

## ЗАПИТВАНЕ ЗА ОФЕРТА

„Информационно обслужване” АД, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Панайот Волов” № 2, тел. 02/9420332, e-mail: [office@is-bg.net](mailto:office@is-bg.net), представлявано от **Ивайло Филипов – Изпълнителен директор**, Ви кани да участвате в процедура за избор на доставчик при следните условия:

### 1. Предмет на процедурата:

„Надграждане на захранващи модули на съществуващи непрекъсваеми токозахранващи устройства (UPS) за нуждите на „Информационно обслужване“ АД“.

Количествената и техническа спецификация на захранващите модули са посочени в Количествена и техническа спецификация - Приложение № 1.

### 2. Срок за изпълнение:

2.1. Срок за доставка - до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на сключване на договор.

2.2. Срок на гаранционна поддръжка – минимум 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на приемо-предавателния протокол за доставка.

### 3. Списък на документите, които кандидатите следва да представят към офертата:

3.1. ОФЕРТА – изготвена по образец (Приложение № 2).

3.2. Документ/оторизация от производителя. Доказва се с оторизационно писмо издадено от производителя или от негов официален представител за територията на Република България.

### 4. Критерии за оценка на офертите:

Всички оферти, които отговарят на изискванията съгласно Количествена и техническа спецификация - Приложение № 1, ще бъдат оценявани по критерия „най-ниска предложена цена“, като се оценява предложената обща цена в лева без ДДС. На първо място ще бъде класиран кандидатът, предложил най-ниска обща цена в лева без ДДС.

5. **Максимална обща цена** - кандидатите следва да предложат цена, която не надвишава определената максимална обща цена от **115 000.00 (сто и петнадесет хиляди) лева без ДДС**.

Кандидат, предложил по-висока от максималната обща цена, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

### 6. Изисквания към офертата:

6.1. Офертата се изготвя по образец (Приложение № 2);

6.2. Посочва се единична и обща цена в лева без ДДС, която да включва всички разходи за изпълнение на доставката и осигуряване на гаранционна поддръжка;

6.3. Начин на плащане – извършва се по банков път, в срок до 30 (тридесет) календарни дни, след подписване на приемо-предавателен протокол, удостоверяващ извършването на доставката на захранващите модули, без възражения и забележки от страна на Възложителя и издадена фактура от Изпълнителя;

6.4. Срок на валидност на офертата съгласно т. 7;

6.5. Срок за изпълнение – съгласно т. 2.

**7. Срок на валидност на офертата** – срокът на валидност да бъде не по-малко от 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на представяне на офертата.

**8. Лице за контакти с „Информационно обслужване” АД**

Ясен Григоров, специалист, поддръжка информационни центрове, отдел „Физическа инфраструктура“, мобилен: +359 878 299 426, e-mail: [y.grigorov@is-bg.net](mailto:y.grigorov@is-bg.net).

**9. Подаване на офертата:**

**9.1. Срок, място и начин:**

Офертата следва да бъде подадена по електронен път в срок **до 12:00 часа на 10.09.2024 г.**, на следния електронен адрес: [office@is-bg.net](mailto:office@is-bg.net).

**9.2. Изисквания към представянето на офертата:**

Офертата се съставя като електронен документ във формат .pdf и се подписва с квалифициран електронен подпис.

Ако към офертата е необходимо да бъде представен документ, който е издаден на хартиен носител, същият се представя сканиран и заверен с квалифициран електронен подпис.

В случай, че обстоятелства от документите за идентификация и квалификация са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията е публично достъпна на друг официален адрес, кандидатите могат да посочат електронен адрес, на който тази информация е налична и достъпна.

Електронното съобщение (e-mail), с което се подава офертата за участие по настоящата процедура следва да съдържа данни за:

1. наименованието на участника;
2. телефон и електронен адрес;
3. наименованието на процедурата, за която се подават документите.

За дата и час на получаване на офертата се приемат датата и часа на получаване на офертата на посочения в т. 9.1 адрес на електронна поща за подаване на оферти.

**„Информационно обслужване“ АД използва инструменти за осигуряване на сигурността на информацията, предавана по електронна поща, които могат да забавят получаването на електронни съобщения, поради което е препоръчително офертите за участие по настоящата процедура да се изпращат най-малко 30 минути преди крайния срок по т. 9.1.**

**10. Участници в процедурата:**

В процедурата могат да участват и кандидати, до които не е изпратено изрично запитване за оферта.

**Приложения:**

1. Количествена и техническа спецификация (Приложение № 1);
2. Образец на ОФЕРТА (Приложение № 2).

**Ивайло Филипов**  
Изпълнителен директор  
„Информационно обслужване” АД

**Приложение № 1****КОЛИЧЕСТВЕНА И ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ****за избор на доставчик с предмет:****„Надграждане на захранващи модули на съществуващи непрекъсваеми  
токозахранващи устройства (UPS) за нуждите на „Информационно обслужване“ АД“**

<b>№</b>	<b>Описание</b>	<b>Количество</b>
<b>1</b>	Eaton 93PM-1x50kW F-UPM за UPS 100(200)kVA	2 бр.
<b>2</b>	UPM модул за UPS на фирма EATON, модел 93PS	4 бр.

**Приложение № 2****ОБРАЗЕЦ****ДО****„ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД****УЛ. „ПАНАЙОТ ВОЛОВ“ № 2****ГР. СОФИЯ**

[наименование на участника],

представявано от [трите имена] в качеството на [длъжност, или друго качество]

с ЕИК [...], електронен адрес [...], телефон [...],

банкови сметки: [...]

**ОФЕРТА**

за

участие в процедура за избор на доставчик с предмет:

**„Надграждане на захранващи модули на съществуващи непрекъсваеми  
токозахранващи устройства (UPS) за нуждите на „Информационно обслужване“ АД“**

След запознаване със запитването за оферта, с настоящата оферта правим следните обвързващи предложения:

Приемаме да изпълним предмета на настоящата процедура, съгласно всички условия и изисквания, посочени от Възложителя в запитването за оферта и Количествена и техническа спецификация – Приложение № 1.

Предлагаме да изпълним доставка на захранващите модули, предмет на горецитираната процедура, в съответствие с Количествена и техническа спецификация – Приложение № 1 при **обща цена в размер** ..... **(словом: .....) лева без ДДС**, в това число:

№	Описание	Количество	Единична цена, лева без ДДС	Обща цена, лева без ДДС
1.	Eaton 93PM-1x50kW F-UPM за UPS 100(200)kVA	2 бр.		
2.	UPM модул за UPS на фирма EATON, модел 93PS	4 бр.		

Предложеното оборудване е ново и неизползвано.

Начин на плащане – извършва се по банков път, в срок до 30 (тридесет) календарни дни, след подписване на приемо-предавателен протокол, удостоверяващ извършването на доставката на захранващите модули, без възражения и забележки от страна на Възложителя и издадена фактура от Изпълнителя.

Декларираме, че в предложената цена са включени всички разходи за изпълнение на доставката и осигуряване на гаранционна поддръжка.

Срок за доставка до ..... календарни дни */не повече от 30 (тридесет) календарни дни/*, считано от датата на сключване на договора.

Срокът на гаранционната поддръжка е .....(.....) месеца */минимум 24 (двадесет и четири) месеца/*, считано от датата на приемо-предавателния протокол за доставка.

Срок на валидност на офертата - .....календарни дни *(не по – малко от 60 календарни дни)*.

Прилагаме като неразделна част към настоящата оферта всички необходими документи, както следва:

1. ....
2. ....
3. ....

*/Описват се подробно приложените документи, съгласно т. 3 от запитването за оферта, както и допълнителни документи, представени по преценка на кандидата/*

**ПОДПИС**

[име и фамилия]

[качество на представляващия участника]

**Забележка: Офертата за участие в процедурата се представя в електронен вид във формат .pdf, подписана с квалифициран електронен подпис.**