



ДОПЪЛНИТЕЛНО СПОРАЗУМЕНИЕ № 7

КЪМ РАМКОВ ДОГОВОР № РД 02-29-240/31.12.2020 г.

(вх. № ПО-16-1962/31.12.2020 г. на „Информационно обслужване“ АД)

В гр. София, между:

1. МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО, със седалище и адрес на управление гр. София 1000, ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ № 17-19, БУЛСТАТ 831661388, представлявано от Виолета Коритарова-Касабова – министър на регионалното развитие и благоустройството и – главен счетоводител, наричано по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, и

2. „ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД (ИО АД), ЕИК: 831641791, със седалище, адрес на управление и адрес за кореспонденция: гр. София 1504, район Оборище, ул. „Панайот Волов“ № 2, представлявано от Ивайло Филипов – изпълнителен директор на дружеството, в качеството си на системен интегратор по смисъла на § 45, ал. 1 от Преходните и заключителни разпоредби към Закона за изменение и допълнение на Закона за електронното управление (ЗЕУ) и на публичен възложител на обществени поръчки по смисъла на чл. 5, ал. 2, т. 14 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с § 2, т. 43 от Допълнителните разпоредби на ЗОП, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“,

Във връзка със сключен Рамков договор № 02-29-240/31.12.2020 г. (вх. № ПО-16-1962/31.12.2020 г. на „Информационно обслужване“ АД), изменен с Допълнително споразумение № 1 (вх. № ПО-16-1962-1/29.04.2022 г. на „Информационно обслужване“ АД), Допълнително споразумение № 2 (вх. № ПО-16-1962-2/02.12.2022 г. на „Информационно обслужване“ АД), Допълнително споразумение № 3 (вх. № ПО-16-1962-3/08.03.2023 г. на „Информационно обслужване“ АД), Допълнително споразумение № 4 (вх. № ПО-16-1962-4/07.09.2023 г. на „Информационно обслужване“ АД), Допълнително споразумение № 5 с РД-02-29-240(10)/13.12.2023 г. (вх. ПО-16-1962-5/12.12.2023 г. на „Информационно обслужване“ АД) и Допълнително споразумение № 6 (вх. № ПО-16-1962-6/02.02.2024 г. на „Информационно обслужване“ АД), наричан за краткост „Договора“, и на основание чл. 20а, ал. 2 от Закона за задълженията и договорите, се сключи настоящото допълнително споразумение за следното:

1. В чл. 1 се създава нова ал. 12 със следното съдържание:

1

Заличаванията в документите са на основание чл. 4 от Общия регламент относно защитата на данните - Регламент (ЕС) 2016/679

(12) При възникнала необходимост от промяна в потвърдена за изпълнение заявка между страните, страната, иницираща промяната изготвя и изпраща за съгласуване проект на актуализирана заявка, отразяваща необходимите промени. При съгласие между страните, актуализираната заявка се подписва по реда и начина, описани в настоящия договор. План-графикът се актуализира предварително само в случаите, в които в актуализираната заявка се правят промени на параметри, които се съдържат в план-графика, а именно наименование на проекта, срок за изпълнение и увеличаване на стойността.

2. Чл. 4, ал. 1 от Договора се изменя така:

„Чл. 4. (1) Общата цена за изпълнение на договора е в размер на 9 067 628,96 (девет милиона шейсет и седем хиляди шестстотин двадесет и осем лева и деветдесет и шест стотинки) лв. без ДДС, представляващи 10 881 154,76 (десет милиона осемстотин осемдесет и една хиляди сто петдесет и четири лева и седемдесет и шест стотинки) лв. с ДДС, разпределени за срока на изпълнение на договора, както следва:

1. от 01.01.2021 г. до 31.12.2021 г. – 330 234,00 лв. без ДДС или 396 280,80 лв. с ДДС.
2. от 01.01.2022 г. до 31.12.2022 г. – 981 063,00 лв. без ДДС или 1 177 275,60 лв. с ДДС.
3. от 01.01.2023 г. до 31.12.2023 г. - 1 109 587,97 лв. без ДДС или 1 331 505,56 лв. с ДДС.
4. от 01.01.2024 г. до 31.12.2024 г. – 2 277 849,83 лв. без ДДС или 2 733 419,80 лв. с ДДС
5. от 01.01.2025 г. до 31.12.2025 г. – 3 866 060,83 лв. без ДДС или 4 639 273,00 лв. с ДДС
6. от 01.01.2026 г. до 31.12.2026 г. – 502 833,33 лв. без ДДС или 603 400,00 лв. с ДДС

3. Приложение №2 към Договора се изменя съгласно Приложение №1 към настоящото допълнително споразумение.

Всички останали клаузи на Договора остават непроменени.

Настоящото допълнително споразумение е изготвено като електронен документ, влиза в сила след подписването му с квалифициран електронен подпис от представителите на двете страни и представлява неразделна част от Договора. *(клаузата е приложима в случай, че допълнителното споразумение се подписва като електронен документ с електронен подпис)*

Настоящото допълнително споразумение е изготвено и подписано в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните и представлява неразделна част от

Договора. (клаузата е приложима, в случай, че допълнителното споразумение се подписва на хартиен носител)

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

**МИНИСТЪР НА РЕГИОНАЛНОТО
РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО**

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
НА „ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ

Приложение №1 към Допълнително споразумение №7 към Рамков договор № РД 02-29-240/31.12.2020 г.(вх. № ПО-16-1962/31.12.2020 г. на „Информационно обслужване“ АД

Приложение № 2
към рамков договор №
(Образец)

ЗАЯВКА по Рамков договор №.....отГ.		<input type="checkbox"/>
ЗАЯВКА (актуализирана)		<input type="checkbox"/> ¹
Позиция от ПГ-202Х г.:	№ по ред от ПГ	
Описание на дейност/проект съгласно ПГ:		
CPV код		
Изискване за достъп до класифицирана информация	ДА/НЕ	
Стойност: (стойността следва да съответства на заложената в План-графика) без ДДС, в т.ч. разбивка на стойността за проекти на части/ с акредитив/ авансово		
Начин за плащане: (еднократно, на части, периодично, авансово или др.)		
Плащане с акредитив или авансово		
ДА/НЕ		
Документи за плащане с акредитив или авансово		
Срок на изпълнение: (от дата – до дата или в месеци, ако не е обвързан с конкретна дата)		
Гаранционен срок: (от дата – до дата или в месеци, ако не е обвързан с конкретна дата)		
Отчитане: (периодично – посочва се период, еднократно, срок за отчитане, отчетни документи)		
Приложения: (напр: технически параметри, образци на отчетни документи)		
Настоящата заявка да се изпълни при условията на приложените Технически параметри.		
ЗАЯВКАТА е ИЗГОТВЕНА И СЪГЛАСУВАНА ОТ:		
Координатор по заявката:	име, длъжност, дирекция/отдел, телефон, e-mail:	Подпис:
Ръководител на проект/дейност по заявката (напр: представител на дирекцията – Заявител):	име, длъжност, дирекция/отдел, телефон, e-mail:	Подпис:
ЗАЯВКАТА е ОДОБРЕНА ОТ:		
Ръководител на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:	име, длъжност, дирекция/отдел, телефон, e-mail:	Подпис:
ЗАЯВКАТА е ПРИЕТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ОТ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:		
Координатор от „Информационно обслужване“ АД по заявката	име, длъжност, дирекция/отдел, телефон, e-mail:	Подпис:
Ръководител на проект/дейност по заявката	име, длъжност, дирекция/отдел, телефон, e-mail:	Подпис:
Ръководител по изпълнението на Договора от „Информационно обслужване“ АД	име, длъжност, дирекция/отдел, телефон, e-mail:	Подпис:

Забележка: С една заявка могат да се възлагат повече от една дейност/проект по ПГ, само когато те са еднотипни и управлението им (възлагане, изпълнение, отчитане) може да се извършва съгласно описаните в

¹ Отбелязва се в случай че заявката е актуализирана

таблицата от заглавната страница на заявката параметри и лица. В този случай в таблицата се добавят необходимия брой редове, за описване на съответните дейности/ проекти. Когато дейностите/проектите не са еднотипни, те се възлагат с отделни заявки.