

Приложение № 2
към рамков договор № 19/17.11.2022 год.

Заявка

по рамков договор № 19 от 17.11.2022 год.

Позиция от ПГ-2024 г.:	<i>№ по ред от ПГ</i>	18
Описание на дейност/проект съгласно ПГ:	<i>Доставка на източници на непрекъснато електрическо захранване (UPS)</i>	
CPV код	32420000-3	
Изискване за достъп до класифицирана информация ДА/НЕ	НЕ	
Стойност: (стойността следва да съответства на заложената в План-графика) без ДДС	1 032,00 лв.	
Срок за плащане: (еднократно, на части, периодически или др.)	<i>Еднократно, след подписване на приемо – предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ приемане на извършената доставка, разопаковане, монтаж и включване в експлоатация на устройството и издадена фактура</i>	
Плащане с акредитив ДА/НЕ	НЕ	
Документи за плащане с акредитив	НЕ	
Срок на изпълнение: (от дата – до дата или в месеци, ако не е обвързан с конкретна дата)	<i>до 3 месеца от подписване на заявката</i>	
Гаранционен срок:	<i>Съгласно техническите параметри</i>	
Отчитане: (периодично – посочва се период, еднократно, срок за отчитане, отчетни документи)	<i>Еднократно, с подписване на приемо – предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ приемане на извършената доставка, разопаковане, монтаж и включване в експлоатация на устройството.</i>	
Приложения: (напр: технически параметри, образци на отчетни документи)	<i>Технически параметри</i>	
Настоящата заявка да се изпълни при условията на приложените Технически параметри.		

ЗАЯВКАТА е ИЗГОТВЕНА И СЪГЛАСУВАНА ОТ:	
Главен счетоводител	
Главен експерт – ИО:	
Главен юристконсулт:	
Ръководител на проект/дейност по заявката (напр: представител на дирекцията – Заявител):	
ЗАЯВКАТА е ОДОБРЕНА ОТ:	
Ръководител на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:	
ЗАЯВКАТА е ПРИЕТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ОТ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:	
Координатор от „Информационно обслужване“ АД по заявката	
Ръководител на проект/дейност по заявката	
Ръководител по изпълнението на Договора от „Информационно обслужване“ АД	

Заличаванията в документите са на основание чл. 4 от Общия регламент относно защитата на данните – Регламент (ЕС) 2016/679.

ТЕХНИЧЕСКИ ПАРАМЕТРИ

за доставка на източници на непрекъснато електрическо захранване (UPS)

1. Доставка, монтаж и включване в експлоатация на непрекъсваемо токозахранващо устройство (UPS) 1500VA - ТИП 2 – 1 брой:

Непрекъсваемо токозахранващо устройство (UPS) -ТИП 2 – Минимални изисквания на Възложителя		
1.	Кутия (format)	Tower
2.	Технология	Line Interactive
3.	Пълна мощност	Не по-малко от 1500 VA
4.	Активна мощност	Не по-малко от 900 W
Входно напрежение		
5.	Работно напрежение	220V – 240V AC, монофазно
6.	Толеранс на входното напрежение	180 - 280 V AC
7.	Работна честота	50/60 Hz (47 - 63 Hz working range)
8.	Захранващ конектор	IEC320 socket
Изходно напрежение		
9.	Работно напрежение	AC 230 V \pm 10%
10.	Работна честота	50 Hz \pm 1Hz
11.	Конектори	Мин. 8 x DIN (Schuko) build-in или 8 x IEC 60320 C13, окомплектован с 8 бр.3м кабели C13/C14
12.	Интерфейс за управление	1 x USB port
13.	Защита на линии за данни	Интернет и Ethernet
14.	Ниво на шум	< 50 dB
15.	Управление	Да бъде доставен заедно с интерфейсен кабел и със софтуер за наблюдение и управление, с възможност за правилно спиране на защитената от устройствата техника, работещ под MS Windows 7/10 и Linux x32 и x64 битови версии.
16.	Автономна работа при товар 50 % от активната мощност	Минимум 9 мин.
Работна среда		
17.	Температура на работа	0° до + 35° C
18.	Влажност	0 - 85% без конденз
19.	Безопасност	EN 62040-1 или еквивалент
20.	ЕМС /електромагнитна съвместимост/	EN 62040-2 или еквивалент
21.	Срок на гаранционна поддръжка на оборудването	36 месеца гаранция, считано от датата на приемо-предавателния протокол.
22.	Срок на гаранционно обслужване за батериите на оборудването	24 месеца гаранция, считано от датата на приемо-предавателния протокол.

2. Изисквания към изпълнението

➤ Изпълнителят следва да осигури изпълнението от лице, надлежно оторизирано от производителя на устройствата или от официален негов представител с права за

извършване на доставка и гаранционно обслужване на оборудването на територията на Република България.

- Заявки за обслужване (тикети) за доставеното оборудване се подават чрез осигурена от Изпълнителя онлайн система за управление на заявки (СУЗ).
- Оборудването, предмет на доставката, трябва да бъде фабрично ново, неупотребявано, да е в актуалните продуктови листи и да не е спряно от производство.
- В рамките на срока на гаранционно обслужване и в съответствие с режима на гаранционно обслужване, Изпълнителят отстранява за своя сметка всички повреди и/или несъответствия на оборудването, съответно подменя дефектирали части, устройства, модули и/или компоненти с нови съгласно предписанията на производителя. В гаранционното обслужване се включва замяна на част (компонент) със скрити недостатъци с нова или на цялото устройство с ново, ако недостатъкът го прави негодно за използване по предназначението му, както и всички разходи по замяната.
- Режимът на гаранционното обслужване на оборудването е 5 дни в седмицата (от понеделник до петък), 8 часа в рамките на работното време от 9.00 ч. до 17.30 ч. Времето за реакция е до следващия работен ден от уведомяването му.

**Време за реакция е времето от момента на уведомяване от страна на Възложителя за възникнал проблем до обратна реакция (обаждане или пристигане на място) ангажирано от Изпълнителя лице.*

- Изпълнителят се задължава да отстрани настъпилата повреда и/или несъответствие и възстановяване на пълната работоспособност на оборудването. Отстраняването на настъпила повреда и/или несъответствието се осъществява по местонахождението на оборудването.
- В случай, че повредата и/или несъответствието прави оборудването негодно за използване по предназначението му, Изпълнителят е длъжен да го замени с ново, с параметри, гарантиращи същата или по-добра функционалност и производителност.

3. Място на доставка и гаранционно обслужване

Административната сграда на Агенция за публичните предприятия и контрол, с адрес: гр. София, ул. „Врабча” № 23.