

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
| <b>ЗАЯВКА по Договор № 100 от 19.12.2023 г.</b>  |  | <input checked="" type="checkbox"/>   |   |
| (вх. № ПО-16-3466/19.12.2023 г. на „Информационно обслужване“ АД)  |  |   |   |
| <b>ЗАЯВКА (актуализирана)</b>  |  | <input type="checkbox"/> <sup>1</sup>   |   |
| <b>Позиция от ПГ-2024 г.:</b>  | № по ред от ПГ   | 6.2   |   |
| <b>Описание на дейност/проект съгласно ПГ:</b>   | <i>Дейности, които осигуряват изпълнението на услугите по системна интеграция – проект на части</i>  |   |   |
| <b>СРV код</b>   | 30213200-7 -Таблетен компютър<br>32351000-8 - Принадлежности за аудио- и видеооборудване   |   |   |
| <b>Част 9</b>  | <i>Доставка на таблет и кабели за микрофони за доокомплектовка на видеоконферентна система Cisco Webex на Министерство на финансите</i>  |   |   |
| <b>Изискване за достъп до класифицирана информация ДА/НЕ</b>   | НЕ   |   |   |
| <b>Стойност:</b> (стойността следва да съответства на заложената в План-графика) без ДДС, в т.ч. разбивка на стойността за проекти на части/ с акредитив/ авансово | <b>Стойност на Част 9 от проект 6.2</b>  | <b>Стойност с натрупване за възложените части по проект 6.2 за 2024 г.</b>  | <b>Стойност на проект 6.2 за 2024г.</b><br>(съгл. ПГ-2024 г., в. 4.0) |
|  | 2 450,00 лв.   | <b>Общо 463 326,00 лв.</b><br>Част 1 – 10 176,00 лв.<br>Част 2 – 26 575,00 лв.<br>Част 3 – 8 640,00 лв.<br>Част 4 – 54 000,00 лв.<br>Част 5 – 5 185,00 лв.<br>Част 6 – 24 000,00 лв.<br>Част 7 – 177 100,00 лв.<br>Част 8 – 155 200,00 лв.<br>Част 9 - 2 450,00 лв. | 1 254 558,00 лв.  |
| <b>Начин за плащане:</b> (еднократно, на части, периодично, авансово или др.)  | Еднократно, след предоставяне на: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Протокол за изпълнение на проект по чл. 9 от Договора и приложени към него: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Финансова справка;</li> <li>○ Приемно-предавателен протокол за предоставяне на активи;</li> <li>○ Копие на оторизационно писмо; или други документи;</li> <li>○ Констативен протокол</li> </ul> </li> <li>• Фактура</li> </ul> |   |   |
| <b>Плащане с акредитив или авансово ДА/НЕ</b>  | Не е приложимо   |   |   |
| <b>Документи за плащане с акредитив или авансово</b>   | Не е приложимо   |   |   |
| <b>Срок на изпълнение:</b> (от дата – до дата или в месеци, ако не е обвързан с конкретна дата)  | Срок за доставка - до 10.12.2024 г.  |   |   |
| <b>Гаранционен срок:</b>   | Съгласно ТП  |   |   |
| <b>Отчитане:</b> (периодично – посочва се период, еднократно, срок за отчитане, отчетни документи)   | Еднократно, в срока и с отчетните документи съгласно ТП  |   |   |

<sup>1</sup> Отбелязва се в случай че заявката е актуализирана

Заличаванията в документите са на основание чл. 4 от Общия регламент относно защитата на данните – Регламент (ЕС) 2016/679.

|  |   |  |
|--|---|--|
| <b>Приложения:</b> (напр: технически параметри, образци на отчетни документи)  | Технически параметри (ТП) за доставка на таблет и кабели за микрофони за доокомплектовка на видеоконферентна система Cisco Webex на Министерство на финансите |  |
| <b>Настоящата заявка да се изпълни при условията на приложените Технически параметри.</b>  |   |  |
| <b>ЗАЯВКАТА е ИЗГОТВЕНА И СЪГЛАСУВАНА ОТ:</b>  |   |  |
| <b>Координатор по заявката:</b>  |   |  |
| <b>Ръководител на проект/дейност по заявката</b> (напр: представител на дирекцията – Заявител):  |   |  |
| <b>ЗАЯВКАТА е ОДОБРЕНА ОТ:</b>   |   |  |
| <b>Ръководител на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:</b>   |   |  |
| <b>ЗАЯВКАТА е ПРИЕТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ОТ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:</b>   |   |  |
| <b>Координатор от „Информационно обслужване“ АД по заявката и Ръководител по изпълнението на Договора от „Информационно обслужване“ АД</b> |   |  |
| <b>Ръководител на проект/дейност по заявката</b>   |   |  |



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ**

---

**ТЕХНИЧЕСКИ ПАРАМЕТРИ**  
**за**  
**ДОСТАВКА НА ТАБЛЕТ И КАБЕЛИ ЗА МИКРОФОНИ ЗА ДООКОМПЛЕКТОВКА**  
**НА ВИДЕОКОНФЕРЕНТНА СИСТЕМА CISCO WEBEX НА МИНИСТЕРСТВО НА**  
**ФИНАНСИТЕ**

август, 2024 г.

## I. Цел

Целта на проекта е чрез доставката на допълнителното оборудване да се улесни и подобри работата с видеоконферентната система Cisco Webex на Министерство на финансите (МФ).

## II. Съществуващо положение

Министерство на финансите ползва видеоконферентна система за провеждането на видеоконференции в реално време в локалната мрежа на МФ и през Интернет. Системата е осигурена и въведена в експлоатация през 2020 г. по силата на Договор № ДОГ-56/01.09.2020 г. Гаранционната ѝ поддръжка е изтекла на 12.12.2023 г. Софтуерната и хардуерна поддръжка за видеоконферентната система е осигурена до 12.03.2027 г. по Рамков Договор № ДОГ- 100/19.12.2023 г. като включва следните компоненти:

| №    | Описание   | Партиден номер           | Количество |
|------|--|--------------------------|------------|
| 1    | Collaboration Flex Plan 3.0                                  | <b>A-FLEX-3</b>          | 1          |
| 1.1  | Basic Support for Flex Plan                                  | SVS-FLEX-SUPT-BAS        | 1          |
| 1.2  | NU Webex Meetings - Meetings                                 | A-FLEX-NUM-MC            | 1          |
| 1.3  | Cloud Device Registration                                    | A-FLEX-C-DEV-REG         | 1          |
| 1.4  | Included VoIP (1)  | A-AUD-VOIP               | 1          |
| 1.5  | Webex Edge Audio (1)   | A-AUD-EDGEAUD-USER       | 1          |
| 1.6  | Meetings Toll Dial-In Audio (1)                              | A-AUD-TOLLDIALIN         | 1          |
| 1.7  | Cloud Device Registration Entitlement                        | A-FLEX-C-DEV-ENT         | 1          |
| 1.8  | Webex Cloud Recording Storage Entitlement                    | A-FLEX-NBR-STG           | 1          |
| 1.9  | Meetings Entitlement   | A-FLEX-MTGC-ENT          | 1          |
| 1.10 | File Storage Entitlement                                     | A-FLEX-FILESTG-ENT       | 20         |
| 1.11 | Pro Pack for Cisco Control Hub Entitlement                   | A-FLEX-PROPACK-ENT       | 1          |
| 1.12 | Messaging Named User Entitlement (1)                         | A-FLEX-MSG-NU-ENT        | 1          |
| 2    | Room Kit Pro - Codec, Quad Cam, Room Navigator - GPL PRTNR S | <b>CON-PSRT-CS0CK9KI</b> | 1          |
| 3    | Cisco Table Microphone with Euroblock plug PRTNR SS 8X5XNBD  | <b>CON-PSRT-CS4GEEMI</b> | 4          |

## III. Предмет и обхват

Доставка на таблет с минимални технически параметри, описани в Таблица 1 и четири кабела, които да удължават наличните в момента кабели на микрофони с до минимум 9 метра с минимални технически параметри, описани в Таблица 2 по-долу.

Таблица 1.

| Спецификация               | Описание   |
|----------------------------|--|
| Съвместимост на продукта   | С наличната в Министерство на финансите видеоконферентна система Cisco Webex   |
| Софтуерна съвместимост     | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Microsoft Teams Rooms Console на Android (оптимизиран хардуер за съвместимост с Microsoft Teams Rooms)</li> </ul> |
| Компоненти по подразбиране | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Сензорен панел на Room Navigator</li> <li>● Стойка за маса</li> </ul>   |
| Сигнални протоколи         | TCP/IP   |
| Дисплей                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Капацитивен сензорен LCD</li> <li>● 10,1-инчов диагонал</li> <li>● Антиотблясъщи и пръстови отпечатыщи</li> </ul> |
| Резолюция                  | 1920 x 1200  |
| Памет                      | 4 GB   |
| Захранване                 | Power over Ethernet (PoE) 802.3af  |
| Количество                 | 1 бр.  |
| Гаранционна поддръжка      | 36 месеца от датата на доставка  |

Таблица 2.

| Спецификация                              | Описание   |
|---|--|
| Удължител за настолен микрофон с евроблок | Удължителните кабели да са съвместими с наличните в МФ кабели за микрофони Cisco, като ги удължават с допълнителни 9 метра |



| Спецификация | Описание |
|--------------|----------|
| Количество   | 4 бр.    |

Софтуерната и хардуерната поддръжка на доставения таблет включва:

1. извършване на ремонт, който се осъществява само в оторизиран от производителя на оборудването сервиз или на място при клиента, ако е приложимо;

2. време за реакция – до 4 часа от момента на уведомяване на изпълнителя до пристигане на място;

3. режим на поддръжка: 8×5 за поддръжка на място или по телефон (при работно време 9:00 – 17:00).

- Доставените компоненти следва да са нови, неупотребявани, нерестриктирани към датата на доставка.
- Доставеният таблет следва да е в текущата производствена листа на производителя, към датата на доставката;
- Доставените компоненти трябва да отговарят на всички стандарти в Република България относно ергономичност, пожарна безопасност, норми за безопасност и включване към електрическата мрежа (когато е приложимо);
- Доставените компоненти следва бъдат в пълно работно състояние, в оригиналната опаковка на производителя с ненарушена цялост, окомплектовани с всички необходими интерфейсни и захранващи кабели, където се изискват, както и с необходимата техническа документация (на електронен носител или чрез линкове, от които може да бъде свалена).

#### **IV. Място на предоставяне на услугата**

Мястото на предоставяне на услугата е сградата на МФ, намираща се в гр. София, ул. „Г. С. Раковски“ № 102.

#### **V. Изисквания към мрежовата и информационната сигурност**

Изпълнителят следва да осигури изпълнението съгласно Раздел IV от документа „Общи изисквания за изпълнение на проекти/дейности по системна интеграция“ към План-графика за 2024 г.

#### **VI. Изисквания към Изпълнението**

Изпълнителят следва да осигури доставката на таблета от лице, надлежно оторизирано от производителя или от негов официален представител за предоставено право на продажба и поддръжка на територията на Република България, като представи копие от документа, удостоверяващ оторизацията.

## **VII. Дейности в обхвата на услугата**

1. Изпълнителят осигурява онлайн система за управление на заявки (СУЗ) за регистриране и проследяване на статуса на изпълнението им. Всички получени заявки по телефон следва да бъдат вписани и в СУЗ. Служителите от МФ, които работят със Системата, ще бъдат регистрирани като потребители за работа със СУЗ от Изпълнителя. Изпълнителят предоставя Ръководство за работа с тази система, при заявена необходимост.

2. В СУЗ се вписват заявки, свързани със софтуерната и хардуерната поддръжка на доставения таблет.

## **VIII. Отчитане и плащане**

1. Отчетните документи по проекта, чиито образци са съгласно „Общи изисквания за изпълнение на проекти / дейности по системна интеграция“ към План-графика за 2024 г. са както следва:

- а) Образец № 1 – Протокол за изпълнение на проект;
- б) Образец № 2 – Финансова справка, която съдържа информация за всеки от доставените компоненти. Прилага се към Протокола за изпълнение на проект;
- в) Образец № 4а - Приемо-предавателен протокол за предоставяне на активи – подписва се от ръководителите на проекта при доставяне на оборудването в МФ. Прилага се към Протокола за изпълнение на проект.
- г) Образец № 4в – Констативен протокол за приемане на активи. Прилага се към Протокола за изпълнение на проект.
- д) Копие на оторизационно писмо или други документи, удостоверяващи изискванията на Възложителя.

2. Плащането по проекта се извършва еднократно, на база на подписани отчетни документи по т. 1 и издадена фактура за посочената във финансовата справка стойност, одобрена от Възложителя.