

ДОПЪЛНИТЕЛНО СПОРАЗУМЕНИЕ № 4
КЪМ РАМКОВ ДОГОВОР № 93-00-97/03.07.2020 г.

В гр. София, между:

1. **АГЕНЦИЯ ПО ВПИСВАНИЯТА**, с адрес: гр. София, район Слатина, ул. „Елисавета Багряна“ № 20, с ЕИК 131282355, представлявана от Даниела Митева – изпълнителен директор и служителя по чл. 13, ал. 3 от ЗФУКПС и ,
наричана по-долу за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“, от една страна и

2. **„ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД**, ЕИК 831641791, със седалище, адрес на управление и адрес за кореспонденция: гр. София 1504, район Оборище, ул. „Панайот Волов“ № 2, представлявано от Ивайло Филипov – изпълнителен директор в качеството му на системен интегратор по смисъла на § 45, ал.1 от *Преходните и заключителни разпоредби към Закона за изменение и допълнение на ЗЕУ* и на публичен възложител на обществени поръчки по смисъла на чл. 5, ал. 1, т. 14 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с §2, т. 43 от *Допълнителните разпоредби на ЗОП*, наричано по-долу за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“, от друга страна,

двете наричани по-долу за краткост „страни“,

На основание чл. 20а от Закона за задълженията и договорите, във връзка с Рамков договор № 93-00-97/03.07.2020 г. (Договора), се сключи настоящото допълнително споразумение за следното:

1. Чл. 1. (3). от Договора се изменя така:

„Чл. 1. (3) Възлагането на съдържащите се в План-графика дейности се извършва със заявки, оформени и подписани съгласно Приложение № 2а, и потвърдени за изпълнение от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Към всяка заявка се прилага документ „Технически параметри“, съдържащ изискванията към изпълнението на дейността, подготвени предварително съвместно от експерти на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. При възникнала необходимост от промяна в потвърдена за изпълнение заявка между страните, страната, иницираща промяната изготвя и изпраща за съгласуване проект на актуализирана заявка, отразяваща необходимите промени, която се оформя и подписва съгласно Приложение № 2а. При съгласие между страните, актуализираната заявка се подписва по реда и начина, описани в настоящия договор.“

2. Чл. 2. (1) от Договора се изменя така:

„Чл. 2. (1) Настоящият Договор се сключва за срок до 31.12.2026 г. и влиза в сила, считано от датата на подписването му от страните.“

3. Чл. 2. (4) от Договора се изменя така:

„Чл. 2. (4) Заявките и техническите параметри се изпращат от ръководителя на проекта по заявката или друго, определено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лице, за надлежно съгласуване, одобряване и

подписване, на следните електронни адреси на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: на ръководителя на проекта/действието по заявката,

4. Чл. 4, ал. 1 от Договора се изменя така:

„**Чл. 4. (1)** Общата цена за изпълнение на договора е в размер на 29 247 379,64лв. (словом: двадесет и девет милиона двеста четиридесет и седем хиляди триста седемдесет и девет лева и шестдесет и четири стотинки) лв. без ДДС, представляващи 35 096 855,57лв. (словом: тридесет и пет милиона деветдесет и шест хиляди осемстотин петдесет и пет лева и осемдесет и 55 стотинки) лв. с ДДС, разпределени за срока за изпълнение на договора, както следва:

1. от датата на сключване на договора до 31.12.2020 г. – 2 044 787,22лв. без ДДС или 2 453 744,66лв. с ДДС;

2. от 01.01.2021 г. до 31.12.2021 г. – 4 659 405,28лв. без ДДС или 5 591 286,34лв. с ДДС;

3. от 01.01.2022 г. до 31.12.2022 г. – 2 888 493,40лв. без ДДС или 3 466 192,08лв. с ДДС;

4. от 01.01.2023 г. до 31.12.2023 г. – 9 297 167,75лв. без ДДС или 11 156 601,30лв. с ДДС.

5. от 01.01.2024 г. до 31.12.2024 г. – 5 435 359,33 лв. без ДДС или 6 522 431,20 лв. с ДДС;

6. от 01.01.2025 г. до 31.12.2025 г. – 2 461 083,33 лв. без ДДС или 2 953 300,00 лв. с ДДС;

7. от 01.01.2026 г. до 31.12.2026 г. – 2 461 083,33 лв. без ДДС или 2 953 300,00 лв. с ДДС“

5. Чл. 19., т. 2 от Договора се изменя така:

„**т. 2.** Отговарящ за изпълнението от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, наричан ръководител договор за времето на неговото действие, е

Всички останали клаузи уговорени между страните в Рамков договор № 93-00-97/03.07.2020 г. и Допълнителните споразумения към него остават непроменени.

Настоящото допълнително споразумение е изготвено като електронен документ, влиза в сила след подписването му с квалифициран електронен подпис от представителите на двете страни и представлява неразделна част от Договора.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ДАНИЕЛА МИТЕВА
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

ИВАЙЛО ФИЛИПОВ –
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

НАЧ. ОТДЕЛ „ФСО“, ДИРЕКЦИЯ „ФСДУС“

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ

Приложение 2а

ЗАЯВКА по Договор №.....отГ.	<input type="checkbox"/>
ЗАЯВКА по Договор №.....отГ. (актуализирана)	<input type="checkbox"/> ¹

Позиция от ПГ-202Х г.:	№ по ред от ПГ	
Описание на дейност/проект съгласно ПГ:		
CPV код		
Изискване за достъп до класифицирана информация ДА/НЕ		
Стойност: (стойността следва да съответства на заложената в План-графика) без ДДС		
Срок за плащане: (еднократно, на части, периодично или др.)		
Плащане с акредитив / Авансово плащане (условия) ДА/НЕ		
Документи за плащане с акредитив		
Срок на изпълнение: (от дата – до дата или в месеци, ако не е обвързан с конкретна дата)		
Гаранционен срок:		
Отчитане: (периодично – посочва се период, еднократно, срок за отчитане, отчетни документи)		
Приложения: (напр: технически параметри, образци на отчетни документи)		
Настоящата заявка да се изпълни при условията на приложените Технически параметри.		
ЗАЯВКАТА е ИЗГОТВЕНА И СЪГЛАСУВАНА ОТ:		
Координатор по заявката:	име, длъжност, дирекция/отдел, телефон, e-mail:	Подпис:
Ръководител на проект/дейност по заявката (напр: представител на дирекцията – Заявител):	име, длъжност, дирекция/отдел, телефон, e-mail:	Подпис:
ЗАЯВКАТА е ОДОБРЕНА ОТ:		
Ръководител на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:	име	Подпис:
ЗАЯВКАТА е ПРИЕТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ОТ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:		
Координатор от „Информационно обслужване“ АД по заявката	име, длъжност, дирекция/отдел, телефон, e-mail:	Подпис:
Ръководител на проект/дейност по заявката	име, длъжност, дирекция/отдел, телефон, e-mail:	Подпис:
Ръководител по изпълнението на Договора	име	Подпис:

¹ Отбелязва се в случай че заявката е актуализирана

Забележка: С една заявка могат да се възлагат повече от една дейност/проект по ПГ, само когато те са еднотипни и управлението им (възлагане, изпълнение, отчитане) може да се извършва съгласно описаните в таблицата от заглавната страница на заявката параметри и лица. В този случай в таблицата се добавят необходимия брой редове, за описване на съответните дейности/проекти. Когато дейностите/проектите не са еднотипни, те се възлагат с отделни заявки.