност, за сметка на Изпълнителя;
- В гаранционното обслужване следва да се включват труда и резервните части при повреда на устройството вследствие на скрити или производствени дефекти;
- Доставка и подмяна на консумативи не са предмет на гаранцията. За консуматив се счита всеки компонент от МФУ, който се изразходва или износва вследствие на нормалната работа на МФУ, като ролки, валици, тонери, девелопери, фюзери и др.

- Гаранционен срок – определя се, считано от датата на подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ приемането на всяка извършена доставка.

2. ЛАЗЕРНИ МОНОХРОМНИ ПРИНТЕРИ ФОРМАТ А4 – 159 (сто петдесет и девет) броя:

№	Показател	Минимални изисквания
1	Общи изисквания към лазерни монохромни принтери формат А4	
1.1	Функции	Автоматично черно-бяло принтиране;
1.2	Технология на печат	Лазерна;
1.3	Оперативна памет	Мин. 256 MB RAM;
1.4	Максимално месечно натоварване	Мин. 100 000 копия
1.5	Препоръчително месечно натоварване	Мин. 2 000 страници;
1.6	Време за отпечатване на първо копие	Макс. 9 сек;
1.7	Интерфейс	Мин. 1 x USB 2.0 или по-нова версия за връзка с компютър; Мин. 1 x Ethernet 10/100/1000 Base-T;
1.8	Съвместимост с операционна система	MS Windows 10 Pro (32/64bit) и по-висока; MS Windows Server 2012 (32/64) и по-висока;
1.9	Захранване	Работно напрежение: Съобразено с БДС - 230+/-10%, 50Hz +/-0.5%;
1.10	Кабели	Принтерът да бъде окомплектован с всички необходими кабели, в това число захранващи кабели тип „Шуко“ – СЕЕ 7/3 и СЕЕ 7/5 – мин. 1.5м дължина, комуникационни кабели - USB за връзка с компютър;
1.11	Консумативи	Да се достави с тонер за отпечатването на мин. 3 000 черно/бели копия при 5% покриваемост на отпечатана страница А4. Да поддържа тонер касета за минимум 15 000 копия;
2	Управление на хартията	
2.1	Поддържан размер на хартията	А4;
2.2	Стандартни тави	Мин. 250 листа А4;
2.3	Дуплекс	Наличен, автоматичен (Вграден или с включен допълнителен модул в конфигурацията)
3	Принтиране	
3.1	Скорост при печат А4 едностранно	Мин. 40 стр./мин;

№	Показател	Минимални изисквания
3.2	Разделителна способност на печат	Мин. 600x600 dpi;
3.3	Стандартни графични езици	Мин. PCL 6, PCL 5e, Postscript 3;
4	Гаранция	
4.1	Гаранция	Мин. 12 месеца

Гаранционни условия:

- Всички доставени продукти, които са с установени технически недостатъци/дефекти се приемат и предават за сервизни дейности в локациите, посочени в т. 4;
- Всички дейности по отстраняване на установени скрити или явни технически недостатъци/дефекти в доставените продукти, се извършват само в оторизиран сервиз на производителя и единствено от квалифициран персонал, за сметка на Изпълнителя;
- Осигуряване на възможност за 7x24 приемане на заявки за обслужване (тикети), чрез онлайн система за управление на заявки /СУЗ/, осигурена от Изпълнителя;
- Време за реакция след установен технически недостатък/дефект: до 8 часа;
Време за отстраняване на установен технически недостатък/дефект: до 72 часа;
- При невъзможност за отстраняване на технически недостатък/дефект, в рамките на договорения период, е необходимо да бъде предоставено обратно устройство със същите или с по-добри характеристики, при запазване на пълната функционалност, за сметка на Изпълнителя;
- В гаранционното обслужване следва да се включват труда и резервните части при повреда на устройството вследствие на скрити или производствени дефекти;
- Доставка и подмяна на консумативи не са предмет на настоящата гаранция. За консуматив се счита всеки компонент от принтера, който се изразходва или износва вследствие на нормалната работа на принтера, като ролки, валици, тонери, девелопери, фюзери и др.
- Гаранционен срок – определя се, считано от датата на подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ приемането на всяка извършена доставка.

3. ДОПЪЛНИТЕЛНИ ИЗИСКВАНИЯ

Доставените продукти трябва да са нови, неупотребявани, в текущата производствена листа на производителя.

Изпълнителят следва да осигури изпълнението на доставките от лице, надлежно оторизирано от производителя или от официален негов представител с права за извършване на продажба и извършване на гаранционна сервизна дейност на територията на Република България.

4. МЯСТО НА ДОСТАВКА

Местата за извършване на доставките на лазерни монохромни мултифункционални устройства (МФУ) формат А4, са както следва:

1. ЦУ на НЗОК: гр. София, ул. „Кричим“ № 1 – 5 броя;
2. гр. Благоевград – РЗОК, пл. „Г. Измирлиев“ № 9 – 5 броя;
3. гр. Варна – РЗОК, бул. „Цар Освободител“ № 76-Г – 3 броя;
4. гр. Велико Търново – РЗОК, ул. „Ивайло“ № 2 – 2 броя;
5. гр. Габрово – РЗОК, ул. „Отец Паисий“ № 25 – 9 броя;
6. гр. Добрич – РЗОК, ул. „Независимост“ № 5, ет. 4 – 2 броя;
7. гр. Кюстендил – РЗОК, ул. „Демокрация“ № 47 – 1 брой;
8. гр. Ловеч – РЗОК, ул. „Кубрат“ № 7 – 6 броя;
9. гр. Перник – РЗОК, пл. „Кракра“ № 2 /сградата на ОББ/ – 2 броя;
10. гр. Пловдив – РЗОК, ул. „Христо Чернопеев“ № 14 – 10 броя;
11. гр. Разград – РЗОК, бул. „България“ № 36 – 2 броя;
12. София град – СЗОК, ул. „Енос“ № 10, вх. Б – 2 броя;
13. гр. Хасково – РЗОК, пл. „Градска болница“ № 1 – 2 броя;
14. гр. Шумен – РЗОК, ул. „Цар Освободител“ № 102 – 4 броя;
15. гр. Ямбол – РЗОК, ул. „Д-р П. Брънеков“ № 1 – 1 брой.

Местата за извършване на доставките на лазерни монохромни принтери формат А4, са както следва:

1. ЦУ на НЗОК: гр. София, ул. „Кричим“ № 1 – 19 броя;
2. гр. Благоевград – РЗОК, пл. „Г. Измирлиев“ № 9 – 6 броя;
3. гр. Бургас – РЗОК, парк „Езеро“ – 3 броя;
4. гр. Варна – РЗОК, бул. „Цар Освободител“ № 76-Г – 7 броя;
5. гр. Велико Търново – РЗОК, ул. „Ивайло“ № 2 – 20 броя;
6. гр. Кърджали – РЗОК, бул. „Тракия“ № 19 – 1 брой;
7. гр. Кюстендил – РЗОК, ул. „Демокрация“ № 47 – 12 броя;
8. гр. Ловеч – РЗОК, ул. „Кубрат“ № 7 – 2 броя;
9. гр. Пазарджик – РЗОК, ул. „11 Август“ № 2 – 18 броя;
10. гр. Плевен – РЗОК, ул. „Княз Александър Батенберг I“ № 7 – 6 броя;
11. гр. Пловдив – РЗОК, ул. „Христо Чернопеев“ № 14 – 21 броя;
12. гр. Разград – РЗОК, бул. „България“ № 36 – 2 броя;
13. гр. Русе – РЗОК, ул. „Райко Даскалов“ № 16 – 6 броя;
14. гр. Сливен – РЗОК, ул. „Цар Самуил“ № 1 НТС, ет. 4 – ет. 6 – 3 броя;
15. гр. Смолян – РЗОК, бул. „България“ № 9Б – 3 броя;
16. София град – СЗОК, ул. „Енос“ № 10, вх. Б – 20 броя;
17. гр. Стара Загора – РЗОК, ул. „Цар Иван Шишман“ № 54А – 5 броя;
18. гр. Ямбол – РЗОК, ул. „Д-р П. Брънеков“ № 1 – 5 броя.